

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA*Organismo Público Descentralizado*

Oficio: No. 0077/P9/2024B

Asunto: Remisión del PMC

LIC. JHOANA LILIANA REYES SÁNCHEZ
DIRECTORA ACADÉMICA
DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
P R E S E N T E

Reciba un afectuoso saludo y por este conducto, el que suscribe Lic. Ricardo Chiñaz, encargado del despacho de la Dirección del Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla, Plantel 9 Teziutlán, remite: EL PMC correspondiente al semestre 2024B-2025A.

Sin otro particular por el momento, hago propicia la ocasión para enviarles un cordial saludo.

TEZIUTLAN, PUEBLA, A 19 DE SEPTIEMBRE DE 2024.

ATENTAMENTE


COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE PUEBLA
PLANTEL 9

LIC. RICARDO CHIÑAZ

ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DEL PLANTEL 9

c.c.p. Lic. José Luis Nájera Muñoz.- Director General del Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla.- Para su
conocimiento
c.c.p. Minutario
RCH/gsm





EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA COBAEP
Plantel 09 Teziutlán
CCT 21ECB0019B

PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC) CICLO ESCOLAR 2024 – 2025



Av. Revolución 1425, Campestre, Atlix, Oaxaca, 71160, Oaxaca.
Tel. 01 361 1200 Ext. 62368 <http://dgb.sep.gob.mx>





EDUCACIÓN

DEG

Contenido

Planeación para la Mejora Continua	3
Descripción del PMC	4
Filosofía del Colegio	4
Misión	4
Visión	4
Objetivo general	4
Normativa	5
Diagnóstico	6
Categorías	9
Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje	9
Categoría 2 Gestión y administración escolar	29
Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar	36
Participantes y aprobación	41



Av. Revolución 1425, Campestre, Atlixco de Zaragoza, Puebla, Pue.
Tel. 01 984 1000 844, 81986 | informacion@cobaep.gob.mx





EDUCACIÓN



Presentación

Planeación para la Mejora Continua

La Planeación para la Mejora Continua (PMC) es una herramienta que permite señalar en dónde se encuentra un plantel educativo con respecto a sus objetivos y a dónde pretende llegar en un tiempo específico mediante la implementación de estrategias y acciones observables.

Para ello, es necesario que a partir del diagnóstico se establezcan metas que den atención a las principales problemáticas y necesidades identificadas.

Es preciso destacar que, en su mayoría, las metas que se consideran en la Planeación para la Mejora derivan de programas, proyectos y actividades que se realizan de manera habitual y que se reportan a las distintas áreas del subsistema mediante los lineamientos correspondientes vigentes.

Es recomendable que para **establecer las metas** se retome el método SMART, en el cual se contemplan 5 características:

- Específica (Specific): La meta debe ser delimitada, detallada y sin ambigüedades. Responde a las preguntas "qué", "quién", "dónde", "cuándo" y "por qué".
- Medible (Measurable): La meta debe ser evaluable de forma cualitativa y cuantitativa. Debe incluir indicadores o métricas para poder determinar su progreso y logro.
- Alcanzable (Achievable): La meta debe ser realista y alcanzable, por lo que debe considerar los recursos económicos, humanos, estructurales y de tiempo para alcanzarla.
- Relevante (Relevant): La meta debe traer beneficios significativos, por lo que alcanzarla representa un cambio positivo.
- Temporal (Time-bound): El cumplimiento parcial o total de la meta obliga a presentar resultados en un periodo de tiempo a corto o mediano plazo.

Las metas que se establezcan en su plantel deben sustentarse en las **condiciones y categorías** de la violencia en la comunidad escolar.

1. Desarrollo académico y aprendizaje
2. Gestión y administración escolar
3. Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar.





EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA COBAEP
Plantel 09 Teziutlán
CCT 21ECB0019B

Descripción del PMC

Filosofía del Colegio

Misión

Impartir educación media superior integral y de calidad a jóvenes egresados de secundaria a través del desarrollo de competencias para la vida, que le permitan el libre tránsito a una educación superior y lograr establecer su proyecto de vida.

Visión

Ser una institución de Educación Media Superior reconocida a nivel nacional por el compromiso que tiene con sus estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje con la más alta tecnología, basado en el desarrollo de competencias para una mejor calidad de vida.

