

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
Organismo Público Descentralizado

Clave: 21ECB0006Y

Oficio: 056/2024B

San Juan Ixcaquixtla, Pue. 20 de septiembre de 2024

Asunto: Entrega de PMC 2024-2025

C. JHOANA LILIANA REYES SANCHEZ
DIRECTORA ACADÉMICA EN EL COLEGIO
DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA

AT'N: MTRA. KARINA ESPEJEL SARTILLO
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN ACADÉMICA

La que suscribe Mtra. Yadira Merino Flores, encargada del Despacho de la Dirección del Plantel 6 de San Juan Ixcaquixtla, Pue. Por este medio me es grato saludarla y al mismo tiempo le envío el Plan de Mejora Continua PMC 2024-2025.

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano la atención a la presente quedo de usted.



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE PUEBLA
PLANTEL 6
SAN JUAN
IXCAQUIXTLA, PUE.**

Mtra. Yadira Merino Flores

Encargada del Despacho de la Dirección del Plantel 6





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA
"COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE
PUEBLA P-6"
CCT 21ECB0006Y

PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC) CICLO ESCOLAR 2024 – 2025





EDUCACIÓN

DEG

Contenido

Planeación para la Mejora Continua.....	3
Descripción del PMC	5
Filosofía del Colegio	5
Misión.....	5
Visión.....	5
Objetivo general.....	5
Normativa.....	6
Diagnóstico.....	7
Categorías.....	9
Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje.....	9
Categoría 2 Gestión y administración escolar	23
Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar	28
Participantes y aprobación	32



Presentación

Planeación para la Mejora Continua

La Planeación para la Mejora Continua (PMC) es una herramienta que permite señalar en dónde se encuentra un plantel educativo con respecto a sus objetivos y a dónde pretende llegar en un tiempo específico mediante la implementación de estrategias y acciones observables.

Para ello, es necesario que a partir del diagnóstico se establezcan metas que den atención a las principales problemáticas y necesidades identificadas.

Es preciso destacar que, en su mayoría, las metas que se consideran en la Planeación para la Mejora derivan de programas, proyectos y actividades que se realizan los planteles de manera habitual y que se reportan a las distintas áreas del subsistema mediante los lineamientos correspondientes vigentes.

Es recomendable que para establecer las metas se retome el método SMART, en el cual se contemplan 5 características:

- **Específica (Specific):** La meta debe ser delimitada, detallada y sin ambigüedades. Responde a las preguntas "qué", "quién", "dónde", "cuándo" y "por qué".
- **Medible (Measurable):** La meta debe ser evaluable de forma cualitativa y cuantitativa. Debe incluir indicadores o métricas para poder determinar su progreso y logro.

COLECCIÓN DE ANÁLISIS (Achievable): La meta debe ser realista y alcanzable, por lo que debe considerar los recursos económicos, DEL ESTADIDIANOS, estructurales y de tiempo para alcanzarla.

- **Relevante (Relevant):** La meta debe traer beneficios significativos, por lo que alcanzarla representa un cambio positivo.





EDUCACIÓN



- Temporal (Time-bound): El cumplimiento parcial o total de la meta obliga a presentar resultados en un periodo de tiempo a corto o mediano plazo.

Las metas que se establezcan en su plantel deben sustentarse en las **tres categorías**:

1. Desarrollo académico y aprendizaje
2. Gestión y administración escolar
3. Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar.





EDUCACIÓN



Descripción del PMC

Filosofía del Colegio

Misión

Impartir educación media superior integral y de calidad a jóvenes egresados de secundaria a través del desarrollo de competencias para la vida, que le permitan el libre tránsito a una educación superior y lograr establecer su proyecto de vida.

Visión

Ser una institución de Educación Media Superior reconocida a nivel nacional por el compromiso que tiene con sus estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje con la más alta tecnología, basado en el desarrollo de competencias para una mejor calidad de vida.

Objetivo general

Implementar las estrategias y líneas de acción del gobierno estatal y federal en el ámbito educativo y así se impulse al Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla como una institución comprometida con la calidad y excelencia educativa.





