



PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC) CICLO ESCOLAR 2024 – 2025





Contenido

Planeación para la Mejora Continua	3
Descripción del PMC.....	6
Filosofía del Colegio.....	7
Misión	7
Visión	7
Objetivo general	7
Normativa.....	8
Diagnóstico	9
Categorías.....	15
Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje.....	15
Categoría 2 Gestión y administración escolar.....	34
Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar	42
Participantes y aprobación.....	48



Presentación

Planeación para la Mejora Continua

El presente Plan de Mejora Continua (PMC) es el resultado del trabajo colaborativo del personal del Plantel 7 del Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla (COBAEP), en conjunto con los agentes involucrados en la comunidad escolar: docentes, personal administrativo, de servicios, aprendientes y padres de familia. Con las actividades que se implementaran en este ciclo escolar 2024/B-2025/A se busca mejorar el servicio educativo y así contribuir a impulsar y fortalecer los retos que promueve la Nueva Escuela Mexicana (NEM) y coadyuvar a la implementación del Nuevo Mapa Curricular Común de Educación Media Superior. En dónde se busca proporcionar una educación de calidad, actualmente, trabajamos en establecer un nuevo proyecto educativo, lo que significa redefinir las herramientas y los fines de la educación. En este sentido es imprescindible asegurar que las y los aprendientes tengan la oportunidad de construir y consolidar un proyecto personal, productivo y social de manera armónica a lo largo de su trayectoria educativa. Y así contribuir a la práctica ambiental busca la preservación del entorno; además de promover el pensamiento crítico, tanto para generar nuevas ideas de desarrollo sostenible, como para analizar los patrones de vida y consumo actuales. En los procesos de enseñanza y aprendizaje se espera contribuir, desde la escuela, a la construcción de una sociedad con fundamento en el humanismo y en la ciencia, a partir de un marco curricular que proporcione a las nuevas generaciones herramientas para formular mejores alternativas de desarrollo sostenible y de bienestar social; que brinde recursos del conocimiento; que estimule la capacidad de aprender a aprender de por vida para participar en la construcción de una sociedad más justa, pacífica, sustentable y que responda a los retos del futuro que pueda brindar inclusividad, pluriculturalidad, en los procesos formativos concernientes al trabajo colaborativo, sustentada en equidad y valores. En el plantel 7 se busca trabajar de forma transversal de forma que la transversalidad de los recursos sociocognitivos permitan aproximar el currículo a la vida cotidiana del estudiante, además de que promueve una dinámica participativa, integradora y pertinente en lo académico y en lo social. Si bien se espera que cada docente haga explícitas las conexiones que existen entre su área o recurso con las demás, consideramos que se puede llevar más allá, a tarea que se propone, es arribar al conocimiento de las ciencias y las humanidades desde la transversalidad de los recursos sociocognitivos y socioemocionales, por lo que en cada área del MCCEMS, se agrupan los contenidos en categorías y subcategorías, que al ser abordados dentro de los espacios de aprendizaje propiciarán el fortalecimiento y ampliación del conocimiento del objeto de estudio de cada área, desde ella misma y en articulación con las otras del



currículum fundamental y ampliado, que en su conjunto conforman los aprendizajes de trayectoria. Para ello, es fundamental el trabajo colaborativo de forma colegiada, en el que las y los docentes materialicen la autonomía curricular para alcanzar las trayectorias de aprendizaje a través de las progresiones de aprendizaje, mediante propuestas de situaciones didácticas contextualizadas con las que logren cruzar el currículo de forma coherente sin forzar la transversalidad. Es por ello que en el plantel 7 se busca trabajar en las áreas de oportunidad en las metas en específico de cada una de las tres categorías:

Las metas que se establecen están sustentadas en tres categorías y cada una cuenta con subcategorías que abarcan puntos específicos y que refuerzan el logro de las metas, por ello se detallan enseguida:

1. 1.-Desarrollo académico y aprendizaje

- ❖ Propuestas pedagógicas: Haciendo referencia a las metas enfocadas al desarrollo de estrategias pedagógicas creativas en el aula que involucren la autonomía didáctica.
- ❖ Trabajo colegiado: Donde se cita las metas enfocadas a mejorar el quehacer educativo, que permitan maximizar el desarrollo de los aprendizajes del estudiantado, siempre bajo los principios de equidad e inclusión.
- ❖ Proyecto escolar comunitario (PEC): Plasma las metas para promover el trabajo colaborativo entre los agentes escolares y comunitarios para generar estrategias de atención a problemas de la comunidad, desde un enfoque educativo, transversal e inclusivo.
- ❖ Movimiento Nacional por la alfabetización y la Educación (MONAE): Donde se contemplan las metas de la convergencia de voluntades, esfuerzos y trabajos para optimizar recursos y potenciar logros, y que tiende a puentes entre las instituciones gubernamentales, los sectores privado y social y todas aquellas personas que quieran participar comprometidamente, solidaria y voluntaria, para ayudar y aportar a los procesos de aprendizaje de quienes están hoy en rezago educativo.
- ❖ Clubes de lectura: Hace énfasis en establecer metas con respecto a actividades lectoras donde se ve a la Lectura con ambientes de animación lectora y se fomente el gusto por la lectura en la comunidad escolar de nuestra institución.
- ❖ Indicadores académicos (Reprobación, eficiencia terminal y abandono escolar): Refiere a las metas encaminadas a reflejar el impacto de las acciones que favorecerán el acceso, permanencia y finalización de estudio de las y los estudiantes del plantel 3 de manera más detallada se enlistan enseguida:
- ❖ Acción tutorial: Se refiere a metas enfocadas en la planeación, organización y operación de acciones de apoyo académico a lo largo de la trayectoria escolar del estudiantado de bachillerato, lo que contribuirá en el aprovechamiento escolar, a través de opciones pertinentes e inclusivas que contribuyan a la conclusión de sus estudios con la adquisición y desarrollo de saberes, acorde a los principios pedagógicos de la Nueva Escuela Mexicana.



- ❖ Planeación didáctica: Se refiere a las metas que busquen implementar estrategias enfocadas a la planeación didáctica, con el fin de favorecer el desarrollo de aprendizajes en las y los estudiantes.
- ❖ Otras actividades académicas (Proyectos escolares p. ej.)

2.- Gestión y administración escolar

1. Vinculación con instituciones educativas, con empresas, fundaciones e instituciones públicas: En estas subcategorías se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con diversos agentes para obtener beneficios mutuos.
2. Gestión y administración de recursos, equipamiento y servicios: En esta subcategoría se enfatizan las metas establecidas para gestionar y administrar los recursos económicos y físicos del plantel, para propiciar el mayor aprovechamiento.
3. Seguimiento al desempeño docente en el aula: * En esta subcategoría se enfatizan las metas enfocadas a conocer la práctica docente antes, durante y después de estar frente a grupo, para brindar estrategias pedagógicas acordes al contexto
4. Seguimiento de egresados: * Se enfatizan las metas puntuales para conocer el estatus académico o laboral de los egresados, para poder entablar acciones en beneficio de las y los estudiantes vigentes.

3.-Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar.

1. Ámbitos de formación socioemocional (Curriculum ampliado): Se hace énfasis en las acciones puntuales que favorecerán la aplicación de los ámbitos de formación socioemocional. En este caso, se establecerá meta por los dos ámbitos que se implementarán en el semestre.
2. Estrategias, programas y/o proyectos sobre violencia: Se hace énfasis en las metas enfocadas a abordar los temas de violencia que vive el estudiantado.
3. Orientación educativa: Se refiere a las metas enfocadas a fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, así como atender cuestiones vocacionales y socioemocionales al interior de los planteles mediante la aplicación de procedimientos sistemáticos y organizados que respondan a las necesidades y demandas de la comunidad estudiantil.



