

PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC) CICLO ESCOLAR 2024 - 2025

1 NOV 2024

Contenido

Planeación para la Mejora Continua.....1

Descripción del PMC4

Filosofía del Colegio4

Misión.....4

Visión.....4

Objetivo general.....4

Normativa.....4

Diagnóstico.....5

Categorías.....16

 Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje.....16

 Categoría 2 Gestión y administración escolar25

 Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar29

Participantes y aprobación32

1 NOV 2024

Presentación

Planeación para la Mejora Continua

La Planeación para la Mejora Continua (PMC) es una herramienta que permite señalar en dónde se encuentra el Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla, Plantel Número 3, ubicado en la Junta Auxiliar de San Jerónimo Caleras, Puebla con respecto a los objetivos y a dónde se pretende llegar en un tiempo específico mediante la implementación de estrategias y acciones observables.

Para ello, es necesario partir del diagnóstico dónde se establezcan metas que den atención a las principales problemáticas y necesidades identificadas.

Es preciso destacar que, en su mayoría, las metas que se consideran en la Planeación para la Mejora derivan de programas, proyectos y actividades que realizan los planteles de manera habitual y que se reportan a las distintas áreas del subsistema mediante los lineamientos correspondientes vigentes.

Las metas que se establecen están sustentadas en tres categorías y cada una cuenta con subcategorías que abarcan puntos específicos y que refuerzan el logro de las metas, por ello se detallan enseguida:

1 NOV 2024



EDUCACIÓN

SEP

Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
PLANTEL 03
CCT: 21ECB00121 MATUTINO
CCT: 21ECB0024N VESPERTINO

Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje

1. Propuestas pedagógicas: Haciendo referencia a las metas enfocadas al desarrollo de estrategias pedagógicas creativas en el aula que involucren la autonomía didáctica.
2. Trabajo colegiado: Donde se cita las metas enfocadas a mejorar el quehacer educativo, que permitan maximizar el desarrollo de los aprendizajes del estudiantado, siempre bajo los principios de equidad e inclusión.
3. Proyecto escolar comunitario (PEC): Plasma las metas para promover el trabajo colaborativo entre los agentes escolares y comunitarios para generar estrategias de atención a problemas de la comunidad, desde un enfoque educativo, transversal e inclusivo.
4. Movimiento Nacional por la alfabetización y la Educación (MONAE): Donde se contemplan las metas de la convergencia de voluntades, esfuerzos y trabajos para optimizar recursos y potenciar logros, y que tiende a puentes entre las instituciones gubernamentales, los sectores privado y social y todas aquellas personas que quieran participar comprometidamente, solidaria y voluntaria, para ayudar y aportar a los procesos de aprendizaje de quienes están hoy en rezago educativo.
5. Clubes de lectura: Hace énfasis en establecer metas con respecto a actividades lectoras donde se ve a la Lectura con ambientes de animación lectora y se fomenta el gusto por la lectura en la comunidad escolar de nuestra institución.
6. Indicadores académicos (Reprobación, eficiencia terminal y abandono escolar): Refiere a las metas encaminadas a reflejar el impacto de las acciones que favorecerán el acceso, permanencia y finalización de estudio de las y los estudiantes del plantel 3 de manera más detallada se enlistan enseguida:
7. Acción tutorial: Se refiere a metas enfocadas en la planeación, organización y operación de acciones de apoyo académico a lo largo de la trayectoria escolar del estudiantado de bachillerato, lo que contribuirá en el aprovechamiento escolar, a través de opciones pertinentes e inclusivas que contribuyan a la conclusión de sus estudios con la adquisición y desarrollo de saberes, acorde a los principios pedagógicos de la Nueva Escuela Mexicana.
8. Planeación didáctica: Se refiere a las metas que busquen implementar estrategias enfocadas a la planeación didáctica, con el fin de favorecer el desarrollo de aprendizajes en las y los estudiantes.
9. Otras actividades académicas (Proyectos escolares p. ej.)

1 NOV 2024



EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública

Subsecretaría de Educación Media Superior

Dirección General del Bachillerato

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA

PLANTEL 03

CCT: 21ECB00121 MATUTINO

CCT: 21ECB0024N VESPERTINO

Categoría 2 Gestión y administración escolar

1. Vinculación con instituciones educativas, con empresas, fundaciones e instituciones públicas: En estas subcategorías se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con diversos agentes para obtener beneficios mutuos.
2. Gestión y administración de recursos, equipamiento y servicios: En esta subcategoría se enfatizan las metas establecidas para gestionar y administrar los recursos económicos y físicos del plantel, para propiciar el mayor aprovechamiento.
3. Seguimiento al desempeño docente en el aula: * En esta subcategoría se enfatizan las metas enfocadas a conocer la práctica docente antes, durante y después de estar frente a grupo, para brindar estrategias pedagógicas acordes al contexto
4. Seguimiento de egresados: * Se enfatizan las metas puntuales para conocer el estatus académico o laboral de los egresados, para poder entablar acciones en beneficio de las y los estudiantes vigentes.

Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar.

1. Ámbitos de formación socioemocional (Currículum ampliado): Se hace énfasis en las acciones puntuales que favorecerán la aplicación de los ámbitos de formación socioemocional. En este caso, se establecerá meta por los dos ámbitos que se implementarán en el semestre.
2. Estrategias, programas y/o proyectos sobre violencia: Se hace énfasis en las metas enfocadas a abordar los temas de violencia que vive el estudiantado.
3. Orientación educativa: Se refiere a las metas enfocadas a fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, así como atender cuestiones vocacionales y socioemocionales al interior de los planteles mediante la aplicación de procedimientos sistemáticos y organizados que respondan a las necesidades y demandas de la comunidad estudiantil.

1 NOV 2024



EDUCACIÓN

SEP

Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
PLANTEL 03
CCT: 21ECB0012I MATUTINO
CCT: 21ECB0024N VESPERTINO

Descripción del PMC

Filosofía del Colegio

Misión

Impartir educación del nivel medio superior con excelencia académica, con planes de estudios acordes a las nuevas demandas en enseñanza y del mercado laboral, que permitan a los aprendientes su inserción a estudios universitarios, al trabajo y la vida cotidiana con una elevada preparación educativa y un alto sentido humanístico.

Visión

Consolidar al Plantel 3 como la mejor opción del sistema de educación media superior de la Región, mediante modernos modelos educativos, con criterios de calidad y equidad, que generen egresados proactivos, emprendedores y solidarios con el desarrollo de su comunidad, del Estado y el país.

Objetivo general

Implementar las estrategias y líneas de acción que colaboren para que el Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla, plantel 3 sea considerada como una institución comprometida con la calidad y excelencia educativa.