EDUCACIÓN



Normativa

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Educación
- Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- Ley federal para prevenir y eliminar la discriminación. México.
- Programa Sectorial de Educación 2020-2024
- Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.
- ACUERDO número 09/05/24 que modifica el diverso número 09/08/23 por el que se establece y regula el Marco Curricular Común de la Educación Media Superior.
- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
- Directrices para mejorar la permanencia escolar en la educación media superior.
- Líneas de política pública para la Educación Media Superior. México: SEP.
- La Nueva Escuela Mexicana (NEM): orientaciones para padres de familia y comunidad en general.
- Marco Curricular Común de la Educación Media Superior. Disponible en Documento base MCCEMS
- Lineamientos de trabajo colegiado para el bachillerato general.
- Documento base del bachillerato general, 2024



El Plantel 6, ubicado en el Municipio de San Juan Ixcaquixtla, cuenta con una población de 582 aprendientes y una plantilla de 40 trabajadores entre personal administrativo y docente; cabe mencionar que en nuestra Institución tenemos varias áreas de oportunidad en las cuales debemos trabajar, sin embargo, empezaremos a tomar acciones concretas en aquellas que requieren mayor prioridad.

Se ha capacitado el 85% de docentes en diferentes temas relacionados con la educación, valores, educación inclusiva, toma de decisiones, análisis cognitivo y emocional, entre otras; por lo que consideramos de suma importancia que se continúe capacitando al personal tanto administrativo como docente en áreas a fines a las actividades que desempeñan diariamente. En relación a los programas establecidos de acción tutorial, se seguirán llevando a cabo para tener un mayor acercamiento y ser más empáticos con los tutorados, de igual manera se continuará con las reuniones de alumnos al término de cada parcial para coadyuvar en su proceso enseñanza aprendizaje y que nuestros aprendientes adquieran las herramientas necesarias para enfrentarse a la vida cotidiana, con un enfoque humanista partiendo del respeto, la solidaridad, la ética, la inclusión y la disciplina, a través de estrategias innovadoras de enseñanza-aprendizaje guiadas por los docentes, que a su vez incidan en la disminución del índice de reprobación y disminuya la deserción escolar.





EDUCACIÓN



de familia y realizando las gestiones correspondientes ante dependencias no gubernamentales para mejorar la infraestructura de la Institución en general.

La sociedad en general presenta una distorsión significativa de valores, misma que afecta a nuestros aprendientes en relación a la deserción escolar, por lo que se motivara a los aprendientes a participar en programas que les permitan el desarrollo de sus potencialidades, la incorporación de valores y refuercen hábitos y técnicas de estudio, así como tutorías para coadyuvar en situaciones socioemocionales y tener un mayor acercamiento con los aprendientes, que nos permita conocer más a fondo las problemáticas reales que enfrentan día a día en su contexto para favorecer su toma asertiva de decisiones y a la par reforzar la parte socioemocional para incidir en una sana convivencia con sus pares y disminuir los índices de violencia y bullying en la Institución.



Categorías

Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje

Mediante esta categoría se busca establecer metas que reconozcan a las y los docentes como agentes fundamentales en los procesos educativos, tanto dentro como fuera de las aulas, con el fin de promover y fortalecer su formación; rescatar y compartir sus logros y propuestas pedagógicas exitosas; identificar fortalezas y necesidades, retroalimentar su práctica y ofrecer un acompañamiento permanente.

• Formación y actualización docente

Meta	Estrategia de Implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Asistir a dos cursos (presencial y/o en línea) de manera anual de actualización docente para el área de capacitaciones, humanidades, liderazgo, manejo de emociones, etc., con el objetivo de ofrecer a los docentes herramientas y/o estrategias actualizadas que optimicen sus habilidades en la formación de competencias específicas y de desarrollo humano promoviendo prácticas pedagógicas efectivas y alineadas con las necesidades actuales del área	Invitación a cursos los primeros días de cada mes. Registro de participantes. Participación de docentes y administrativos Evaluar la efectividad del curso mediante encuestas de satisfacción y análisis	Constancias de los participantes.	Directora y Subdirectora	Enero ☒ Junio ☒





	de resultados de aprendizaje.		
--	-------------------------------	--	--

*Se hace énfasis en las necesidades detectadas en virtud de la actualización docente, especialmente en temáticas que favorezcan su labor dentro y fuera de las aulas. Esta meta está en función de la gestión en otras instancias para brindar capacitación docente. Considere metas que no están vinculadas con la formación que ofrece COSFAC.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Invitación y registro a cursos los primeros días de cada mes										
Participación en cursos										
Recopilación de evidencia										

• Propuestas pedagógicas

Meta	Estrategia de Implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Participar en un curso anual sobre pedagogías activas para acompañar a los docentes en coadyuvar a los aprendientes en sujetos activos de su aprendizaje mediante métodos pedagógicos que fomenten la participación y el autoaprendizaje.	Realizar una evaluación de las necesidades de capacitación de los docentes en pedagogías activas, mediante encuestas y entrevistas para identificar áreas de mejora y enfoques necesarios.	Constancias de participación.	Directora y Subdirectora	Enero ☒ Junio ☒



	Ejecutar el curso utilizando un formato adecuado (presencial, virtual o híbrido), facilitado por expertos en pedagogías activas.			CCT-2016C
--	--	--	--	-----------

*Hace referencia a las metas enfocadas al desarrollo de estrategias pedagógicas creativas en el aula que involucren la autonomía didáctica.