Descripción del PMC

El presente PMC es un instrumento guía, señala las actividades a realizar durante el ciclo escolar 2024-2025, fue elaborado con la participación de la comunidad académica y administrativa, contiene un diagnóstico, categorías y un plan de acción en el que se describen las metas que persiguen cumplir, los momentos en que se realizarán tales actividades para alcanzar dichas metas, los responsables que las llevarán a cabo y las evidencias que se elaborarán. En este documento también se presenta, la normativa que impulsa la elaboración del PMC, asimismo la filosofía del COBAEP como institución educativa, su misión, visión y valores. Este PMC tiene como fundamento el análisis de los resultados obtenidos en el PMC del ciclo escolar 2023B -2024A. A partir del análisis realizado a dicho PMC y que se realizó de forma colaborativa, consistió en estudiar las metas logradas y aquellas no alcanzadas, los errores o aciertos, y las áreas de oportunidad. De lo anterior se tuvo como resultado una visualización de diferentes problemáticas existentes en el plantel, que por un lado a las metas no cumplidas se les dará seguimiento para mejorar el resultado y, por otro lado, se diseñaron nuevas metas que se pretenden alcanzar a través de líneas de acción que están encaminadas a la resolución de dichos problemas. Se busca realizar un proyecto transversal, se dará seguimiento a la realización de planeaciones didácticas, la elaboración de actividades extracurriculares, procurar que el cien por ciento de los aprendientes del plantel se encuentren registrados en la Beca Benito Juárez, implementar conferencias y talleres para el desarrollo de Habilidades Socioemocionales, así como actividades Construye-T. Por parte de la Dirección de este Plantel se realizarán gestiones de apoyos para el mismo ante diferentes autoridades, se realizarán simulacros sísmicos ya que el municipio es parte epicéntrica de los mismos, se buscará disminuir el índice de reprobación y de deserción, así como aumentar el indicador de la eficiencia terminal, se dará seguimiento a los aprendientes egresados del Plantel para conocer su integración a las instituciones de educación superior y al campo laboral. Es importante también, fortalecer a través del programa de acción tutorial, la impartición de asesorías a aprendientes reprobados en diferentes asignaturas y de los diferentes semestres, desarrollar estrategias que conlleven al desarrollo de habilidades en lecto-escritura, habilidades matemáticas y de convivencia, a partir del diseño de estrategias pertinentes y viables. El logro de este proyecto tiene como base la participación de todos los integrantes de la planta escolar que comprende este organismo mediante su difusión, buscando su aplicación en su quehacer diario. Lo anterior derivado del análisis de resultados y logros obtenidos en el ciclo escolar anterior, que nos permitió identificar las necesidades para mejorar las situaciones actuales.





Filosofía del Colegio

Misión

Impartir educación del nivel medio superior con excelencia académica, con planes de estudio vigentes y acordes a las nuevas demandas de enseñanza y del mercado laboral, que permitan a los estudiantes su inserción a estudios universitarios, al trabajo y la vida con una elevada preparación educativa y un alto sentido humanístico.

Visión

Consolidar al COBAEP, como la mejor opción del sistema educativo media superior del estado, mediante modelos educativos actuales, con criterios de calidad y equidad, que generen egresados autodidactas, proactivos, emprendedores y solidarios con el desarrollo de sus comunidades, el estado y el país.

Objetivo general

Implementar las estrategias y líneas de acción del gobierno estatal y federal en el ámbito educativo y así se impulse al Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla como una institución comprometida con la calidad y excelencia educativa.





Normativa

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Educación
- Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- Ley federal para prevenir y eliminar la discriminación. México.
- Programa Sectorial de Educación 2020-2024
- Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.
- ACUERDO número 09/05/24 que modifica el diverso número 09/08/23 por el que se establece y regula el Marco Curricular Común de la Educación Media Superior.
- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
- Directrices para mejorar la permanencia escolar en la educación media superior.
- Líneas de política pública para la Educación Media Superior. México: SEP.
- La Nueva Escuela Mexicana (NEM): orientaciones para padres de familia y comunidad en general.
- Marco Curricular Común de la Educación Media Superior. Disponible en Documento base MCCEMS
- Lineamientos de trabajo colegiado para el bachillerato general.
- Documento base del bachillerato general, 2024



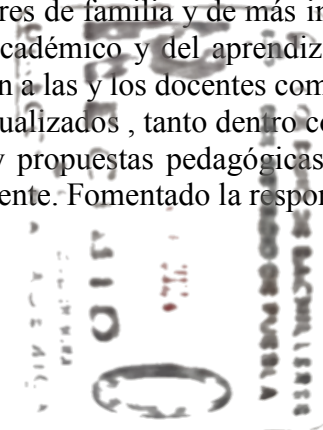


Diagnóstico

En el Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla Plantel 7; lleva 42 años proporcionando servicios educativos a nivel medio superior, actualmente cuenta con una matrícula de 273 alumnos divididos en 138 hombres y 135 mujeres, el plantel cuenta con ocho grupos constituidos en (1°A, B; C, 3°A, B, C, 5°A y B.); se encuentra localizado al suroeste del estado de Puebla en el municipio de Chiautla, Puebla. Dicho plantel cuenta con un personal docente de 16 hombres, 5 mujeres, así como personal administrativo de 7 hombres, 7 mujeres y una directora que suma un total de 36 trabajadores en el plantel. Haciendo hincapié en la infraestructura del mismo, se cuenta con ocho aulas, una biblioteca, aula de tutorías para docentes, un área administrativa, un espacio para secretaria, un espacio para prefectura, un laboratorio de ciencias naturales, un laboratorio de idiomas, un aula de tutorías, una cancha de básquet bol, una cancha de usos múltiples debidamente techada, dos baños para docentes (hombre, mujeres) y para uso de personal administrativo, un baño para alumnos (hombres y mujeres), un laboratorio de informática que en el año 2023 se equipó con 31 computadoras, 31 sillas, 31 mesas, pantalla de proyección y una computadora portátil que se obtuvo por parte del proyecto realizado por parte de CAPCE en coordinación y apoyo de Dirección General.

Existen carencias en la infraestructura como la pintura del plantel en mal estado de todas las aulas y edificios de las mismas, así como los declives de los edificios causan deterioro en la cancha por el agua que de ahí se emana. Es necesario también considerar las altas temperaturas en la región de Chiautla; lo cual afecta la atención cognitiva en las clases y su impartición de estas por lo que en este ciclo escolar 2024/B- 2024/A se trabajará para la adquisición de nueve aires acondicionados y tres televisiones para mejorar la condición de las aulas en la que pasan la mitad del tiempo los aprendientes.

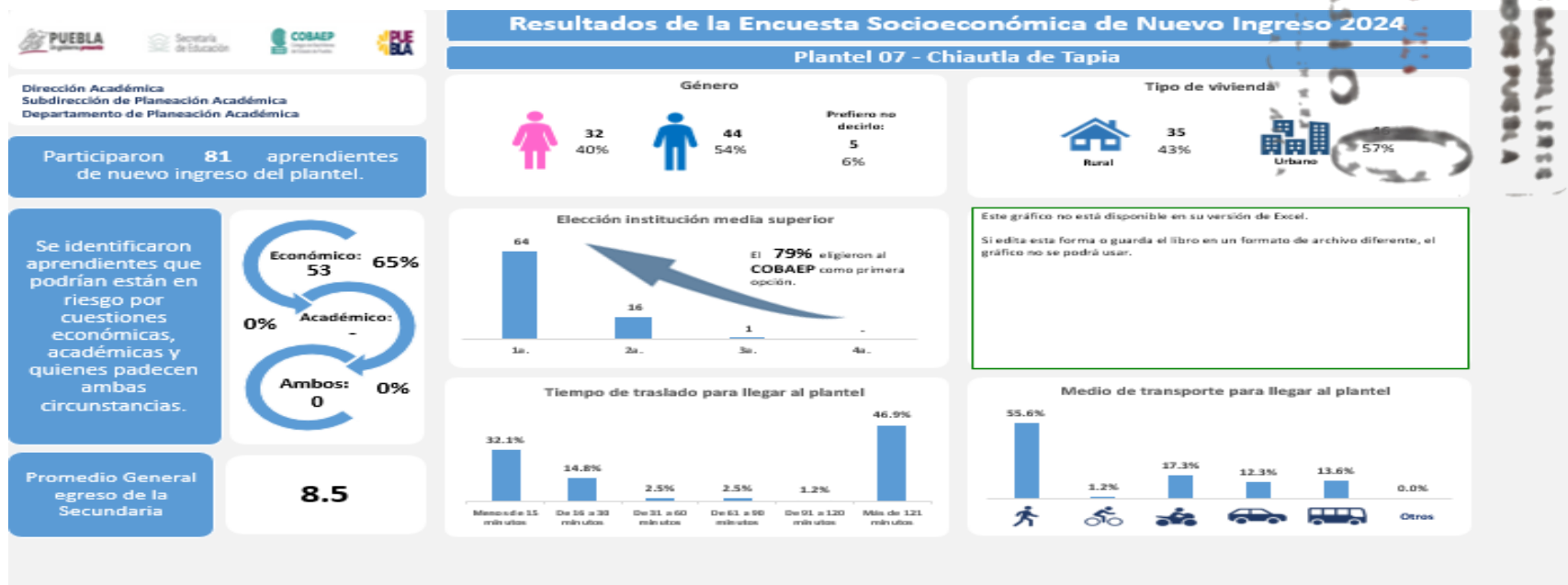
El análisis de la situación educativa se enriquece cuando el resultado de una reflexión en conjunto que se valora desde diferentes puntos de vista la realidad del plantel, incluyendo directivos, planta docente, administrativos, alumnos, padres de familia y de más interesados en el desarrollo del Plantel. Se pretende que todos los docentes se involucren en su desarrollo académico y del aprendizaje de los aprendientes, mediante tres categorías, la primera categoría se busca establecer metas que reconozcan a las y los docentes como agentes fundamentales en los procesos educativos y que ellos a su vez vean a importancia de mantenerse actualizados, tanto dentro como fuera de las aulas, con el fin de promover y fortalecer su formación; rescatar y compartir sus logros y propuestas pedagógicas exitosas; identificar fortalezas y necesidades, retroalimentar su práctica y ofrecer un acompañamiento permanente. Fomentado la responsabilidad social a través del trabajo colaborativo entre el docente, alumnado dentro y fuera del aula.

