



COORDINACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo

Captura del Avance Programático para
Directores de los Planteles del COBAEP

Manual del Usuario

Noviembre, 2014.
Versión: 1.0

Índice

Manual de Usuario para Captura del Avance Programático para Directores de los Planteles del COBAEP	2
Inicio de sesión para el Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo (SEPAT)	2
Proceso de captura del Avance Programático.....	2
Elegir el periodo de trabajo	2
Secciones que componen la interfaz de usuario	2
Captura del Avance Programático.....	3
Botón de Estado del Avance Programático	8
Estado del Avance Programático desde la Página Inicial del Sistema	9
Mensajes del Sistema.....	9
Cerrar sesión	10

Manual de Usuario para Captura del Avance Programático para Directores de los Planteles del COBAEP

Inicio de sesión para el Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo (SEPAT)

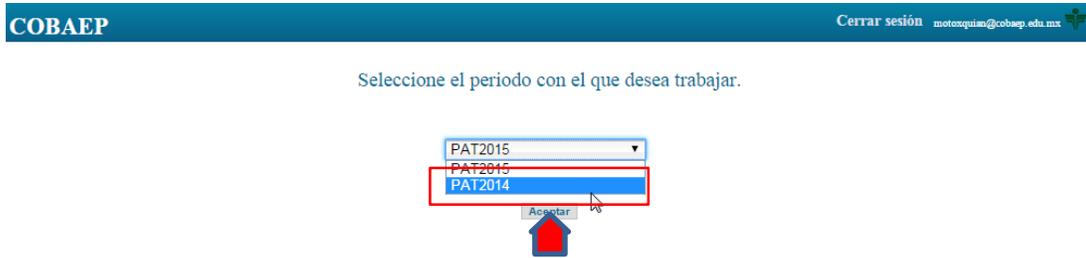
- Ingresar a la siguiente liga:
<http://www.cobaep.edu.mx/sepap>
- Ingresar el nombre de usuario (correo electrónico institucional).
- Ingresar la contraseña (la que se entrega en un sobre cerrado).
- Dar clic en el botón “Iniciar sesión”.



Proceso de captura del Avance Programático

Elegir el periodo de trabajo.

- Seleccionar el periodo donde se va a trabajar y dar clic en el botón de “Aceptar”.



Secciones que componen la interfaz de usuario

- En el lado izquierdo se mostrará el Menú para efectuar las siguientes actividades:
 1. *Menú*: Al dar clic a esta opción, nos regresará a la página inicial del sistema.
 2. *Programa Anual de Trabajo*:
 - A. *Estado de PAT*: Le permite al usuario visualizar una tabla con el resumen del Programa Anual de Trabajo correspondiente al plantel al que está adscrito.
 3. *Avance Programático*:
 - A. *Captura de Evidencias*: Sección donde el usuario podrá cargar las evidencias que den soporte a los productos entregables anotados para el trimestre a evaluar.
 - B. *Estado de Avance Programático*: Sección para revisar el estatus en el que se encuentra el proceso del Avance Programático. Éstos pueden ser:

Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo – Captura del Avance Programático para Directores de los Planteles del COBAEP

- a. *Captura*: Indica que el Avance Programático se encuentra en fase de llenado por el usuario.
- b. *Recepción de evidencias*: Una vez que el usuario terminó de capturar sus evidencias, se le enviarán al Jefe de Departamento de Evaluación.
- c. *Evidencias en evaluación*: Indica que las evidencias cargadas por el usuario, han sido turnadas a los “evaluadores” del Departamento de Evaluación.
- d. *Evidencias evaluadas*: Indica que las evidencias han terminado de ser evaluadas por el personal del Departamento de Evaluación.



Apartado de Estado del PAT



Captura del Avance Programático

Para llevar a cabo el proceso de captura del Avance Programático, el usuario deberá realizar lo siguiente:

1. *Botón de Captura de Evidencias*: El usuario deberá de darle clic al botón ubicado en la parte inferior izquierda de la página principal del sistema.
2. *Ubicar la columna de Capturar Evidencias*: Dentro de la tabla que muestra el resumen de cada uno de los productos entregables anotados en el usuario en su PAT, deberá ubicar en la parte superior derecha de la misma la columna de “Capturar Evidencias” y darle clic a aquella actividad donde desea cargar la evidencia.