Normativa

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Educación
- Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- Ley federal para prevenir y eliminar la discriminación. México.
- Programa Sectorial de Educación 2020-2024
- Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.
- ACUERDO número 09/05/24 que modifica el diverso número 09/08/23 por el que se establece y regula el Marco Curricular Común de la Educación Media Superior.

1 NOV 2024



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública

Subsecretaría de Educación Media Superior

Dirección General del Bachillerato

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA

PLANTEL 03

CCT: 21ECB0012I MATUTINO

CCT: 21ECB0024N VESPERTINO

- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
- Directrices para mejorar la permanencia escolar en la educación media superior.
- Líneas de política pública para la Educación Media Superior. México: SEP.
- La Nueva Escuela Mexicana (NEM): orientaciones para padres de familia y comunidad en general.
- Marco Curricular Común de la Educación Media Superior. Disponible en Documento base MCCEMS
- Lineamientos de trabajo colegiado para el bachillerato general.
- Documento base del bachillerato general, 2024

Diagnóstico

El Plantel 3 del Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla (COBAEP) se encuentra en San Jerónimo Caleras, Puebla, en la dirección Camino Real A Tlaxcala S/N es una institución que ofrece educación media superior con un perfil científico, humanístico y tecnológico. Su objetivo es formar alumnos con conocimientos que les permitan desarrollarse y capacitarse para el trabajo, actualmente se cuenta con una matrícula de 1448 alumnos, distribuidos en 2 turnos, 739 en el turno matutino y 709 en el turno vespertino.

En esta institución laboran 38 personas con nombramientos administrativos, de los cuales 16 son hombres y 22 mujeres; también 35 docentes, 20 por jornada de horas, 12 con nombramientos de medio tiempo y 3 con plaza de $\frac{3}{4}$ de tiempo, 13 cuentan con grado y 22 con licenciatura acorde al perfil que imparten.

La formación que del personal se distribuye de la siguiente manera: educación 5, artes y humanidades 4, ciencias sociales y derecho 7, administración 2, ciencias naturales, matemáticas y estadística 9, tecnologías de la información y comunicación 6, ingeniería manufactura y construcción 2.

Sus edades varían: 4 de 30 a 34, 3 de 35 a 39, 6 de 40 a 44, 2 de 45 a 49, 11 de 50 a 54, 3 de 55 a 59, 5 de 60 a 64 y 1 de más de 65 años. Considerando a la edad como un factor que influye en la actualización y el cumplimiento de las metas, puesto que existen 8 docentes con más de 30 años de servicio.

Con la finalidad de realizar un análisis crítico y sobre todo objetivo respecto a los diversos aspectos educativos que rigen el buen funcionamiento del plantel, se ha analizado la información proporcionada de la aplicación de la encuesta socioeconómica a los alumnos de nuevo ingreso, así como los indicadores académicos y el test de hábitos de estudio aplicado por los orientadores en el curso propedéutico, que brindan elementos

gráficos para establecer las metas en las tres categorías del presente Plan de mejora continua, mismos que se anexan enseguida:



Dirección Académica
Subdirección de Planeación Académica
Departamento de Planeación Académica

Participaron **476** aprendientes de nuevo ingreso del plantel.

Se identificaron aprendientes que podrían estar en riesgo por cuestiones económicas, académicas y quienes padecen ambas circunstancias.

Promedio General egreso de la Secundaria



8.3



241
51%



227
48%

Prefiero no decirlo:
8
2%

Género



81
17%



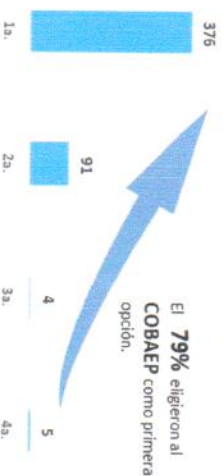
395
83%

Tipo de vivienda

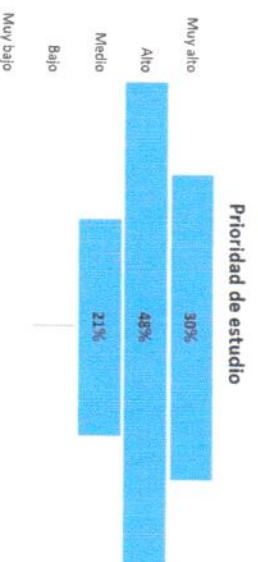
Plantel 03 - San Jerónimo Caleras

Resultados de la Encuesta Socioeconómica de Nuevo Ingreso 2024

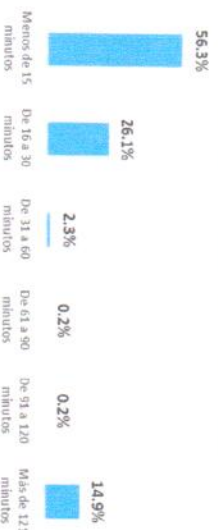
Elección institución media superior



El 79% eligieron al COBAEP como primera opción.