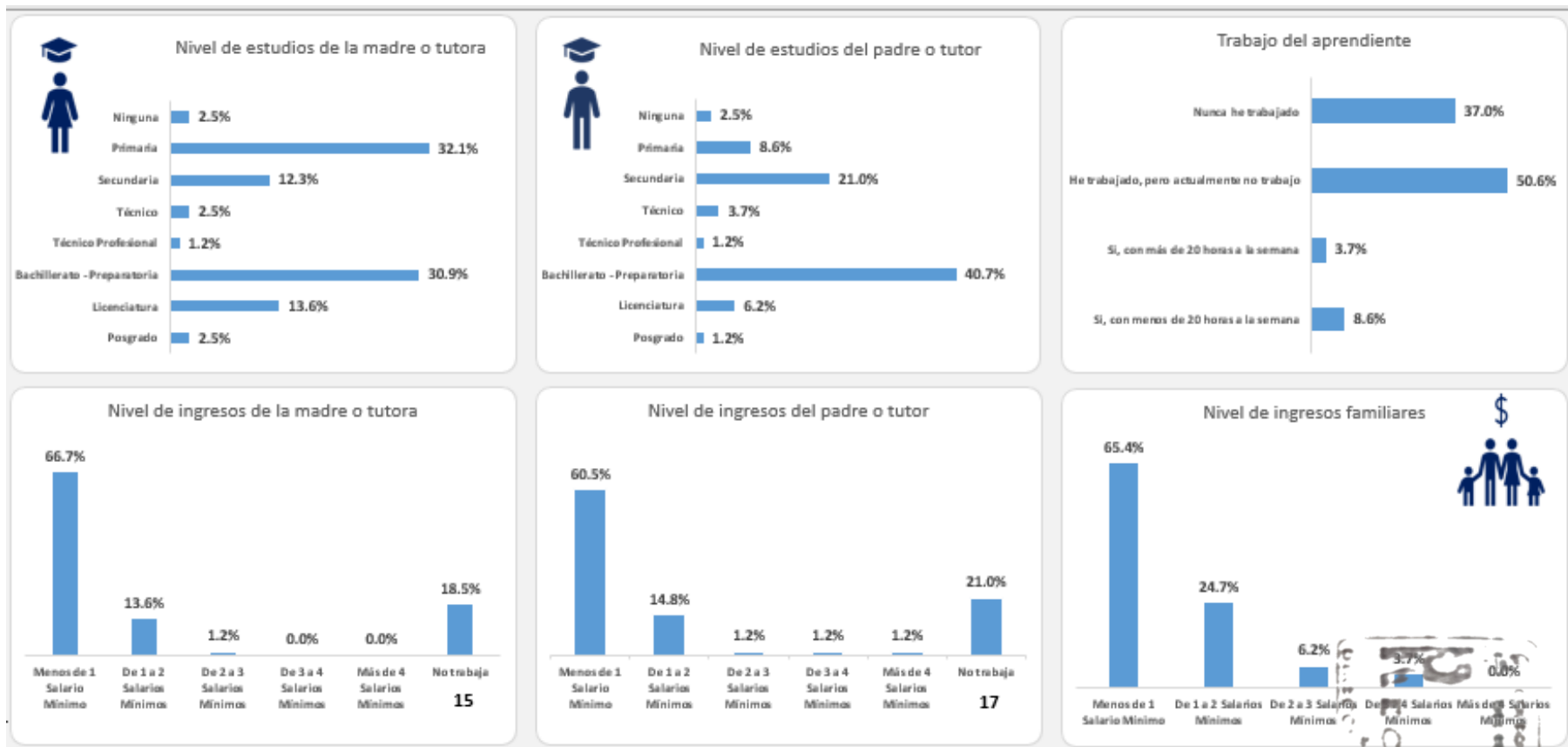




Se pretende que la integración de la comunidad al proceso educativo tenga un enfoque de paz, a través del diálogo constructivo, la solidaridad, honestidad, para la formación integral de los estudiantes para la solución de conflictos y tener una sana convivencia entre alumnado, docentes, y personal involucrado en la formación del alumnado, es importante que los estudiantes se desarrollen en un ambiente sano, libre de violencia, equidad para el bienestar del mismo, se pretende realizarlo a través de la participación activa, fomentando a lectura, escritura, valores y en las materias donde se requiere apoyo de la retroalimentación, y el trabajo colaborativo

Con la finalidad de realizar un análisis crítico y sobre todo objetivo respecto a los diversos aspectos educativos que rigen el buen funcionamiento del plantel, se ha analizado la información proporcionada de la aplicación de la encuesta socioeconómica a los alumnos de nuevo ingreso, así como los indicadores académicos y el test de hábitos de estudio aplicado por los orientadores en el curso propedéutico, que brindan elementos gráficos para establecer las metas en las tres categorías del presente Plan de mejora continua, mismos que se anexan enseguida:







2024B

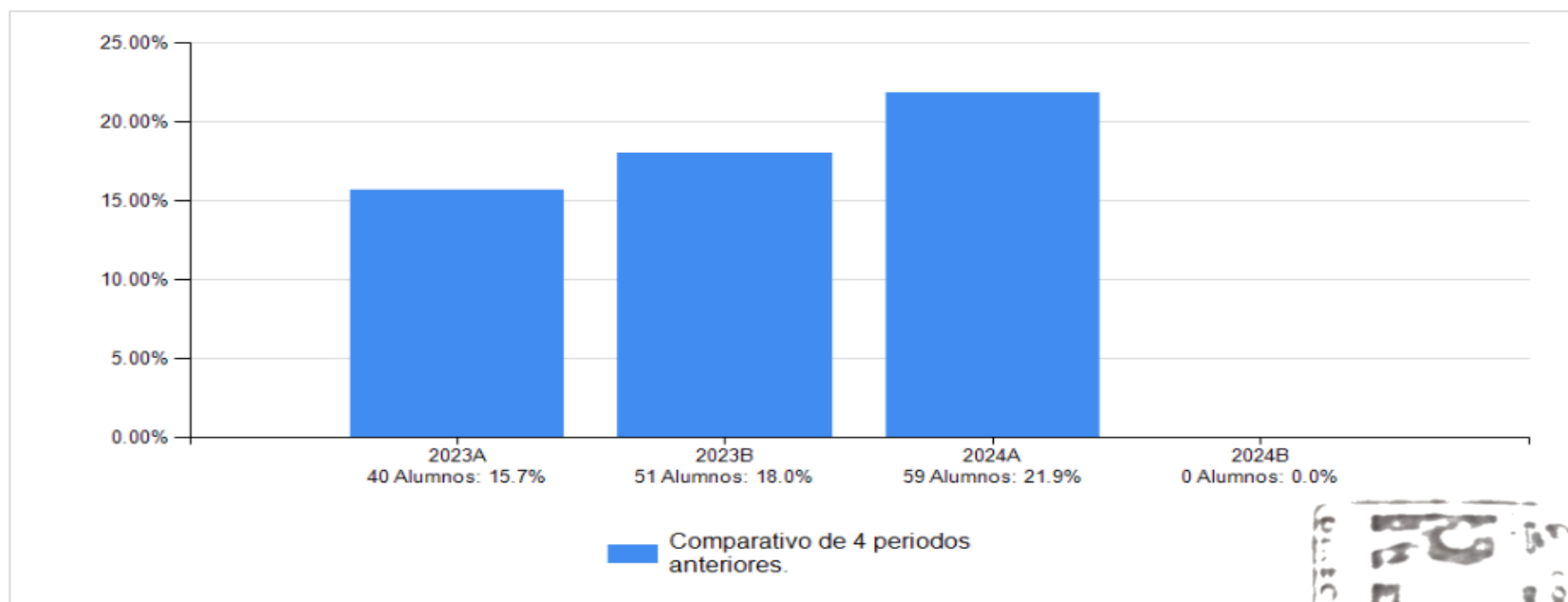
7 : Chiautla

1 of 3



COBAEP
Colegio de Bachilleres
del Estado de Puebla

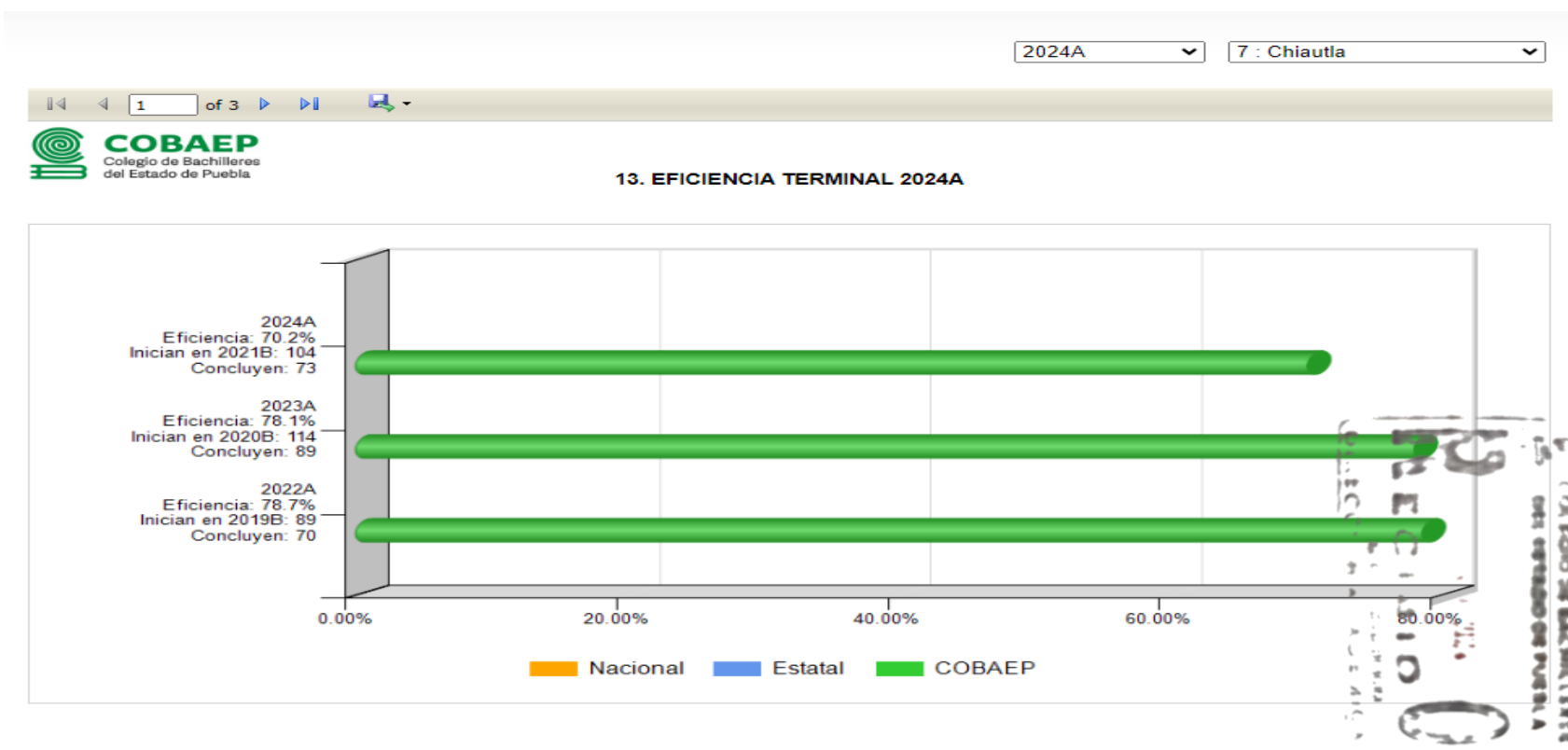
11. REPROBACION 2024B



Como se puede observar en el gráfico desde el semestre 2023B existió una disminución de 3.7 % en cuanto a la reprobación de los aprendientes del plantel 7, sin embargo, del semestre 2022/A al 2023/A se realizó un incremento de 3.9% décimas porcentuales, observando que se tienen que fortalecer estrategias para disminuir los índices de reprobación con los alumnos inscritos sobre todo en el turno matutino.



Plantel	Nombre Corto	Turno	Matrícula Inicial 2023B	Existencia 2024A	Indicador
7	Chiautla de Tapia	M	89	104	70.2%
TOTAL			701	73	78.7%



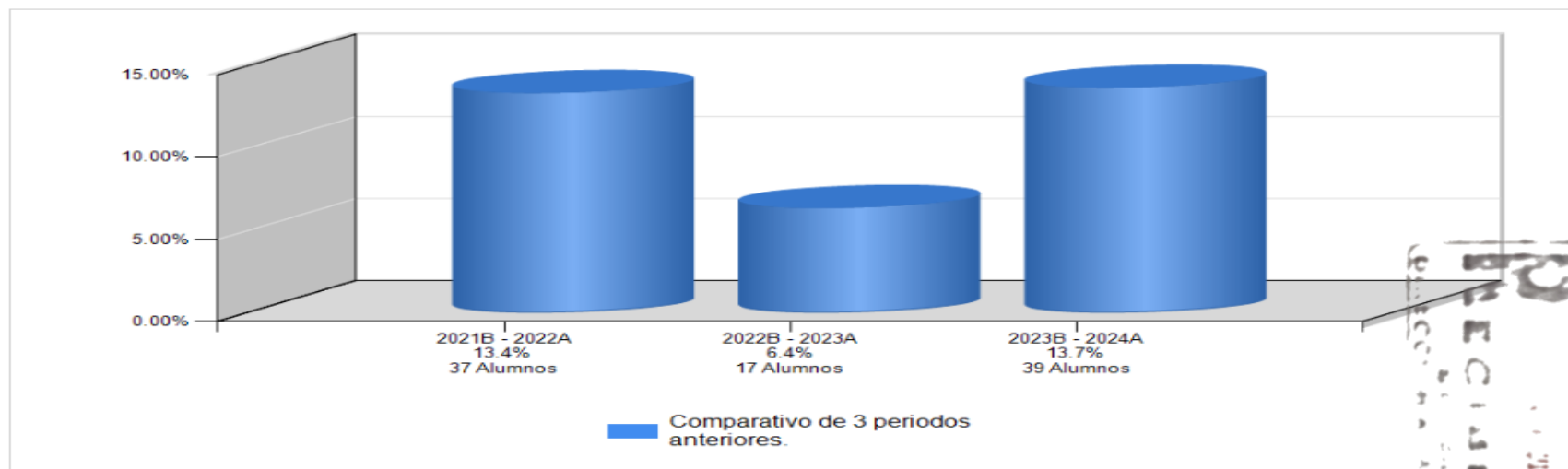


2024B 7 : Chiautla

1 of 3



12. ABANDONO ESCOLAR ANUAL 2023B - 2024A



Abandono Escolar

Como se pudo apreciar en el gráfico anterior se cuenta con un incremento del 7.3% en este indicador, teniendo una mayor deserción en el turno, de ahí la importancia de involucrar a todos los actores educativos en la búsqueda de líneas de acción concretas que permitan brindar un seguimiento a los alumnos con riesgo de abandono escolar y apoyarlos de manera oportuna para evitarlo con el objetivo de que puedan continuar con sus estudios de educación media superior.



Categorías

Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje

Mediante esta categoría se busca establecer metas que reconozcan a las y los docentes como agentes fundamentales en los procesos educativos, tanto dentro como fuera de las aulas, con el fin de promover y fortalecer su formación; rescatar y compartir sus logros y propuestas pedagógicas exitosas; identificar fortalezas y necesidades, retroalimentar su práctica y ofrecer un acompañamiento permanente.