Cronograma de implementación

[illegible]

- Trabajo colegiado

Meta	Estrategia de Implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 6 reuniones colegiadas durante el ciclo escolar, para dar seguimiento a las estrategias y resultados académicos de las actividades y programas del plantel.	• Difusión de la circular para la reunión con todo el personal • Dialogo y definición de acuerdos sobre los temas establecidos	Acta de Consejo Consultivo	Directora, subdirectora, Docentes Administrativos	Enero ☒ Junio ☒

COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE PUEBLA

RECIBIDO
20 SEP 2024

DIRECCIÓN ACADÉMICA



EDUCACIÓN

SEP

• Redacción del acta

*Hace referencia a las metas enfocadas a mejorar el quehacer educativo, que permitan maximizar el desarrollo de los aprendizajes del estudiantado, siempre bajo los principios de equidad e inclusión.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Difusión de las fechas para las reuniones colegiadas										
Reunión Colegiada y Redacción de Acta										

• Proyecto escolar comunitario (PEC)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Diseñar 1 Proyecto Escolar Comunitario, para promover procesos de enseñanza-aprendizaje participativos, contextualizados y orientados a dar atención a las necesidades del plantel y la comunidad	• Diagnóstico de necesidades • Planeación del proyecto, considerando progresiones, tiempos y recursos • Ejecución de las actividades, monitoreando el progreso y realizando los	Planeación del Proyecto Escolar Comunitario (PEC) Reportes de avances y final del PEC	Mtro. Félix Bernabé Romero	Enero ☒ Junio ☒



*Se refiere a las metas para promover el trabajo colaborativo entre los agentes escolares y comunitarios para generar estrategias de atención a problemas de la comunidad, desde un enfoque educativo, transversal e inclusivo.

Cronograma de implementación

[illegible]



EDUCACIÓN



• Movimiento Nacional por la alfabetización y la Educación (MONAE)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Concluir con la certificación de 10 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, secundaria) al término del ciclo escolar.	- Realizar la gestión para las capacitaciones de inducción a nuevos promotores y asesores con la coordinación regional del IEAA - Realizar la difusión entre los aprendientes sobre el programa - Tener una coordinación adecuada con los asesores y promotores para tener un seguimiento con los educandos registrados - Reportar con el enlace de dirección general en caso de existir alguna situación con la	Reporte con los resultados obtenidos, anexando los documentos de obtención de nivel de los educandos.	Profesor Juan Barboza Mendoza	Enero ☒ Junio ☒





EDUCACIÓN



Realizar la asesoría de 10 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, secundaria) al término del ciclo escolar.	coordinación regional del IEAA • Realizar la gestión para las capacitaciones de inducción a nuevos promotores y asesores con la coordinación regional del IEAA • Tener una coordinación adecuada con los asesores y promotores para tener un seguimiento con los educandos registrados.	Reporte con los resultados obtenidos, anexando los documentos de registro de los educandos por parte del IEAA.	Profesor Juan Barboza Mendoza	Enero ☒ Junio ☒
--	---	--	-------------------------------	---

*Se refiere a las metas de la convergencia de voluntades, esfuerzos y trabajos para optimizar recursos y potenciar logros, y que tiende a puentes entre las instituciones gubernamentales, los sectores privado y social y todas aquellas personas que quieran participar comprometidamente, solidaria y voluntaria, para ayudar y aportar a los procesos de aprendizaje de quienes están hoy en rezago educativo.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar la gestión para las capacitaciones										
Realizar la difusión entre los aprendientes sobre el programa										
Tener una coordinación adecuada con los asesores y promotores										
Reportar los resultados obtenidos										