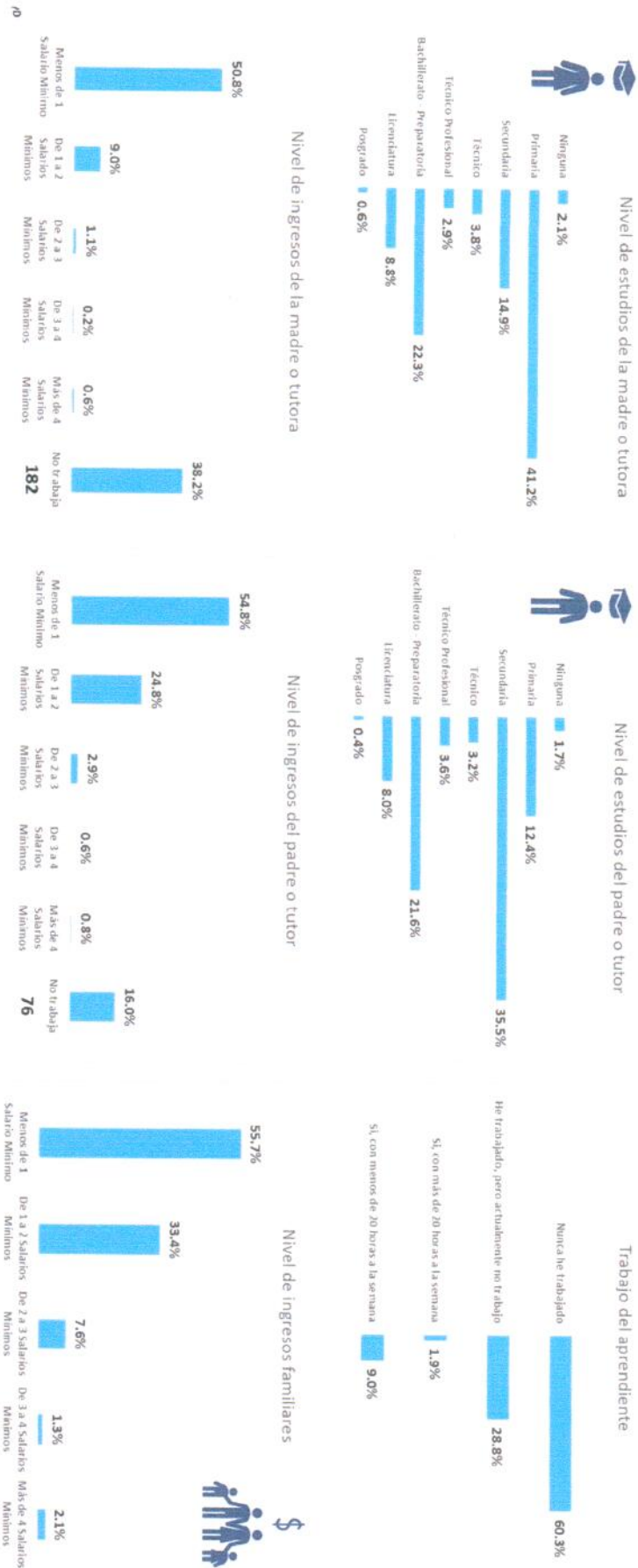
Medio de transporte para llegar al plantel



1 NOV 2024

Resultados de la Encuesta Socioeconómica de Nuevo Ingreso 2024

Plantel 03 - San Jerónimo Caleras

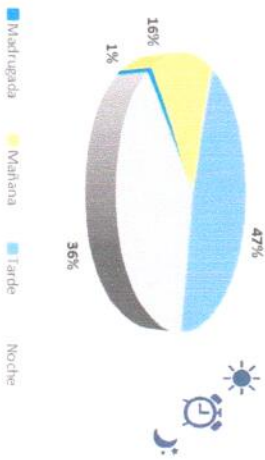


1 NOV 2024

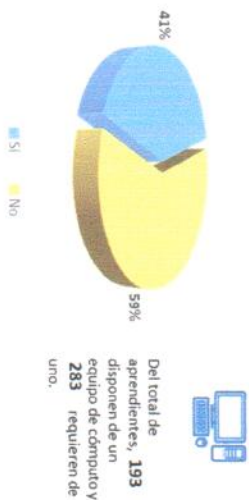
Resultados de la Encuesta Socioeconómica de Nuevo Ingreso 2024

Plantel 03 - San Jerónimo Caleras

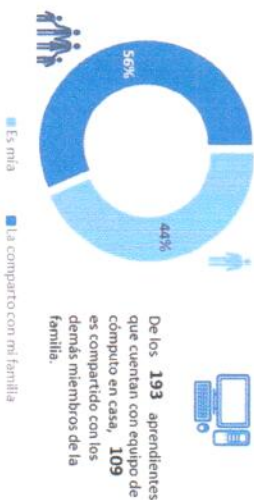
Horario en el que realizan sus tareas



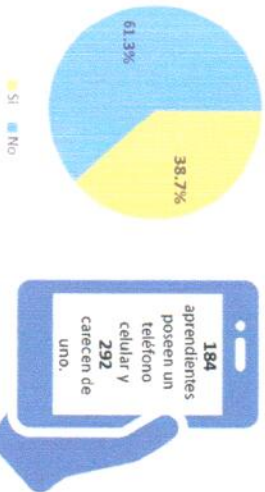
Cuentan con computadora



El equipo de cómputo es ...



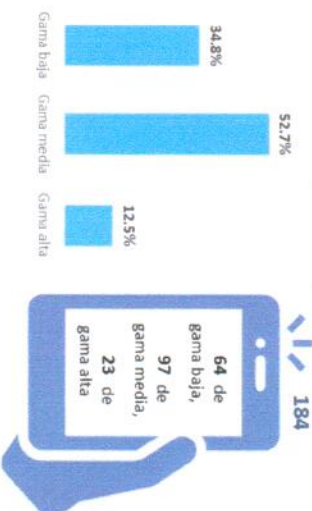
Cuentan con smartphone



El smartphone es ...

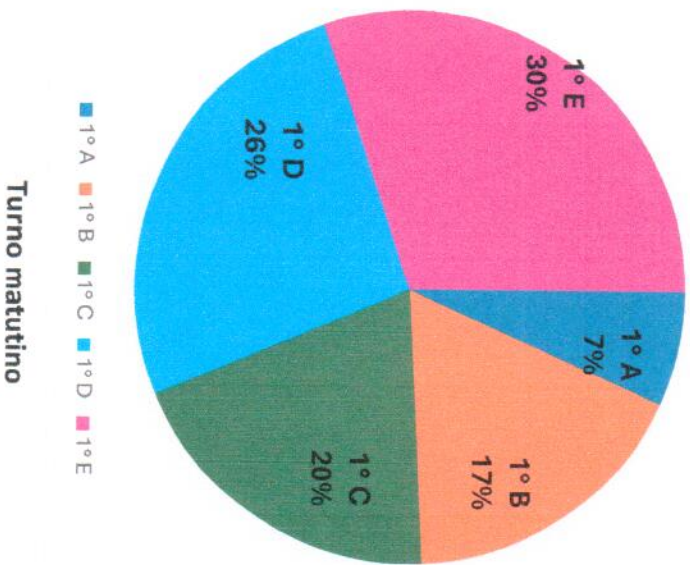


Tipo de smartphone

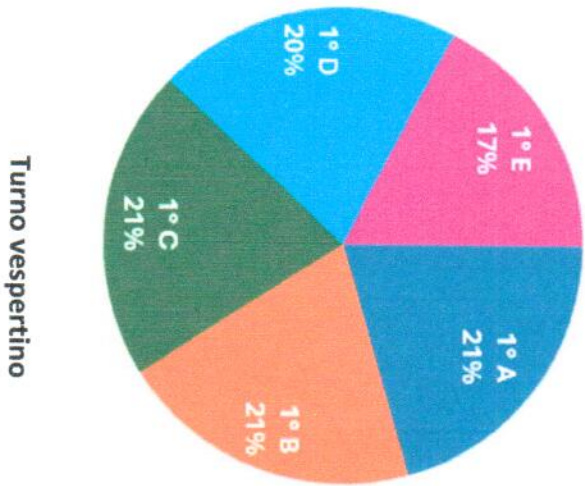


1 NOV 2024

Resultados de las pruebas de hábitos de estudio.