- **Formación y actualización docente**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
1.-Desarrollar y aplicar un sistema de acompañamiento en clases y retroalimentación para realizar al menos dos sesiones de retroalimentación por docente durante el ciclo escolar, identificando áreas de mejora y fortalezas en su práctica pedagógica.	Crear un instrumento detallado para el acompañamiento en clases, que incluya criterios claros para valorar la práctica pedagógica y guiar la retroalimentación. Realizar dos acompañamientos por docente durante el ciclo escolar, seguidos de sesiones de retroalimentación donde se discutan fortalezas y áreas de mejora. Evaluar la efectividad del sistema mediante encuestas a los docentes y realizar ajustes según los resultados y la retroalimentación recibida.	Reportes de acompañamiento y retroalimentación para cada docente.	Directores y Docentes.	Enero ☒ Junio ☒ 



Cronograma de implementación

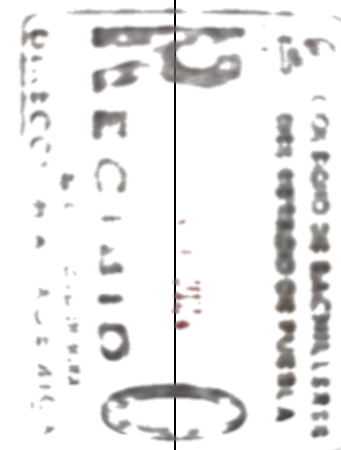
Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Desarrollar y aplicar un sistema de acompañamiento en clases y retroalimentación para realizar al menos dos sesiones de retroalimentación por docente durante el ciclo escolar				X	X				X	X

• **Propuestas pedagógicas**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
2.-Organizar un curso anual sobre el uso de tecnologías de la información, orientado a proporcionar a los docentes del COBAEP estrategias pedagógicas para integrar herramientas tecnológicas en el proceso educativo, con el fin de actualizar sus prácticas docentes y mejorar la calidad de la enseñanza.	Realizar una evaluación de las necesidades tecnológicas y pedagógicas de los docentes. Diseñar el curso enfocado en la integración efectiva de tecnologías de la información en el aula, ofreciendo estrategias y herramientas para actualizar las prácticas docentes. ■ Evaluar la efectividad del curso mediante encuestas y análisis de la implementación de tecnologías en el aula. Proporcionar apoyo continuo y seguimiento a los docentes para asegurar que	Documento que resume el contenido del curso, la participación de los docentes, las estrategias tecnológicas discutidas y aplicadas, así como las evaluaciones de impacto en la actualización docente y la calidad de la enseñanza. Incluir recomendaciones para futuras capacitaciones y el uso de tecnologías en el aula.	Jefatura de Materia Directores y Docente Anselmo Cardoso Germán.	Enero ☐ Junio ☒



	las estrategias se apliquen correctamente y se mantengan actualizadas.			
3.-Organizar un conversatorio anual para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje entre la comunidad docente, enfocándose en las mejores estrategias para la enseñanza del inglés.	Definir los objetivos del conversatorio, identificar a los especialistas y facilitadores en enseñanza del inglés, y elaborar una agenda que cubra las estrategias pedagógicas más efectivas. Invitar a todos los docentes del área de inglés a participar en el conversatorio. Utilizar diversos canales de comunicación (correo electrónico, redes sociales internas, y reuniones) para asegurar una alta participación. Proporcionar información sobre el tema, fecha y formato del evento. Realizar el conversatorio en el formato elegido (presencial o virtual), facilitado por especialistas en la enseñanza del inglés.	Documento que resume los temas tratados, las estrategias discutidas, la participación de los docentes, y las conclusiones y recomendaciones obtenidas. Incluir también las evaluaciones y retroalimentación de los participantes, junto con las propuestas para futuras ediciones del conversatorio.	Directores y Docentes de Área.	Enero ☐ Junio ☒





	Recoger feedback de los participantes sobre el contenido, formato y utilidad del conversatorio. Analizar las sugerencias y comentarios para realizar ajustes en futuros eventos y asegurar la relevancia y efectividad del conversatorio.			
4.-Organizar un curso anual sobre pedagogías activas para acompañar a los docentes en coadyuvar a los aprendientes en sujetos activos de su aprendizaje mediante métodos pedagógicos que fomenten la participación y el autoaprendizaje.	Realizar una evaluación de las necesidades de capacitación de los docentes en pedagogías activas, mediante encuestas y entrevistas para identificar áreas de mejora y enfoques necesarios. Elaborar el contenido del curso, enfocándose en técnicas y metodologías de pedagogías activas que promuevan la participación activa de los estudiantes en su proceso de aprendizaje. Incluir módulos prácticos, estudios de caso y recursos pedagógicos aplicables.	Documento que detalla el contenido del curso, la participación de los docentes, los métodos pedagógicos discutidos y aplicados, así como las evaluaciones de su impacto en la práctica docente. Incluir constancias de participación y recomendaciones para la aplicación de pedagogías activas en el aula.	Director y Jefes de Materia	Enero ☒ Junio ☒



	Evaluar la efectividad del curso mediante encuestas a los participantes y análisis de la implementación de las técnicas de pedagogías activas en el aula.			
--	---	--	--	--

*Hace referencia a las metas enfocadas al desarrollo de estrategias pedagógicas creativas en el aula que involucren la autonomía didáctica.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar una evaluación de las necesidades tecnológicas y pedagógicas de los docentes.			X						X	
Realizar una evaluación de las necesidades tecnológicas y pedagógicas de los docentes.			X						X	
Diseñar el curso enfocado en la integración efectiva de tecnologías de la información en el aula, ofreciendo estrategias y herramientas para actualizar las prácticas docentes.				X			X			
Organizar un conversatorio anual para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje entre la comunidad docente, enfocándose en las mejores estrategias para la enseñanza del inglés.			X				X			
Realizar una evaluación de las necesidades de capacitación de los docentes en pedagogías activas		X		X			X			X
Elaborar el contenido del curso, enfocándose en técnicas y metodologías de pedagogías activas que promuevan la participación activa de los estudiantes en su proceso de aprendizaje.			X						X	
Implementar módulos prácticos, estudios de caso y recursos pedagógicos aplicables.				X					X	



• **Trabajo colegiado**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 8 reuniones colegiadas al término del ciclo escolar, para dar seguimiento a las estrategias y resultados académicos de las actividades y programas del plantel.	• Difusión de la convocatoria para la reunión con todo el personal • Dialogo y definición de acuerdos sobre los temas establecidos • Redacción del acta	Acta de Consejo Consultivo	Directores y Docentes de Área.	Enero ☒ Junio ☒
Implementar un sistema de observación de clase entre pares para reconocer la práctica educativa, en el que cada docente reciba retroalimentación de al menos 2 compañeros al termino de cada semestre.	• Definir el plan de observación y comunicar a todo el personal • Realizar las observaciones y proporcionar retroalimentación • Reunión colegiada para revisión del primer semestre • Continuar con las observaciones y retroalimentarlas • Reunión colegiada para revisión del segundo semestre y ajuste del plan para seguimiento	Reportes semestrales de las observaciones.	Directores y Docentes de Área. 	Enero ☒ Junio ☒

*Hace referencia a las metas enfocadas a mejorar el quehacer educativo, que permitan maximizar el desarrollo de los aprendizajes del estudiantado, siempre bajo los principios de equidad e inclusión.



Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar 8 reuniones colegiadas al término del ciclo escolar, para dar seguimiento a las estrategias y resultados académicos de las actividades y programas del plantel.			X		X	X	X		X	X
Redacción del acta con diálogo y definición de acuerdos sobre los temas establecidos			X		X	X	X		X	X
Implementar un sistema de observación de clase entre pares para reconocer la práctica educativa			X				X			X





• **Proyecto escolar comunitario (PEC)**

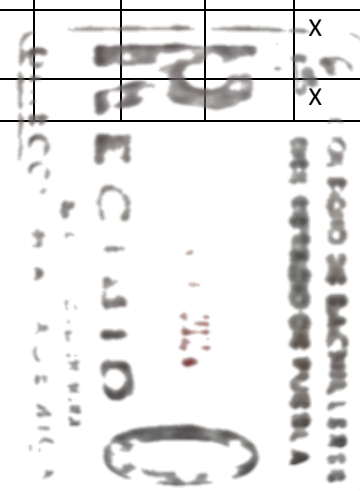
Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Diseñar 1 Proyecto Escolar Comunitario al término del ciclo escolar, para promover procesos de enseñanza-aprendizaje participativos, contextualizados y orientados a dar atención a las necesidades del plantel y la comunidad	• Diagnóstico de necesidades • Planeación del proyecto, considerando progresiones, tiempos y recursos • Ejecución de las actividades, monitoreando el progreso y realizando los ajustes necesarios • Evaluación del proyecto y análisis de resultados • Difusión de resultados y experiencias con la comunidad	Planeación del Proyecto Escolar Comunitario (PEC) Reportes de avances y final del PEC	Directora y Docentes.	Enero ☒ Junio ☒

*Se refiere a las metas para promover el trabajo colaborativo entre los agentes escolares y comunitarios para generar estrategias de atención a problemas de la comunidad, desde un enfoque educativo, transversal e inclusivo.



Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Diseñar 1 Proyecto Escolar Comunitario al término del ciclo escolar				X			X			X
Planeación del proyecto con todo el personal, considerando progresiones, tiempos y recursos.				X						X
Ejecución de las actividades, monitoreando el progreso y realizando los ajustes necesarios	X		X	X			X		X	X
Evaluación del proyecto y análisis de resultados					X					X
Difusión de resultados y experiencias con la comunidad					X					X





• **Movimiento Nacional por la alfabetización y la Educación (MONAE)**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Concluir con la certificación de 4 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, secundaria) al término del ciclo escolar.	- Realizar la gestión para las capacitaciones de inducción a nuevos promotores y asesores con la coordinación regional del IEEA - Tener una coordinación adecuada con los asesores y promotores para tener un seguimiento con los educandos registrados.	Reporte con los resultados obtenidos, anexando los documentos de obtención de nivel de los educandos.	Apoyo administrativo registrado en el acta del comité de responsabilidad social del plantel.	Enero ☐ Junio ☒
Realizar la asesoría de 4 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, secundaria) al término del ciclo escolar.	Realizar la gestión para las capacitaciones de inducción a nuevos promotores y asesores con la coordinación regional del IEEA	Reporte con los resultados obtenidos, anexando los documentos de registro de los educandos por parte del IEEA.	Apoyo administrativo registrado en el acta del comité de responsabilidad social del plantel.	Enero ☒ Junio ☒
Obtener 4 constancias de voluntariado expedidas por la secretaria de educación pública, para aprendientes con funciones de promotor o asesor al término del ciclo escolar.	- Realizar la gestión para las capacitaciones de inducción a nuevos promotores y asesores con la coordinación regional del IEEA - Tener una coordinación adecuada con los asesores y promotores para tener un seguimiento con los educandos registrados.	Reporte con los resultados obtenidos, anexando las constancias de voluntariado obtenidas.	Apoyo administrativo registrado en el acta del comité de responsabilidad social del plantel.	Enero ☐ Junio ☒



*Se refiere a las metas de la convergencia de voluntades, esfuerzos y trabajos para optimizar recursos y potenciar logros, y que tiende a puentes entre las instituciones gubernamentales, los sectores privado y social y todas aquellas personas que quieran participar comprometidamente, solidaria y voluntaria, para ayudar y aportar a los procesos de aprendizaje de quienes están hoy en rezago educativo.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Concluir con la certificación de 4 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, secundaria) al término del ciclo escolar.										X
Realizar la gestión para las capacitaciones de inducción a nuevos promotores y asesores con la coordinación regional del IEEA							X			
Realizar la difusión entre los aprendientes sobre el programa Obtener 5 constancias de voluntariado expedidas por la secretaria de educación pública, para aprendientes con funciones de promotor o asesor al término del ciclo escolar.										X
Tener una coordinación adecuada con los asesores y promotores para tener un seguimiento con los educandos registrados					X		X		X	X
Reportar con el enlace de dirección general en caso de existir alguna situación con la coordinación regional del IEEA							X		X	X



• **Clubes de lectura**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr la participación del 20% de los aprendientes de cada grupo en los clubes de lectura, durante el semestre.	Diseño de campaña de promoción y de actividades que atraigan a los aprendientes a unirse y participar activamente.	Reporte de actividades, con evidencias fotográficas. Reporte mensual sobre el progreso de la inscripción y participación.	Directores, Bibliotecarios y Docentes.	Enero ☒ Junio ☒
Organizar para el semestre 2025A el programa de la semana de la lectura para mejorar la fluidez lectora de todos los aprendientes.	Diseñar programa de la semana de la lectura.	Reporte de la semana de la lectura.	Directores, Bibliotecarios y Docentes.	Enero ☐ Junio ☒

*Hace énfasis en establecer metas con respecto a los Clubes de Lectura como ambientes de animación lectora, para fomentar el gusto por la lectura en las comunidades del territorio nacional.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Lograr la participación del 20% de los aprendientes de cada grupo en los clubes de lectura, durante el semestre					X					X
Diseñar programa de la semana de la lectura.				X				X		
Organizar para el semestre 2025A el programa de la semana de la lectura para mejorar la fluidez lectora de todos los aprendientes.							X			

*Refiere a las metas encaminadas a reflejar el impacto de las acciones que favorecerán el acceso, permanencia y finalización de estudio de las y los estudiantes.



Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Calendarizar y realizar asesorías académicas para los aprendientes que adeudan asignaturas					X				X	
Por medio del servicio de tutorías brindar acompañamiento y/o canalización académica o profesional requerido.			X	X	X		X		X	
Dar seguimiento a los aprendientes en riesgo de abandono escolar, fomentando la regularización y fortaleciendo la comunicación con los padres de familia para redoblar su participación e involucramiento en la trayectoria escolar de sus hijos.		X	X		X		X		X	

• **Acción tutorial**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Elaborar 1 diagnóstico educativo semestral del plantel, para planear las acciones de apoyo académico para los aprendientes. Elaborar 1 Plan de actividades de acción tutorial por semestre para el ciclo escolar 2024-2025.	Mediante reuniones de trabajo colegiado detectar las problemáticas de reprobación y abandono escolar, para establecer estrategias y recursos didácticos que permitan disminuir la problemática. Nombrar a los docentes que fungirán como tutores y coordinador de tutorías. Planear organizar y operar las acciones de apoyo académico.	• Diagnóstico educativo del plantel. • Plan de Tutorías • Nombramientos y horarios de tutorías.		Enero☑ Junio☑



* Se refiere a metas enfocadas en la planeación, organización y operación de acciones de apoyo académico a lo largo de la trayectoria escolar del estudiantado de bachillerato, lo que contribuirá en el aprovechamiento escolar, a través de opciones pertinentes e inclusivas que contribuyan a la conclusión de sus estudios con la adquisición y desarrollo de saberes, acorde a los principios pedagógicos de la Nueva Escuela Mexicana.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Mediante reuniones de trabajo colegiado detectar las problemáticas de reprobación y abandono escolar, para establecer estrategias y recursos didácticos que permitan disminuir la problemática.			X	X			X		X	
Nombrar a los docentes que fungirán como tutores y coordinador de tutorías.	X					X				
Planear organizar y operar las acciones de apoyo académico.		X					X			
Elaborar 1 Plan de actividades de acción tutorial por semestre para el ciclo escolar 2024-2025.		X					X			





• **Planeación didáctica**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Diseñar una planeación didáctica por progresiones en colegiados, definiendo aprendizajes de trayectoria idóneos para el contexto del plantel, para asegurar una secuencia pedagógica coherente y adaptada a las necesidades de los estudiantes.	Realizar un diagnóstico para identificar las necesidades educativas del plantel y los contextos específicos de los estudiantes. Esto puede incluir encuestas, entrevistas y revisión de datos académicos previos. Presentar la planeación a los colegiados para su revisión y ajuste.	Documento detallado que incluye la secuencia de aprendizajes, objetivos, estrategias pedagógicas y métodos de evaluación adaptados al contexto del plantel. Incluir también un informe de la revisión colegiada y ajustes realizados, junto con evidencias de la implementación y resultados obtenidos.	Directora Docentes	Enero ☒ Junio ☒
Lograr que al menos el 90% de los docentes del COBAEP entreguen sus planeaciones didácticas de manera oportuna y completa, asegurando la calidad en el proceso educativo.	Definir y comunicar claramente los lineamientos y fechas límite para la entrega de planeaciones didácticas. Crear un calendario con fechas de entrega y sesiones de revisión para los docentes. Proporcionar recursos y plantillas para facilitar el proceso de planeación.	Documento que resume el porcentaje de planeaciones entregadas a tiempo y completas, incluyendo detalles de la capacitación ofrecida, el seguimiento realizado, y la retroalimentación proporcionada a los docentes. Incluir recomendaciones para mejorar el proceso y aumentar la tasa de entrega en futuras ocasiones.	Directora y Jefes de materia 	Enero ☒ Junio ☒



	Implementar un sistema de seguimiento para verificar el estado de las planeaciones. Revisar las planeaciones entregadas y proporcionar retroalimentación constructiva a los docentes. Identificar áreas de mejora y ofrecer asesoría adicional si es necesario. Evaluar el porcentaje de planeaciones entregadas y completas. Elaborar un informe que detalle el cumplimiento, los desafíos enfrentados y las acciones tomadas para mejorar la tasa de entrega.			
--	--	--	--	--

* Se refiere a las metas que busquen implementar estrategias enfocadas a la planeación didáctica, con el fin de favorecer el desarrollo de aprendizajes en las y los estudiantes.