3. *Apartado de Captura de Evidencias*: Se mostrará un formulario en la parte inferior de la pantalla con los siguientes campos que deberá de llenar el usuario.
 - A. *Trimestre*: El usuario deberá elegir el trimestre correspondiente a dicha actividad, anota en el PAT, donde cargará la evidencia. El listado de los trimestres aparecerá de la siguiente forma:
 - a. Primer trimestre.
 - b. Segundo trimestre.
 - c. Tercer trimestre.
 - d. Cuarto trimestre.
 - B. *Mes*: Al elegir un trimestre, se cargarán los meses del año correspondientes a dicho trimestre. El usuario deberá elegir el mes donde le corresponde cargar la evidencia para la actividad en cuestión.
 - C. *Evidencias por subir*: Este campo le indica al usuario el número de evidencias que le corresponde a dicha actividad.
 - D. *Evidencia*: Botón donde el usuario podrá adjuntar el archivo que contiene la evidencia que respalda a la actividad anotada en su PAT.
 - E. *Botón de Agregar Evidencia*: Una vez que el usuario ha elegido el archivo correspondiente, deberá de dar clic a este botón para agregarlo y continuar con la captura de otra evidencia de otra actividad del PAT.
 - F. *Botón de Cancelar*: Al darle clic a este botón, el usuario no cargará la evidencia para la actividad en cuestión.

COBAEP Cerrar sesión

Captura de Evidencias

Actividades Capturadas-2014
Mostar PAT

No.	Descripción/Entregable	Unidad de Medida	Cantidad	Peso anual (%)	Ene	Feb	Már	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Gestión Resuelto	Imp. Social	Estrategia	Método de Verificación	Sespe	Captura de Evidencia
1	Identificar	CEDULA	2	10													X	X	X	Cédula, Contar		
2	Formular,	ACTA	6	15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X	X	X	Acta, Contar		
3	Evaluar el	ACTA	6	15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	X	X	X	Acta, Contar		
4	Formular un	ACTA	1	15				1									X	X	X	Cédul, Que		
5	Formular,	PORTAFOLIO	4	10					4								X	X	X	Cédul, Contar		
6	Presentar una	TARJETA INFORMATIVA	3	35	3												X	X	X	Tarje, Que		

Porcentaje Total: 100%

Captura de Evidencias PAT-2014

Captura de Evidencias [Nueva]

Descripción Entregable: Identificar las necesidades de capacitación a través de...

Unidad de Medida: CÉDULA

Trimestre: -SELECCIONE UN TRIME

Mes:

Evidencias por subir:

Evidencia: No se eligió archivo

Evidencias Capturadas
Terminar y Eviar

Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo – Captura del Avance Programático para Directores de los Planteles del COBAEP

iv. Evaluada.

A través de la última columna de la tabla llamada “Detalle”, el usuario puede editar la evidencia cargada. Al darle clic al icono que aparece en esta columna, se mostrarán las siguientes opciones:

- A. **Editar:** Al darle clic a este botón, se desplegará una ventana donde el usuario puede cambiar el archivo que cargó previamente como evidencia.

Evidencias Capturadas									
	Editar	Ver Evidencia	Terminar y Eviar						
ID	Entregable	Evidencia	Mes	Trimestre	Unidad de Medida	Periodo	Estado Evidencia	Detalle	
61590	1	1	Febrero	Primer Trimestre	CÉDULA	PAT2014	Captura		
61590	2	1	Febrero	Primer Trimestre	ACTA	PAT2014	Captura		
61590	3	1	Febrero	Primer Trimestre	ACTA	PAT2014	Captura		
61590	6	3	Enero	Primer Trimestre	TARJETA INFORMATIVA	PAT2014	Captura		

Editar Evidencia

PAT: 61590
 ENTREGABLE: 1
 EVIDENCIA: 1
 MES: FEBRERO
 TRIMESTRE: PRIMER TRIMESTRE
 UNIDAD DE MEDIDA: CEDULA

Evidencia: Evidencia...Trnm.pdf

- B. **Ver evidencia:** Por medio de esta opción, el usuario puede visualizar a detalle tanto el archivo cargado, como toda la información concerniente a la evidencia.