SIN HÁBITOS DE ESTUDIO

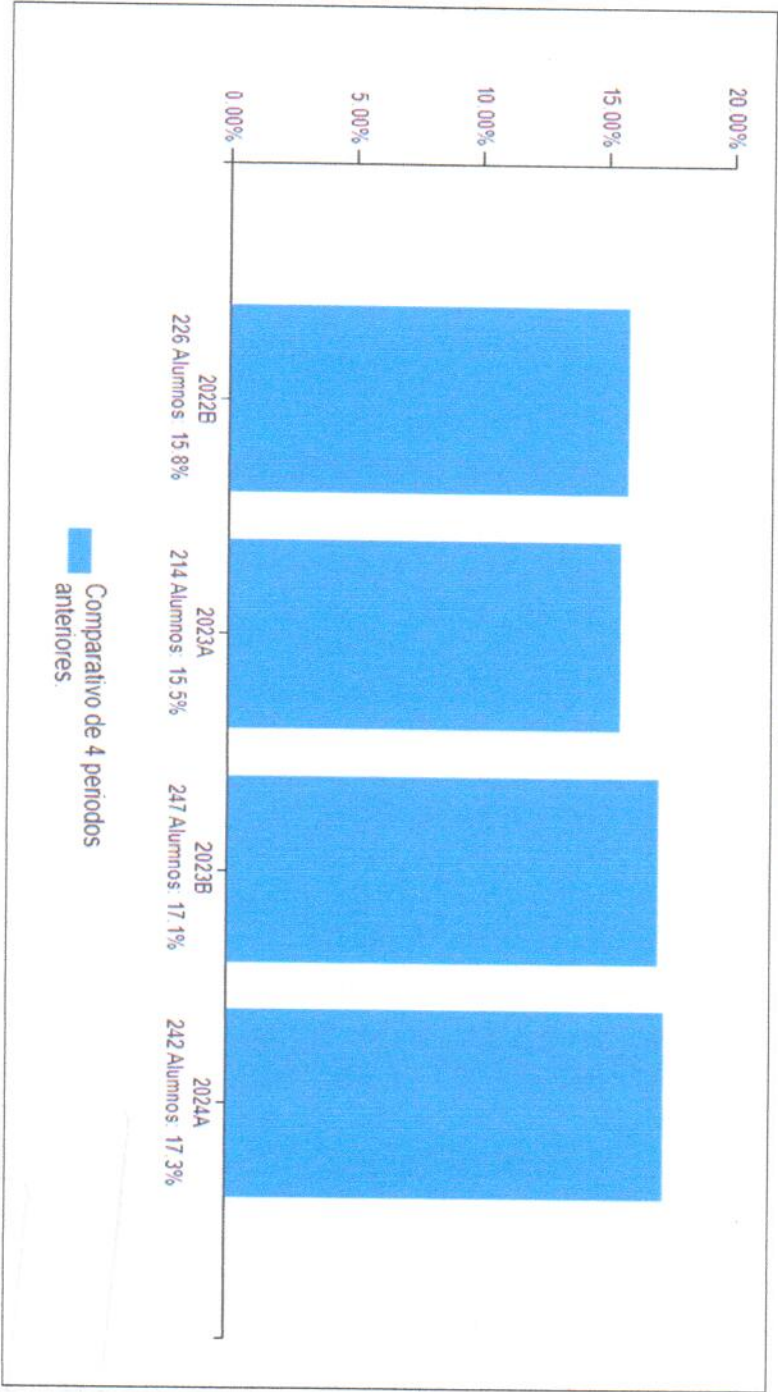


1 NOV 2024



Indicadores Académicos:

Reprobación



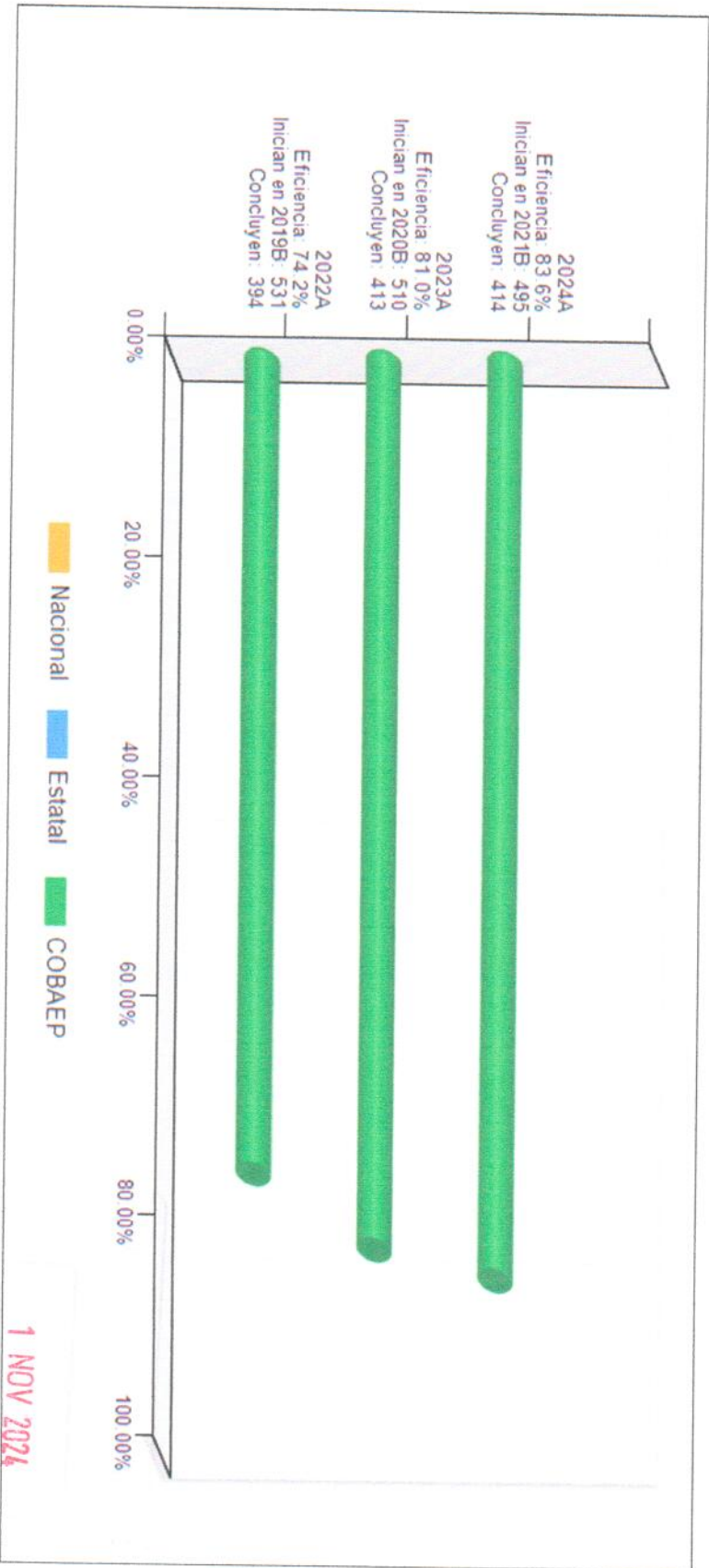
Plantel	Nombre Corto	Turno	Total Matrícula	Reprobados	Indicador
3	San Jerónimo C.	M	725	76	10.5%
3	San Jerónimo C.	V	670	166	24.8%
TOTAL			1395	242	17.3%