• Clubes de lectura

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr la participación del 20% de los aprendientes de cada grupo en los clubes de lectura, durante el semestre.	Diseño de campaña de promoción y de actividades que atraigan a los aprendientes a unirse. Participación Activa.	Reporte de actividades, con evidencias fotográficas. Reporte trimestral sobre el progreso de la inscripción y participación.	C. Jazmín Cruz Méndez Encargada de biblioteca	Enero ☒ Junio ☒

*Hace énfasis en establecer metas con respecto a los Clubes de Lectura como ambientes de animación lectora, para fomentar el gusto por la lectura en las comunidades del territorio nacional.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Campaña de promoción										
Participación y Reporte trimestral										

Indicadores académicos (Reprobación, eficiencia terminal y abandono escolar)

	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Reducir en un 1% de 16% a un 15% los índices de reprobación	• Calendarizar y realizar asesorías académicas para	• Formato informe de asesorías	Directora, Subdirectora Orientadora	Enero ☒ Junio ☒





EDUCACIÓN



académica de los aprendientes inscritos en el ciclo escolar 2024-2025.	los aprendientes que adeudan asignaturas.	académicas e indicadores de la plataforma de SCEW.	Coordinador de Tutorías Tutores
Lograr una eficiencia terminal del 90% de la Generación 2022-2025.	• Por medio del servicio de tutorías brindar acompañamiento y/o canalización académica o profesional requerido.	• Informe de atenciones y canalizaciones e indicadores de la plataforma de SCEW.	Enero ☐ Junio ☒
Reducir el 1% de 7.2% a un 6.2% de abandono escolar durante el ciclo escolar 2024-2025.	• Dar seguimiento a los aprendientes en riesgo de abandono escolar, fomentando la regularización y fortaleciendo la comunicación con los padres de familia para redoblar su participación e	• Informe de tutorías brindadas a los aprendientes e indicadores de la plataforma de SCEW.	Enero ☐ Junio ☒





EDUCACIÓN



	Involucramiento en la trayectoria escolar de sus hijos.																			
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*Refiere a las metas encaminadas a reflejar el impacto de las acciones que favorecerán el acceso, permanencia y finalización de estudio de las y los estudiantes.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Calendarizar asesorías académicas										
Asesorías										
Canalización										
Informe Final de Tutorías										

• **Acción tutorial**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Elaborar 1 Plan de actividades de acción tutorial por semestre para el ciclo escolar 2024-2025.	Mediante reuniones de trabajo colegiado detectar las problemáticas de reprobación y abandono escolar, para establecer		Profesor Pedro Romero Aldama	Enero ☒ Junio ☒





EDUCACIÓN

DEG

	estrategias y recursos didácticos que permitan disminuir la problemática.	• Plan de Tutorías • Nombramientos y horarios de tutorías. • Informe final		
	• Nombrar a los docentes que fungirán como tutores y coordinador de tutorías. • Planear organizar y operar las acciones de apoyo académico.			



Se recomienda focalizar las acciones en la planeación, organización y operación de acciones de apoyo académico a lo largo de la trayectoria escolar del estudiantado de bachillerato que contribuya en el aprovechamiento escolar, a través de opciones pertinentes e inclusivas que contribuyan a la conclusión de sus estudios con la adquisición y desarrollo de saberes, acorde a los principios pedagógicos de la Nueva Escuela Mexicana.

Por Recomendación Académica: *[Firma]*
Lic. [Nombre] [Cargo] [Institución]



Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Reunión de Trabajo para detectar problemáticas y establecer estrategias										
Plan de trabajo										
Acciones										
Informe Final										

• Planeación didáctica

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr que al menos el 90% de los docentes del COBAEP P-6 entreguen sus planeaciones didácticas de manera oportuna y completa, asegurando la calidad en el proceso educativo.	Definir y comunicar claramente los lineamientos y fechas límite para la entrega de planeaciones didácticas. Crear un calendario con fechas de entrega y sesiones de revisión para los docentes. Proporcionar recursos y plantillas para facilitar el proceso de planeación.	Documento que resume el porcentaje de planeaciones entregadas a tiempo y completas, el seguimiento realizado, y la retroalimentación proporcionada a los docentes por los jefes de materia. Incluir recomendaciones para mejorar el proceso y aumentar la tasa de entrega en futuras ocasiones.	Directora Subdirectora Docentes	Enero ☒ Junio ☒



Revisar las planeaciones entregadas			
Evaluar el porcentaje de planeaciones entregadas y completas.			
Elaborar un informe que detalle el cumplimiento, los desafíos enfrentados y las acciones tomadas para mejorar la tasa de entrega.			