Nota importante: El usuario deberá de cerciorarse que dentro de su explorador de internet, esté habilitada la opción de mostrar “ventanas emergentes”.

COBAEP Cerrar [comunicacion@coep.puebla.gob.mx](#)

Detalle de Evidencias

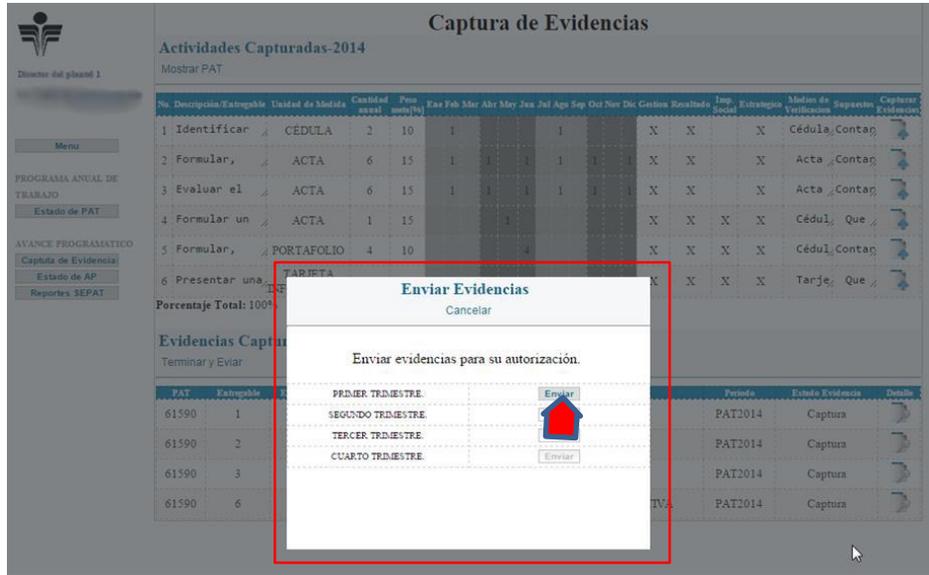
Evidencia	
PAT	61590
PERSONA	LUIS RAMIRO OLIVERA TORRES ALMAZAN
NO ENTREGABLE	1
DESCRIPCION ENTREGABLE	IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE CAPACITACION A TRAVES DE LA CEDULA D.N.C.
UNIDAD DE MEDIDA	CEDULA
TRIMESTRE	PRIMER TRIMESTRE
MES	FEBRERO
FECHA DE REGISTRO	16/11/2014 11:45:21 P.M.
ESTADO	CAPTURA
MEIOS DE VERIFICACION	CEDULA DE DETECCION DE NECESIDADES DE CAPACITACION QUE CONTENGA LOS CURSOS QUE REQUEREN LOS DOCENTES EN BASE A LA LEY GENERAL DEL SERVICIO PROFESIONAL DOCENTE
SUPUESTOS	CONTAR CON LA PARTICIPACION DEL DIRECTOR DEL PLANTEL PARA IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE CAPACITACION

Informe de actividades para el primer semestre del año 2014

Primer Semestre, 2014

- C. **Terminar y enviar:** Cuando el usuario ha terminado de cargar en el sistema todas sus evidencias concernientes al trimestre en cuestión, deberá de darle clic a esta opción. Al hacerlo se mostrará una ventana indicando el trimestre donde el usuario ha cargado sus evidencias y que están listas para ser enviadas.

Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo – Captura del Avance Programático para Directores de los Planteles del COBAEP



D. El siguiente mensaje se le mostrará al usuario, indicándole que las evidencias ya han sido enviadas para su evaluación.