Como se puede observar en el gráfico, en el semestre 2022B existió una disminución en cuanto a la reprobación de los aprendientes del plantel 3; sin embargo, del semestre 2023/B al 2024/A se



realizó un incremento de .2 décimas porcentuales, observando que se tienen que fortalecer estrategias para disminuir los índices de reprobación con los alumnos inscritos sobre todo en el turno vespertino.

Eficiencia terminal



Plantel	Nombre Corto	Turno	Matrícula Inicial 2021B	Existencia 2024A	Indicador
3 San Jerónimo C.	3 San Jerónimo C.	V	245	193	78.8%
		M	250	221	88.4%
TOTAL			495	414	83.6%

En el semestre 2022/B ingresan 557 aprendientes, que son la generación próxima a egresar y con quienes se medirá este indicador, sobre esto se debe hacer la siguiente precisión. Del semestre 2022B a la fecha existe una deserción de 96 alumnos, que equivale a un 18% (en turno matutino de 277 inscritos en 2022/B actualmente están inscritos 246, teniendo 11% de deserción, mientras que en el turno vespertino ingresaron 280 y actualmente se inscribieron 215 alumnos que equivale a un 23% de deserción), por lo tanto, en ese momento la meta para este indicador será con un porcentaje menor al de la generación anterior.

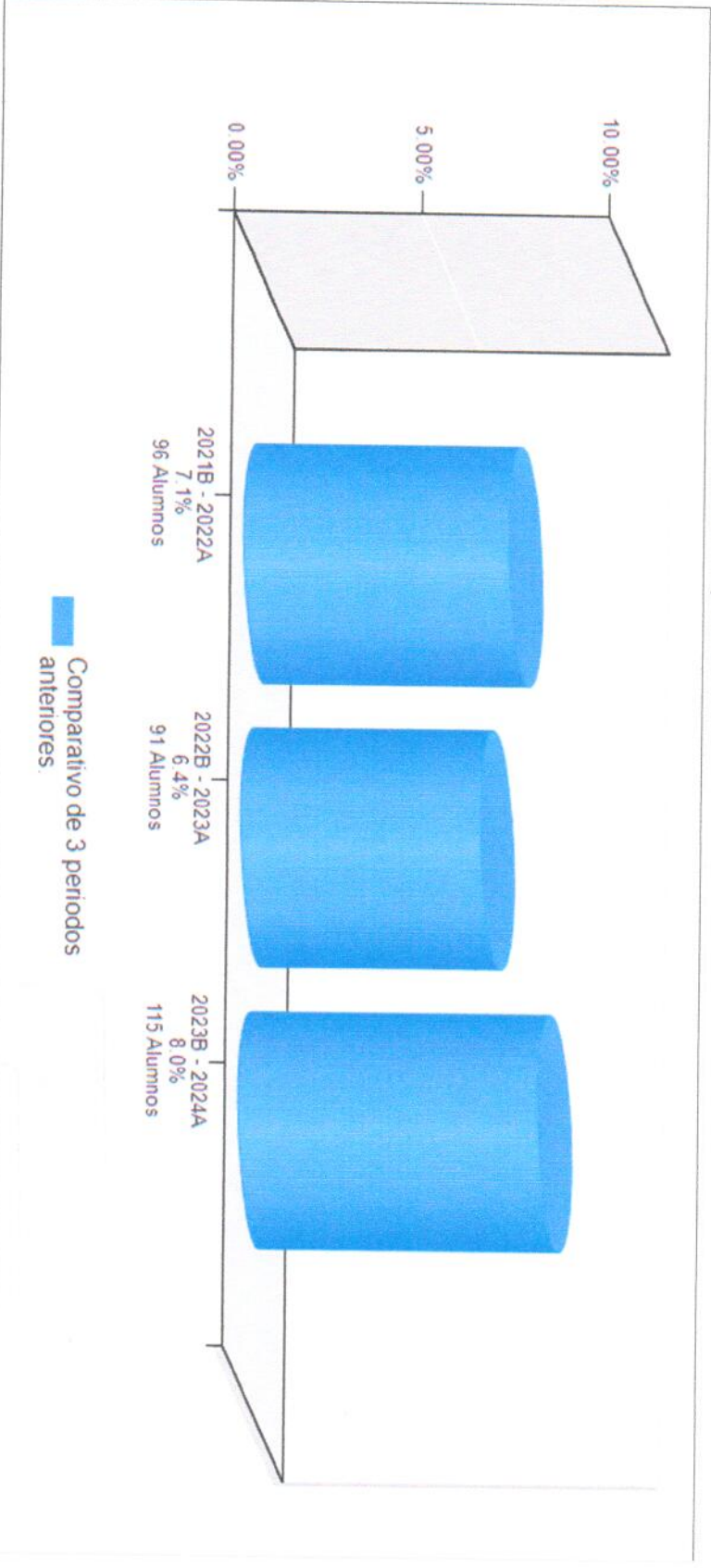
Estos datos implican un refuerzo en el diseño de estrategias que garanticen la permanencia de los alumnos para que logren cumplir el objetivo de la nuestra institución.

1 NOV 2024



Abandono Escolar

Como se pudo apreciar en el gráfico anterior se cuenta con un incremento del 1.6% en este indicador, teniendo una mayor deserción en el turno vespertino, de ahí la importancia de involucrar a todos los actores educativos en la búsqueda de líneas de acción concretas que permitan brindar un seguimiento a los alumnos con riesgo de abandono escolar y apoyarlos de manera oportuna para evitarlo con el objetivo de que puedan continuar con sus estudios de educación media superior.