* Se refiere a las metas que busquen implementar estrategias enfocadas a la planeación didáctica, con el fin de favorecer el desarrollo de aprendizajes en las y los estudiantes.

Cronograma de implementación

[illegible]

• Otras actividades académicas (Proyectos escolares p. ej.)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Formar e integrar el grupo de bastoneras como parte de la banda de música en el plantel a través de la Unidad Académica "Cultura en movimiento: explorando el deporte y las artes", logrando la participación de al menos 16 estudiantes, con la realización de 3 presentaciones públicas.	Reclutamiento de participantes Adquisición de recursos y materiales necesarios Programación de ensayos y formación Organización de presentaciones públicas Evaluación del impacto socioemocional	Reporte de las presentaciones con evidencia fotográfica.	Docente Paraescolar de Banda	Enero ☒ Junio ☒



* Si tiene alguna meta diferente a las mencionadas, escríbalas aquí.

Cronograma de implementación

[illegible]

Categoría 2 Gestión y administración escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas de planificación para la mejora, a través de la gestión de las condiciones necesarias en aspectos académicos, de infraestructura y recursos para el desarrollo de actividades que aseguren el óptimo funcionamiento de los planteles y el logro de los aprendizajes.

- Vinculación con instituciones educativas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Gestionar la vinculación con 1 Institución de Educación Superior para el desarrollo de proyectos académicos, de desarrollo científico, prestación de servicio social, contextualizando las necesidades y oportunidades para aprendientes	Análisis de viabilidad sobre las IES que puedan cubrir los intereses y necesidades contextuales de los aprendientes del plantel.	Vinculación firmada	Directora	Enero ☐ Junio ☒



* En esta subcategoría se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con instituciones de educación básica, media o superior para obtener beneficios mutuos.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Análisis de viabilidad sobre las IES										
Firma de convenio										

• Vinculación con empresas, fundaciones e instituciones públicas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Establecer vinculación con 1 institución pública de salud durante el ciclo escolar, para garantizar la atención psicológica de aprendientes en riesgo y seguimiento adecuado.	Gestión y vinculación para la canalización y atención psicológica de aprendientes en riesgo.	Reporte de alumnos canalizados y atendidos	Orientadoras	Enero ☐ Junio ☒

* En esta subcategoría se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con diversos agentes para obtener beneficios mutuos.



• Gestión y administración de recursos, equipamiento y servicios

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Adquirir equipo de cómputo (10 computadoras) para área de laboratorio de informática, para que de manera paulatina se actualice el equipo de cómputo.	Planificación del presupuesto y obtención de fondos Adquisición y equipamiento	Equipo de Cómputo Instalado (fotografías)	Directora, Comité de padres de familia	Enero ☒ Junio ☐

* En esta subcategoría se enfatizan las metas establecidas para gestionar y administrar los recursos económicos y físicos del plantel, para propiciar el mayor aprovechamiento.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Planificación del presupuesto y obtención de fondos										
Adquisición y equipamiento										

• Seguimiento al desempeño docente en el aula

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 2 observaciones en el aula por semestre para cada docente, para el calendario de retroalimentación	Establecer el calendario de observación de clase	Concentrado con la evaluación docente,	Subdirectora	Enero ☒ Junio ☒



detallada y constructiva para mejorar las prácticas pedagógicas a través de la plataforma de acompañamiento docente.	de acuerdo con los lineamientos de la dirección académica. Proporcionar retroalimentación detallada y constructiva a los docentes después de cada observación.	así como gráficas de la evaluación.	OCT-2016
---	--	--	-----------------

* En esta subcategoría se enfatizan las metas enfocadas a conocer la práctica docente antes, durante y después de estar frente a grupo, para brindar estrategias pedagógicas acordes al contexto.

Cronograma de Implementación

[illegible]

• Seguimiento de egresados

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Alcanzar el 85% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2020-2023 durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.	Gestión para contactar a los aprendientes egresados.	Reporte y portafolio de evidencias	Orientadora	Enero ☒ Junio ☐
Alcanzar el 90% de respuestas por parte del alumnado de los cuestionarios para seguimiento de alumnos próximos a egresar y seguimiento de egresados, durante el ciclo escolar.	Gestión de actividades necesarias para que los aprendientes de 6to semestre respondan los cuestionarios 1 y 2 de Seguimiento de Egresados de la DGB	Reporte del cuestionario seguimiento egresados.	Orientadora	Enero ☐ Junio ☒

* Se enfatizan las metas puntuales para conocer el estatus académico o laboral de los egresados, para poder entablar acciones en beneficio de las y los estudiantes vigentes.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Contactar a los aprendientes egresados										
Aplicación de encuesta										



[illegible]

Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas que contribuya a la prevención de situaciones de riesgo, mejorar su desempeño académico y favorecer un clima escolar positivo, ya que las juventudes enfrentan complicaciones a nivel intrapersonal e interpersonal que las colocan en estados de vulnerabilidad, lo que afecta su salud física, mental y emocional.