Cronograma de implementación

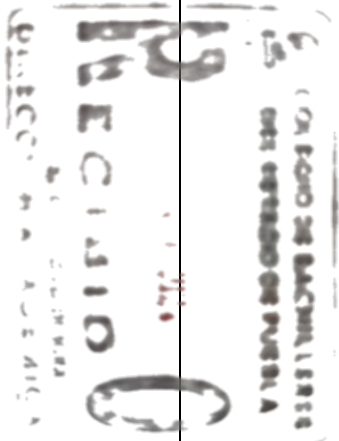


Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Diseñar una planeación didáctica por progresiones en colegiados, definiendo aprendizajes de trayectoria idóneos para el contexto del plantel.		X					X			
Presentar la planeación a los colegiados para su revisión y ajuste.		X					X			
Lograr que al menos el 90% de los docentes del COBAEP entreguen sus planeaciones didácticas de manera oportuna y completa, asegurando la calidad en el proceso educativo			X				X			
Revisar las planeaciones entregadas y proporcionar retroalimentación constructiva a los docentes.		X					X			
Evaluar el porcentaje de planeaciones entregadas y completas.					X					X

• **Otras actividades académicas (Proyectos PAEC)**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Formar e integrar hábitos sustentables en los alumnos del COBAEP plantel 7, a través de un programa integral de educación y concientización sobre la correcta clasificación y manejo de residuos promoviendo una cultura ambiental responsable y sostenible que contribuya a la reducción de la huella ecológica de la comunidad escolar.	Formación del comité de PAEC Los alumnos realizarán una investigación documental sobre el impacto ambiental que genera la falta de hábitos sustentables. Revisión de Contenido de la Investigación. Investigación del Impacto ambiental de productos químicos de uso común.	Carpeta de evidencias de las 3 fases del proyecto transversal.	Director y Docentes.	Enero ☐ Junio ☒



Obtener el Certificado de Escuela Promotora de la Salud al término del ciclo escolar implementando un programa integral de salud y bienestar que incluya al menos 10 iniciativas, evaluadas trimestralmente, con la participación de toda la comunidad escolar y el apoyo de expertos en salud, cumpliendo así con todos los requisitos establecidos por las autoridades educativas y sanitarias.	Traducción de la infografía mediante el uso de programas y aplicaciones Diseño, revisión y publicación de Infografía. Formación del comité de Salud Escolar Evaluación inicial de necesidades Diseño e implementación de iniciativas de salud Monitoreo y evaluación trimestral Capacitación y sensibilización Cumplimiento de requisitos y auditoría Solicitud de certificado	Carpeta que contenga la estrategia, así como las evidencias de la auditoría y el certificado de Escuela Promotora de la Salud		
--	---	--	--	--

* Si tiene alguna meta diferente a las mencionadas, escribalas aquí.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Carpeta de evidencias de las 3 fases del proyecto transversal.										
Los alumnos realizarán una investigación documental sobre el impacto ambiental que genera la falta de hábitos sustentables.										



Revisión de Contenido de la Investigación.										
Investigación del Impacto ambiental de productos químicos de uso común.										
Infografía										
Traducción de la infografía mediante el uso de programas y aplicaciones.										
Diseño, revisión y publicación de Infografía.										
Formación del comité de Salud Escolar.										
Diseño e implementación de iniciativas de salud (torneos internos).										
Monitoreo y evaluación trimestral.										

Categoría 2 Gestión y administración escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas de planificación para la mejora, a través de la gestión de las condiciones necesarias en aspectos académicos, de infraestructura y recursos para el desarrollo de actividades que aseguren el óptimo funcionamiento de los planteles y el logro de los aprendizajes.

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Evidenciar que se lleve a cabo el proyecto de Dignificación de Aulas y Abatimiento del Rezago de la Infraestructura Educativa en Escuelas de Nivel Básico y Medio Superior Junio 2024.		X								
Realizar en un 100% la difusión de las actividades Académicas – Culturales que se realiza en el Plantel 07 para mejorar en la captación de alumnos en el ciclo escolar 2025A.		X	X		X		X	X	X	X
Reporte de las actividades programadas en la institución del el proyecto del PAEC por fases.	X		X	X			X	X	X	
Gestionar ante las autoridades correspondientes H. Ayuntamiento las necesidades de pintura de la institución.								X		
Gestionar la participación de aprendientes en proyectos o talleres que organicen el H. Ayuntamiento en beneficio académico y que esté cercanas al plantel.				X				X		



• **Vinculación con empresas, fundaciones e instituciones públicas**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Establecer vinculación al término del semestre, con 1 empresa de reciclaje socialmente responsable, para la colaboración de proyectos específicos y el desarrollo de metas.	Gestión para la vinculación y desarrollo de proyectos.	Plan de trabajo	Directivo	Enero ☐ Junio ☒
Establecer vinculación de 1 fundación al término del ciclo escolar, que aporte en el desarrollo socioemocional de los aprendientes del plantel.	Gestión y vinculación para el desarrollo de actividades. Capacitación y sensibilización al personal docente y administrativo del plantel. Talleres y pláticas de temas socioemocionales a padres de familia y aprendientes del plantel	Plan de trabajo Portafolio de evidencias	Directivo	Junio X
Establecer vinculación con 1 institución pública de salud durante el ciclo escolar, para garantizar la atención psicológica de aprendientes en riesgo y seguimiento adecuado.	Gestión y vinculación para la canalización y atención psicológica de aprendientes en riesgo.	Plan de trabajo Reporte de alumnos canalizados y atendidos	Directivos	Junio ☒



--	--	--	--	--

*En esta subcategoría se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con diversos agentes para obtener beneficios mutuos.

• **Gestión y administración de recursos, equipamiento y servicios**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Mejorar los servicios estudiantiles, asegurando que al menos el 80% de los estudiantes reporten satisfacción con los servicios de biblioteca y cafetería al final del ciclo escolar.	Evaluación de los servicios estudiantiles. Planificación y mejora de los servicios de biblioteca y cafetería. Promoción de las mejoras.	Informe de la mejora de los servicios de biblioteca y cafetería	Departamento Jurídico. Responsable de tienda Escolar (Mercedes Aguilar Castañeda). Responsable de Biblioteca (Irma Vázquez Carrillo).	Enero ☒ Junio ☒
Modernizar el equipamiento tecnológico, asegurando que al menos el 75% de las aulas estén equipadas con pantallas al término del ciclo escolar.	Evaluación y ajustes Evaluación de necesidades tecnológicas	Informe del equipamiento Resultados del plan de mantenimiento		



Para el término del ciclo escolar, implementar un programa integral de mantenimiento y limpieza que aumente la frecuencia de las inspecciones de mantenimiento en un 50% y reduzca las quejas relacionadas con la limpieza y el mantenimiento en un 40%. asegurando un entorno escolar seguro y saludable.	Planificación del presupuesto y obtención de fondos Adquisición y equipamiento Desarrollo de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo			
--	---	--	--	--

* En esta subcategoría se enfatizan las metas establecidas para gestionar y administrar los recursos económicos y físicos del plantel, para propiciar el mayor aprovechamiento.

Cronograma de implementación

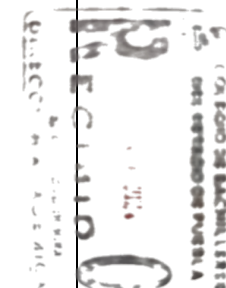
Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Planificación y mejora de los servicios de biblioteca y cafetería			X		X		X			X
Promoción y verificación de las mejoras por parte de la Dirección de la Escuela.			X		X				X	X



Para el término del ciclo escolar, implementar un programa integral de mantenimiento y limpieza que aumente la frecuencia de las inspecciones de mantenimiento en un 50% y reduzca las quejas relacionadas con la limpieza y el mantenimiento en un 40%. asegurando un entorno escolar seguro y saludable.										X

• **Seguimiento al desempeño docente en el aula**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 2 observaciones en el aula por semestre para cada docente, proporcionando retroalimentación detallada y constructiva para mejorar las prácticas pedagógicas a través de la plataforma de observación docente.	Establecer el calendario de observación de clase de acuerdo con los lineamientos de la dirección académica.	Concentrado con la evaluación docente, así como gráficas de la evaluación.	Encargada del Despacho de la Dirección P7, Mtra. Deyanira Lima Martínez.	Enero ☐ Junio ☒
Al término del semestre establecer y ejecutar un programa de desarrollo profesional continuo basado en las evaluaciones de desempeño docente, ofreciendo al menos un taller por semestre de capacitación	Proporcionar retroalimentación detallada y constructiva a los docentes después de cada observación. Formación de un comité de desarrollo profesional	Carpeta con el programa de desarrollo profesional	Anselmo Cardoso Germán (Encargado del Laboratorio de Informática).	Enero ☐ Junio ☒





para mejorar las competencias pedagógicas y los resultados de aprendizaje de los estudiantes	Análisis de las evaluaciones de desempeño Diseño del taller de capacitación Implementación de la capacitación Evaluación del taller			
--	---	--	--	--

* En esta subcategoría se enfatizan las metas enfocadas a conocer la práctica docente antes, durante y después de estar frente a grupo, para brindar estrategias pedagógicas acordes al contexto.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Establecer el calendario de observación de clase de acuerdo con los lineamientos de la dirección académica.										X
Proporcionar retroalimentación detallada y constructiva a los docentes después de cada observación.					X					X
Formación de un comité de desarrollo profesional									X	X
Diseño del taller de capacitación									X	
Implementación de la capacitación.										X



• **Seguimiento de egresados**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Alcanzar el 90% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2019-2022, durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.	Gestión para contactar a los aprendientes egresados.	Reporte y portafolio de evidencias	Director Orientador Tutor de grupo	Enero ☐ Junio ☒
Alcanzar el 90% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2020-2023 durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.	Gestión para contactar a los aprendientes egresados.	Reporte y portafolio de evidencias	Director Orientador Tutor de grupo	Enero ☐ Junio ☒
Alcanzar el 100% de respuestas por parte del alumnado de los cuestionarios para seguimiento de alumnos próximos a egresar y seguimiento de egresados, durante el ciclo escolar.	Gestión de actividades necesarias para que los aprendientes de 6to semestre respondan los cuestionarios 1 y 2 de Seguimiento de Egresados de la DGB	Reporte del cuestionario seguimiento egresados.	Director Laboratorista de informática	Enero ☐ Junio ☒

* Se enfatizan las metas puntuales para conocer el estatus académico o laboral de los egresados, para poder entablar acciones en beneficio de las y los estudiantes vigentes.



Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Alcanzar el 90% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2019-2022, durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.										X
Alcanzar el 90% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2020-2023 durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.										X
Alcanzar el 100% de respuestas por parte del alumnado de los cuestionarios para seguimiento de alumnos próximos a egresar y seguimiento de egresados, durante el ciclo escolar.										X



Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas que contribuya a la prevención de situaciones de riesgo, mejorar su desempeño académico y favorecer un clima escolar positivo, ya que las juventudes enfrentan complicaciones a nivel intrapersonal e interpersonal que las colocan en estados de vulnerabilidad, lo que afecta su salud física, mental y emocional.

- **Ámbitos de formación socioemocional (Curriculum ampliado)**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Organizar 2 talleres cada semestre impartido por Psicólogos, Psiquiatras, Psicoterapeutas, Médicos Generales, Abogados y Trabajadores Sociales, donde se incluyan temas como la identificación de violaciones de derechos humanos, conceptos básicos de igualdad de género, y cómo denunciar situaciones de abuso o discriminación.	Llevar a cabo la gestión desde el plantel a través de los directivos con la Secretaría de Salud, Comisión de los derechos humanos y Secretaría de Igualdad Sustantiva.	Reporte de capacitación al área correspondiente.	Orientador Escolar C. Eloy Tapia Zapotitla. .	Enero ☐ Junio ☒
Promover la creación de 1 estrategia comunitaria cada trimestre a lo largo del ciclo escolar (como carteles, contenido multimedia o murales), que permita a los(as) aprendientes	Promocionar las actividades con todo el personal del plantel para su participación	Reporte de resultados de la actividad con número de participantes, temas y evidencia fotográfica de los	Academia de Histórico Social .	Enero ☐ Junio ☒



expresar sus ideas y sentimientos sobre situaciones de violencia, exclusión o inseguridad que existan en su comunidad escolar o social y que afecte su bienestar físico, mental, emocional o social, compartiendo sus mensajes con la comunidad, involucrando a psicólogos y trabajadores sociales para facilitar estas sesiones y ofrecer soporte emocional.	Invitación y vinculación con dependencias de Salud pública y privada	carteles y/o murales, contenido multimedia.		
---	--	---	--	--

* Se hace énfasis en las acciones puntuales que favorecerán la aplicación de los ámbitos de formación socioemocional. En este caso, se establecerá meta por los dos ámbitos que se implementarán en el semestre.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Organizar 2 talleres cada semestre impartido por Psicólogos, Psiquiatras, Psicoterapeutas, Médicos Generales, Abogados y Trabajadores Sociales, donde se incluyan temas como la identificación de violaciones de derechos humanos, conceptos básicos de igualdad de género, y cómo denunciar situaciones de abuso o discriminación.										X
Promover la creación de 1 estrategia comunitaria cada semestre a lo largo del ciclo escolar (como carteles, contenido multimedia o murales), que permita a los(as) aprendientes expresar sus ideas y sentimientos sobre situaciones de violencia, exclusión o inseguridad que existan en su comunidad				X						X



escolar o social y que afecte su bienestar físico, mental, emocional o social,											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

• **Estrategias, programas y/o proyectos sobre violencia**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Promover la participación de madres, padres o tutores en al menos 1 actividad de sensibilización y prevención de la violencia al término de cada semestre	- Planificación de las actividades - Invitación a padres, madres o tutores - Retroalimentación y seguimiento de las actividades	Reporte de las actividades realizadas (número de participantes, descripción de la actividad, evidencias, etc.)	Orientación Escolar y Curriculum Ampliado	Enero ☐ Junio ☒
Implementar una campaña anual, en la que se realicen un mínimo de 1 estrategia o actividad de gran impacto al término de cada semestre, para sensibilizar a la comunidad en temas como derechos humanos, equidad de género, inclusión, no violencia, etc.	- Objetivos y temáticas de la campaña - Diseño de actividades y estrategias - Implementación de las actividades - Evaluación del impacto y ajustes si es necesario - Documentar la campaña y	Reporte de las actividades (número de participantes, descripción de la actividad, evidencias, etc.) Colección de contenidos multimedia en redes sociales	Laboratorio de Inglés	Enero ☐ Junio ☒



	difusión de los resultados			
Capacitar al 80% del cuerpo docente, administrativo y directivo a lo largo del ciclo escolar en temas relacionados a derechos humanos, equidad de género, inclusión, no violencia, etc.	• Diagnóstico de necesidades • Diseño del programa de capacitación y selección de facilitadores • Programación de las actividades • Monitoreo de las capacitaciones para su ajuste y seguimiento	Reporte de las actividades realizadas (% alcanzado, descripción de las capacitaciones, evidencias, etc.)	Especialistas (Jefes de Materia).	Enero ☐ Junio ☒

* Se hace énfasis en las metas enfocadas a abordar los temas de violencia que vive el estudiantado.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Promover la participación de madres, padres o tutores en al menos en 1 actividad de sensibilización y prevención de la violencia al término de cada semestre.					X					X
Implementar una campaña anual, en la que se realicen un mínimo de 1 estrategia o actividad de gran impacto al término de cada semestre, para sensibilizar a la comunidad en temas como derechos humanos, equidad de género, inclusión, no violencia, etc.										X
Capacitar al 80% del cuerpo docente, administrativo y directivo a lo largo del ciclo escolar en temas relacionados a derechos humanos, equidad de género, inclusión, no violencia, etc.										X



• **Orientación educativa**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 1 semana vocacional durante el año, para que los aprendientes identifiquen las opciones de profesionalización.	Llevar acabo la semana vocacional con la participación de exalumnos que se encuentren en el campo laboral. Colocación de periódico mural con información promocional de IES. Talleres/demostraciones con apoyo de IES. Taller para el desarrollo de proyecto de vida.	Reporte semana vocacional Portafolio de evidencias	Directivo Orientador Tutores	junio
Realizar una Feria Profesiográfica al año, para que los aprendientes conozcan las opciones de educación superior disponibles en su entorno.	Invitación a participar a Instituciones de Educación Superior, apegadas a las características y contexto de los aprendientes.	Reporte feria Profesiográfica	Directivo Orientador Tutores	junio



* Se refiere a las metas enfocadas a fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, así como atender cuestiones vocacionales y socioemocionales al interior de los planteles mediante la aplicación de procedimientos sistemáticos y organizados que respondan a las necesidades y demandas de la comunidad estudiantil.

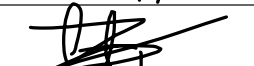
Cronograma de implementación

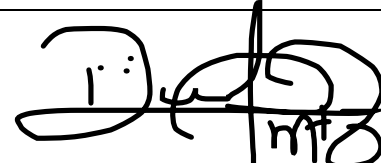
Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar 1 semana vocacional durante el año, para que los aprendientes identifiquen las opciones de profesionalización.										
Realizar una Feria Profesiográfica al año, para que los aprendientes conozcan las opciones de educación superior disponibles en su entorno.										





Participantes y aprobación

Núm.	Nombre	Cargo	Firma
1.	Deyanira Lima Martínez.	Encargada del Despacho de la Dirección P-7.	
2.	Olga Gema Cazares Sierra	Apoyo Académico del P-7.	
3.	Itzel Ruíz Villaverde	Docente	
4.	Carlos Franco Dimas	Docente	
5.	Mercedes Aguilar Castañeda	Administrativo	


Firma

Deyanira Lima Martínez.
Encargada del Despacho de la Dirección P-7.