1 NOV 2024

Capacitación y actualización

En cuanto a la capacitación y actualización docente se ha logrado que cerca del 80% del personal docente cuente con talleres, diplomados y cursos encaminados al fortalecimiento académico. Es importante mencionar que los docentes se han actualizado a través de cursos y diplomados ofertados por la COSFAC, sin embargo, también es importante que puedan actualizarse considerando otras ofertas educativas.

Un área de oportunidad de la planta docente es el trabajo transversal e interdisciplinar que dificulta el proceso de enseñanza-aprendizaje, es por ello por lo que se considera de suma importancia realizar el trabajo del Proyectos Aula Comunidad bajo el nuevo enfoque de la Nueva Escuela Mexicana. Así mismo, se considera que el programa de tutorías y orientación no es suficiente para abordar las temáticas y la atención personalizada a los estudiantes, por lo que se requiere de mayor compromiso de tutores y mayor número de horas para el orientador.

Es importante considerar que la formación docente es eje fundamental en la implementación de la NEM, el desarrollo de los proyectos formativos transversales como estrategia de aprendizaje, el desarrollo de actividades colaborativas en las academias permitirá concretar con éxito el modelo educativo propuesto.

El trabajo colaborativo se encuentra organizado de la siguiente manera:

- Cuerpos académicos colegiados conformados por el personal docente, los cuales se reúnen posterior a cada evaluación parcial. En estas reuniones se analizan los resultados obtenidos durante cada periodo de evaluación y se proponen estrategias para la mejora en cuanto a índices de reprobación.
- Consejo consultivo escolar conformado por los presidentes de academia, ~~jefe de control escolar~~, coordinador del programa de acción tutorial, orientadoras educativas, encargados de orden y directivos del plantel. La estructura se considera eficiente, ya que se analizan los indicadores académicos por parcial y al final del semestre, así como situaciones relevantes tales como atención a padres y madres de familia, procesos administrativos, etc.

Formación y actualización docente:

La NEM revaloriza la labor docente y les reconoce como líderes naturales de las escuelas y la comunidad, por lo que es importante promover y fortalecer su formación; rescatar y compartir sus logros y propuestas pedagógicas exitosas; identificar fortalezas y necesidades, retroalimentar la práctica de los docentes del COBAEP P-3 y ofrecer un acompañamiento permanente.

Categoría 2 Gestión y administración escolar

En relación a la *Gestión y administración escolar*, se ha logrado avances en infraestructura y equipamiento con apoyo de padres de familia, se realizó la construcción de una cisterna con la finalidad de abastecer los sanitarios de varones, así mismo se dio mantenimiento a sanitario de mujeres, si bien las necesidades son grandes, es importante considerar que, se requiere fortalecer la vinculación con instituciones públicas y privadas para mejorar la infraestructura deportiva y el equipamiento de nuestro centro educativo.

En cuanto a los proyectos de emprendimiento, se llevan a cabo actividades dirigidas al desarrollo de habilidades de los jóvenes aprendientes realizando diversas actividades que permitan identificar áreas de oportunidad para que la comunidad escolar se desarrolle en proyectos de emprendedurismo. Así mismo, es indispensable fortalecer la vinculación con dependencias municipales y estatales responsables de programas de emprendimiento.

Por otra parte, respecto a la prevención de violencia y la seguridad de nuestros aprendientes, se continuarán las gestiones con las autoridades de la Junta Auxiliar de San Jerónimo Caleras para garantizar el alumbrado público, así como con la Secretaría de Seguridad Pública para ofrecer rutas de ingreso y salida seguras a nuestro colegio.

1 NOV 2024

Categorías

Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje.

Mediante esta categoría se busca establecer metas que reconozcan a las y los docentes como como agentes fundamentales en los procesos educativos, tanto dentro como fuera de las aulas, con el fin de promover y fortalecer su formación; rescatar y compartir sus logros y propuestas pedagógicas exitosas; identificar fortalezas y necesidades, retroalimentar su práctica y ofrecer un acompañamiento permanente.

• Formación y actualización docente

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
-Gestionar un curso semestral de actualización, con el objetivo de capacitar al 80% del personal docente en nuevas metodologías, enfoques pedagógicos y/o recursos didácticos innovadores, para fortalecer su práctica educativa.	-Gestionar ante una IES un curso de actualización docente.	- Informe del curso dirigido a la Dirección académica donde se notifiquen los alcances obtenidos conforme a la meta con evidencias fotográficas.	-Dirección.	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1.-Gestionar ante IES un curso de actualización docente.				X				X		
2.-Realización de curso de actualización por una IES a docentes.					X				X	

1 NOV 2024

• Propuestas pedagógicas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
-Organizar un taller anual para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje, enfocándose en las mejores estrategias implementadas por la planta docente en el semestre 2024B.	-Intercambio de estrategias exitosas del personal docente implementadas en el plantel 3.	-Informe del taller dirigido a la Dirección académica donde se notifiquen los alcances obtenidos conforme a la meta con evidencias fotográficas.	-Dirección. -Subdirección.	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1.-Comisionar al personal docente que impartirá el taller denominado "Estrategias de éxito" con base en los indicadores académicos del semestre 2024B.				X						
2.-Impartir el taller denominado "Estrategias de éxito" al personal docente de la institución.					X					

• Trabajo colegiado

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
-Realizar 8 reuniones colegiadas al término del ciclo escolar, para dar seguimiento a las estrategias y resultados académicos de las actividades y programas del plantel.	- Reuniones de consejo consultivo.	-Actas de consejo consultivo remitidas a Dirección Académica.	-Dirección -Subdirección	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1.-Realizar reuniones de consejo consultivo.	X	X	X		X	X	X		X	X

1 NOV 2024

- **Proyecto escolar comunitario (PEC)**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
-Diseñar 1 Proyecto Escolar Comunitario por turno al término del ciclo escolar, para promover procesos de enseñanza-aprendizaje participativos, contextualizados y orientados a dar atención a las necesidades del plantel y la comunidad.	-Proyecto Escolar Comunitario.	-Informe de avances de proyecto escolar conforme a cronograma de implementación, dirigido a Dirección Académica.	-Subdirecciones. -Docente comisionada en el Programa de sustentabilidad. -Personal docente del plantel 3.	Enero ☒ Junio ☒

Cronograma de implementación

[illegible]