- Ámbitos de formación socioemocional (Currículum ampliado)

Meta	Estrategia de Implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Organizar 2 talleres cada semestre impartido por Psicólogos, Psiquiatras, Psicoterapeutas, Médicos Generales, Abogados y Trabajadores Sociales, donde se incluyan temas como la identificación de violaciones de derechos humanos, campañas de vacunación, conceptos básicos de igualdad de género, y cómo	Llevar a cabo la gestión desde el plantel a través de los directivos con la Secretaría de Salud, Comisión de los derechos humanos y Secretaría de Igualdad Sustantiva.	Reporte de capacitación al área correspondiente.	Maestras encargadas de impartir Currículum ampliado	Enero ☒ Junio ☒



denunciar situaciones de abuso o discriminación.

* Se hace énfasis en las acciones puntuales que favorecerán la aplicación de los ámbitos de formación socioemocional. En este caso, se establecerá meta por los dos ámbitos que se implementarán en el semestre.

Cronograma de Implementación

[illegible]

- Estrategias, programas y/o proyectos sobre violencia

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Implementar una campaña anual, en la que se realicen un mínimo de 2 estrategias o actividades de gran impacto al término de cada semestre, para sensibilizar a la comunidad en temas como derechos humanos, equidad de género, ODS 5, 10, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100.	- Objetivos y temáticas de la campaña - Diseño de actividades y estrategias - Implementación de las actividades	Reporte de las actividades (número de participantes, descripción de la actividad, evidencias, etc.)		Enero ☒ Junio ☒
		Colección de contenidos		





EDUCACIÓN

DEG

		- Evaluación del impacto y ajustes si es necesario - Documentar la campaña y difusión de los resultados	multimedia en redes sociales	
--	--	---	------------------------------	--

* Se hace énfasis en las metas enfocadas a abordar los temas de violencia que vive el estudiantado.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Objetivos y temáticas										
Diseño de actividades y estrategias										
Implementación de las actividades										

• Orientación educativa

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 1 semana vocacional durante el año, para que los aprendientes identifiquen las opciones de profesionalización.	Llevar a cabo la semana vocacional con la participación de exalumnos que se encuentren en el campo laboral.	Reporte semana vocacional	Directivo Orientador Tutores	Enero ☒ Junio ☐
		Portafolio de evidencias		



	Colocación de periódico mural con información promocional de IES. Talleres/demostraciones con apoyo de IES. Taller para el desarrollo de proyecto de vida.			
Realizar una Feria Profesiográfica al año, para que los aprendientes conozcan las opciones de educación superior disponibles en su entorno.	Invitación a participar a Instituciones de Educación Superior, apegadas a las características y contexto de los aprendientes.	Reporte feria Profesiográfica	Directora Subdirectora Orientadora Tutores	Enero ☒ Junio ☐

* Se refiere a las metas enfocadas a fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, así como atender cuestiones vocacionales y socioemocionales al Interior de los planteles mediante la aplicación de procedimientos sistemáticos y organizados que respondan a las necesidades y demandas de la comunidad estudiantil.
Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Semana vocacional, Colocación de periódico mural, Talleres									
Invitación a Feria Profesiográfica									
Feria Profesiográfica									





EDUCACIÓN

DE

Participantes y aprobación

Núm.	Nombre	Cargo	Firma
1.	Yadira Merino Flores	Directora	
2.	Isela Rubi Martínez Vera	Subdirectora	
3.	Jazmín Cruz Méndez	Jefa de servicios administrativos	
4.	Gilda Nidia Vázquez	Orientadora	
5.	Félix Bernabé Romero	Docente	
6.	Juan Barboza Mendoza	Docente	
7.	Pedro Romero Aldama	Docente	
8.	Dominga Guillermina Galicia Castillo	Docente	



COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE PUEBLA
PLANTEL F-6
SAN JUAN
TECACUQUILLA, PUE.