Botón de Estado del Avance Programático

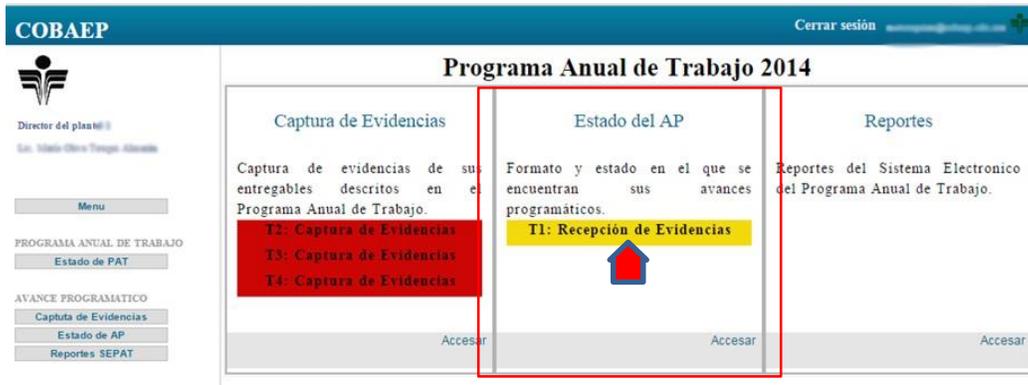
Sección para revisar el estatus en el que se encuentra el proceso del Avance Programático.



Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo – Captura del Avance Programático para Directores de los Planteles del COBAEP

Estado del Avance Programático desde la Página Inicial del Sistema

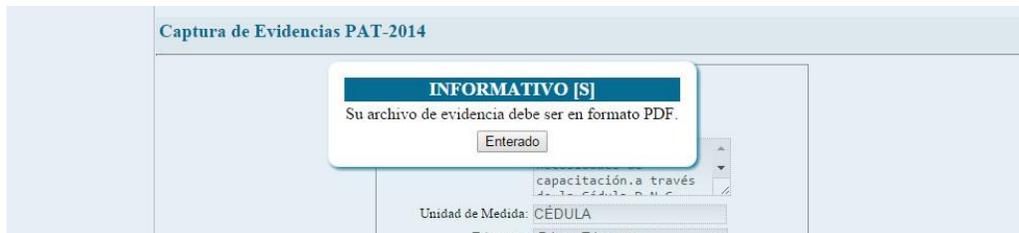
Al concluir el proceso de captura de evidencias, dentro de la página principal del sistema en el apartado de “Estado del Avance Programático”, aparecerá un mensaje en código de color “amarillo, indicando que las evidencias que han sido enviadas se encuentran en estatus de “Recepción”.



Mensajes del Sistema

Formato del archivo a subir y tamaño

El archivo a subirse debe estar en formato PDF y su tamaño no debe exceder los 5 Mb.



Evidencias agregadas correctamente



Evidencia actualizada



Sistema de Evaluación del Programa Anual de Trabajo – Captura del Avance Programático para Directores de los Planteles del COBAEP

Evidencias Incompletas

Cuando el usuario intenta dar clic en el botón de “Terminar y Enviar” y aún no están completas las evidencias, el sistema mostrará el siguiente mensaje:

Porcentaje Total: 100%

Evidencias Ca
Terminar y Enviar

INFORMATIVO [S]

No se pueden enviar las evidencias porque aun no estan completas.

Programadas: 6

Capturadas: 4

PAT	Entregable	Período	Estado Evidencia	Detalle
61590	1	PAT2014	Captura	
61590	2	PAT2014	Captura	
61590	3	PAT2014	Captura	
61590	6	3 Enero Primer Trimestre TARJETA INFORMATIVA	PAT2014	Captura

Cerrar sesión

Para cerrar la sesión en el sistema, el usuario deberá de darle clic al texto “Cerrar sesión”, ubicado en la parte superior derecha de su pantalla.

COBAEP Cerrar sesión

Programa Anual de Trabajo 2014

Captura de Evidencias	Estado del AP	Reportes
Captura de evidencias de sus entregables descritos en el Programa Anual de Trabajo. T2: Captura de Evidencias T3: Captura de Evidencias T4: Captura de Evidencias	Formato y estado en el que se encuentran sus avances programáticos. T1: Recepción de Evidencias	Reportes del Sistema Electronico del Programa Anual de Trabajo.
Accesar	Accesar	Accesar