• **Movimiento Nacional por la alfabetización y la Educación (MONAE)**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Concluir con la certificación de 3 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, secundaria) al término del ciclo escolar.	Dar a conocer a la comunidad estudiantil las características del programa.	Informe de resultados del Programa remitido a Dirección académica al término de cada semestre.	Responsable Monae	Enero☑ Junio☑
Realizar la asesoría de 3 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, secundaria) al término del ciclo escolar.	Entrega del material digital para la capacitación de los educandos.	Informe de resultados del Programa remitido a Dirección académica al término de cada semestre.	Responsable Monae e IEEA	Enero☑ Junio☑

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Promoción del programa en el plantel.	X					X				
Recolección de documentación.							X			
Capacitación de los alumnos asesores.								X		
Aplicación del examen.								X		

1 NOV 2024

• Clubes de lectura

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Organizar el programa de la semana de la lectura para promover la comprensión lectora en textos llamativos para el alumnado con diversas estrategias.	Diseñar programa de la semana de la lectura.	Reporte de la semana de la lectura.	Directora, Subdirectores, bibliotecarios y docentes.	Enero ☒ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad		SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1.-Diseño y selección de estrategias para desarrollar la competencia lectora en el PAA.		X					X				
2.-Realización de la Semana de la Lectura semestralmente involucrando a la comunidad escolar con estrategias llamativas.			X							X	

• Indicadores académicos (Reprobación, eficiencia terminal y abandono escolar)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
-Reducir en un 2% del 17.3 % a un 17.1 % los índices de reprobación académica de los aprendientes inscritos en el ciclo escolar 2024-2025.	• Calendarizar y realizar asesorías académicas para los aprendientes que adeudan asignaturas.	• Formato informe de asesorías académicas e indicadores de la plataforma de SCEW.	• Subdirectores. • Responsable del programa de tutorías. • Tutores.	Enero ☐ Junio ☒
Lograr una eficiencia terminal del 80% de la Generación 2022-2025.	• Por medio del servicio de tutorías brindar acompañamiento y/o canalización académica o profesional requerido.	• Informe de atenciones y canalizaciones e indicadores de la plataforma de SCEW.	• Subdirectores. • Responsable del programa de tutorías. • Tutores.	Enero ☐ Junio ☒

Reducir el 1% de 8% a un 7% de abandono escolar durante el ciclo escolar 2024-2025.	• Dar seguimiento a los aprendientes en riesgo de abandono escolar, fomentando la regularización y fortaleciendo la comunicación con los padres de familia para redoblar su participación e involucramiento en la trayectoria escolar de sus hijos.	• Informe de tutorías brindadas a los aprendientes e indicadores de la plataforma de SCEW.	• Subdirectores. • Responsable del programa de tutorías. • Tutores.	Enero ☐ Junio ☒
---	---	--	---	--

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1.- Brindar asesorías académicas para los aprendientes que adeudan asignaturas o reprobaban en los periodos de evaluación.					X					X
2.- Dar acompañamiento y/o canalización académica o profesional por los orientadores y personal directivo.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3.- Fortalecer la comunicación con los padres de familia para redoblar su participación e involucramiento en la trayectoria escolar de sus hijos en las reuniones de padres de familia.	X	X	X		X		X		X	X

1 NOV 2024

Acción tutorial

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Elaborar 1 diagnóstico educativo semestral del plantel, para planear las acciones de apoyo académico para los aprendientes.	Mediante reuniones de trabajo colegiado detectar las problemáticas de reprobación y abandono escolar, para establecer estrategias y recursos didácticos que permitan disminuir la problemática.	Diagnóstico educativo del plantel.	- Encargada del programa de tutorías. - Subdirección.	Enero ☒ Junio ☒
Elaborar 1 Plan de actividades de acción tutorial por semestre para el ciclo escolar 2024-2025.	- Nombrar a los docentes que fungirán como tutores y coordinador de tutorías. - Planear organizar y operar las acciones de apoyo académico.	- Plan de Tutorías - Nombramientos y horarios de tutorías. - Expedientes de seguimiento en tutorías.	- Encargada del programa de tutorías. - Subdirección.	Enero ☒ Junio ☒ 1 NOV 2024

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1.- Llenado de formato de diagnóstico del plantel	X					X				
2.- Reunión de tutores por semestre para establecer objetivos	X					X				
3.- Reuniones con papás de aprendientes con materias reprobadas.		X	X		X		X		X	X
4.- Seguimiento académico en reuniones de consejo consultivo.		X	X		X		X		X	X

• Planeación didáctica

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr que al menos el 90% de los docentes del COBAEP entreguen sus planeaciones didácticas de manera oportuna y completa, asegurando la calidad en el proceso educativo.	• Evaluar el porcentaje de planeaciones entregadas y completas.	• Documento que resume el porcentaje de planeaciones entregadas a tiempo y completas, incluyendo el seguimiento realizado, y la retroalimentación proporcionada a los docentes. Incluir recomendaciones para mejorar el proceso y aumentar la tasa de entrega en futuras ocasiones.	• Director • Subdirectores • Jefes de materia	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
1.- Realizar un documento semestralmente que resume el porcentaje de planeaciones entregadas a tiempo y completas, incluyendo el seguimiento realizado, y la retroalimentación proporcionada a los docentes en el acompañamiento docente, donde se incluyan recomendaciones para mejorar el proceso y aumentar la tasa de entrega en futuras ocasiones.					X					X

1 NOV 2024

Otras actividades académicas (Proyectos escolares p. ej.)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr la participación de la banda de música con la realización de 2 presentaciones públicas a través de la Unidad Académica "Cultura en movimiento: explorando el deporte y las artes" al término del ciclo escolar.	- Integración de la banda de música con alumnos de primer semestre. - Programación de ensayos.	Portafolio con evidencia fotográfica e informe de las 2 presentaciones públicas.	- Enlace paraescolar. - Técnico docente de la paraescolar de banda de música.	Enero ☒ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Ensayos regulares.		X	X	X		X	X	X	X	
Realización de presentaciones públicas.			X						X	

1 NOV 2024

Categoría 2 Gestión y administración escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas de planificación para la mejora, a través de la gestión de las condiciones necesarias en aspectos académicos, de infraestructura y recursos para el desarrollo de actividades que aseguren el óptimo funcionamiento de los planteles y el logro de los aprendizajes.

1. Vinculación con instituciones educativas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Gestionar visitas a 2 Instituciones de Educación superior, al término del semestre, para impulsar la elección de IES de los aprendientes del plantel próximos a egresar.	2. Visita a IES.	3. Informe de visitas a IES.	Directora Orientadores Educativos.	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
*Gestionar ante IES la visita de los aprendientes a sus instalaciones para conocerlas, así como la oferta educativa.				X			X			
*Gestionar la participación de aprendientes en proyectos o talleres que organicen IES cercanas al plantel.					X				X	

4. Vinculación con empresas, fundaciones e instituciones públicas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Establecer vinculación al término del semestre, con 1 empresa de reciclaje socialmente responsable, para la colaboración de proyectos específicos y el desarrollo de metas del programa de sustentabilidad.	5. Conferencias Ambientales	6. Informe de logros.	7. Dirección	Enero ☐ Junio ☒
Establecer vinculación de 1 fundación al término del ciclo escolar, que aporte en el desarrollo socioemocional de los aprendientes del plantel.	8. Gestión y vinculación con Banco de tapitas A. C.	9. Informe de vinculación y logros.	10. Dirección	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Impartición de conferencias con personal especializado en productos de autocultivo.		X					X			
Impartición de talleres para la creación de huertos caseros que favorezcan el autoconsumo de vegetales y plantas aromáticas.			X						X	
Recolección de tapas de plástico para ayudar a niños con cáncer.		X	X	X		X	X	X	X	

1 NOV 2024

1. Gestión y administración de recursos, equipamiento y servicios

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
*Gestionar la impermeabilización de todos los edificios del plantel 3 con las autoridades educativas de COBAEP y CAPCEE.	-Solicitudes a dependencias.	Informe de actividad reportada al departamento de planeación en cédula de infraestructura.	Directora	Enero ☒ Junio ☐
*Gestionar con autoridades o padres de familia pintura y mano de obra para que se pinten las instalaciones del plantel.	Solicitudes a dependencias y a padres de familia en reuniones.	Informe de actividad reportada al departamento de planeación en cédula de infraestructura.	Directora	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
*Informar al departamento de planeación cuando se logre la impermeabilización del plantel mediante informe con evidencias en la cedula de infraestructura.					X					X
*Realizar oficios y solicitud a padres de familia en reuniones apoyo pintar la escuela.					X					X

1 NOV 2024

2. Seguimiento al desempeño docente en el aula

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 2 observaciones en el aula por ciclo escolar para cada docente, proporcionando retroalimentación detallada y constructiva para mejorar las prácticas pedagógicas a través de la plataforma de observación docente.	Establecer el calendario de observación de clase de acuerdo con los lineamientos de la dirección académica. Proporcionar retroalimentación detallada y constructiva a los docentes después de cada observación.	Concentrado con la evaluación docente, así como gráficas de la evaluación.	Dirección Subdirecciones	Enero ☒ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
*Se realiza la observación de clase con el formato de acompañamiento docente 1 vez en cada semestre.			X							X
*Aplicación de acompañamiento docente por estudiantes de los tres semestres, en el semestre 2024B/2025A			X							X

1 NOV 2024

3. Seguimiento de egresados

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Alcanzar el 75% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2019-2022, durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.	Gestión para contactar a los aprendientes egresados.	-Reportes de seguimiento de egresados al Departamento de orientación educativa.	Directora Subdirectores Orientadores	Enero ☐ Junio ☒

Cronograma de implementación

[illegible]

Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas que contribuya a la prevención de situaciones de riesgo, mejorar su desempeño académico y favorecer un clima escolar positivo, ya que las juventudes enfrentan complicaciones a nivel intrapersonal e interpersonal que las colocan en estados de vulnerabilidad, lo que afecta su salud física, mental y emocional.

- Ámbitos de formación socioemocional (Currículum ampliado)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Promover la participación de la comunidad escolar en la participación de las actividades de la agenda socioemocional en ambos turnos a lo largo del ciclo escolar realizando carteles, contenido multimedia o murales, que permita a los(as) aprendientes expresar sus ideas y sentimientos sobre	Promocionar las actividades con todo el personal del plantel para su participación	Reporte de resultados de la actividad con número de participantes, temas y evidencia fotográfica de los carteles y/o murales, contenido multimedia al	Directora Subdirectores Orientadores	Enero ☒ Junio ☒ NOV 2024

situaciones de violencia, exclusión o inseguridad que existan en su comunidad escolar o social y que afecte su bienestar físico, mental, emocional o social, compartiendo sus mensajes con la comunidad escolar.	Salud pública y/o privada.	departamento de orientación educativa.		
--	----------------------------	--	--	--

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
*Realizar actividades propuestas en la agenda socioemocional con primer semestre.			X	X	X		X	X	X	X
*Impartir semestralmente una plática a la comunidad escolar sobre la asertividad con expertos en la materia.					X					X

- Estrategias, programas y/o proyectos sobre violencia

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Promover la participación de madres, padres o tutores en la sensibilización y prevención de la violencia al término de cada semestre.	- Planificación de las actividades. - Invitación a padres, madres o tutores Retroalimentación y seguimiento de las actividades	Reporte de las actividades realizadas (número de participantes, descripción de la actividad, evidencias, etc.)	Directora Subdirectores Orientadores	Enero ☒ Junio ☒

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
* Planificación de las actividades en reunión de academia sobre la sensibilización y prevención de la violencia sobre problemáticas detectadas en los grupos.			X							
*Platica a padres y tutores sobre prevención de la violencia semestralmente.					X					X

• Orientación educativa

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 1 semana vocacional durante el año, para que los aprendientes identifiquen las opciones de profesionalización.	Llevar a cabo la semana vocacional con la participación de exalumnos que se encuentren en el campo laboral. Colocación de periódico mural con información promocional de IES. Talleres/demostraciones con apoyo de IES.	PAA Reporte semana vocacional.	Directivo Orientador Tutores	junio

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
*Organizar la semana vocacional en reunión de academia y se asiente en el PAA.							X			
* Llevar a cabo la semana vocacional con la participación de exalumnos que se encuentren en el campo laboral.									X	
*Colocación de periódico mural con información promocional de IES.									X	
*Talleres/demostraciones con apoyo de IES.									X	

1 NOV 2024

Participantes y aprobación

Núm.	Nombre	Cargo	Firma
1.	Cristhel Lima Martínez	Encargada del despacho de la Dirección del Plantel	
2.	Lorena Osorio Niño	Subdirectora turno matutino	
3.	Humberto Javier Rubín García	Subdirectora vespertino	
4.	Héctor Jesús Saavedra Guerrero	Docente	
5.	Luz María Espinoza Ramírez	Jefa de Registro y control escolar.	

COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE PUEBLA
ORGANISMO PÚBLICO
DESCENTRALIZADO

PLANTEL 3

SAN JERÓNIMO CALERAS, PUE. Cristhel Lima Martínez

Encargada del despacho de la
Dirección del Plantel 3.

COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE PUEBLA

1 NOV 2024