Objetivo general

Implementar las estrategias y líneas de acción del gobierno estatal y federal en el ámbito educativo y así se impulse al Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla como una institución comprometida con la calidad y excelencia educativa.



Av. Revolución 1425, Compañero, Teziutlán, Puebla, Pue.
Tel. 01 221 100 00 Ext. 41388 - Internet: www.puebla.cobaepr.edu.mx





EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Normativa

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Educación
- Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- Ley federal para prevenir y eliminar la discriminación. México.
- Programa Sectorial de Educación 2020-2024
- Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.
- ACUERDO número 09/05/24 que modifica el diverso número 09/08/23 por el que se establece y regula el Marco Curricular Común de la Educación Media Superior.
- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
- Directrices para mejorar la permanencia escolar en la educación media superior.
- Líneas de política pública para la Educación Media Superior. México: SEP.
- La Nueva Escuela Mexicana (NEM): orientaciones para padres de familia y comunidad en general.
- Marco Curricular Común de la Educación Media Superior. Disponible en Documento base MCCEMS
- Lineamientos de trabajo colegiado para el bachillerato general.
- Documento base del bachillerato general, 2024



Av. Revolución 1425, Camaguey, Adolfo López Mateos, Puebla, Puebla, México
Tel. 01 921 9000 Ext. 33160 <https://dgb.sep.gob.mx>





EDUCACIÓN

SEP

Diagnóstico

En el contexto mundial actual, la educación enfrenta diversos desafíos y oportunidades; a pesar de los avances tecnológicos, millones de niños y jóvenes siguen sin acceso a una educación de calidad. La educación se ha vuelto más globalizada y orientada hacia el desarrollo de habilidades del siglo XXI, como pensamiento crítico, creatividad, comunicación y colaboración. Existe un creciente reconocimiento de la importancia de una educación inclusiva y equitativa, que atienda las necesidades individuales de los estudiantes y promueva la diversidad cultural.

Sin embargo, persisten desafíos como la falta de inversión en infraestructura educativa, la escasez de docentes capacitados y la desigualdad en el acceso a recursos educativos. Además, la educación enfrenta el reto de preparar a los jóvenes para un futuro laboral en constante cambio, donde la automatización y la inteligencia artificial transforman el mercado de trabajo.

En este contexto, se destacan iniciativas innovadoras y modelos educativos alternativos que buscan mejorar la calidad y relevancia de la enseñanza. La educación basada en competencias, el aprendizaje activo y la integración de tecnologías educativas emergentes son algunas de las tendencias en la búsqueda de una educación más efectiva y significativa.

La educación en México enfrenta diversos desafíos y oportunidades. Si bien ha habido esfuerzos significativos para ampliar la cobertura educativa, mejorar la calidad y reducir la brecha de desigualdad, aún persisten importantes problemas estructurales.

Uno de los principales retos es la disparidad en la calidad de la educación entre las zonas rurales y urbanas, así como entre las escuelas públicas y privadas. La falta de recursos y la infraestructura deficiente en algunas regiones afectan el acceso a una educación equitativa y de calidad.

Además, el sistema educativo mexicano enfrenta dificultades en cuanto a la formación docente, la actualización de planes de estudio y la incorporación de nuevas metodologías pedagógicas. Esto afecta la capacidad de los maestros para adaptarse a las necesidades cambiantes de los estudiantes y las demandas del mundo laboral.

La evaluación del desempeño docente también ha sido un tema pendiente en el país. Si bien es esencial para garantizar la calidad educativa, algunos argumentan que los procesos de evaluación deben ser más equitativos y considerar las condiciones específicas de cada docente y contexto educativo.

Av. Revolución 1425, Cuernavaca, Estado de México, Cód. P.O. 76101
Tel. 55 3611 1000 Ext. 6116 info@sep.gob.mx



Por otro lado, México ha realizado avances en la implementación de programas de educación inclusiva, enfocados en la atención de estudiantes con discapacidades y en situación de vulnerabilidad. Sin embargo, aún hay desafíos para asegurar que estos programas lleguen a todos los que lo necesitan de manera efectiva.

El acceso a la educación superior también ha crecido, pero se enfrenta a desafíos como la falta de pertinencia de algunos planes de estudio y la conexión con las demandas del mercado laboral.

En términos de política educativa, el gobierno ha buscado impulsar reformas que aborden estos problemas y promuevan una educación de calidad y equidad. Sin embargo, la implementación de estas reformas a veces ha sido cuestionada, y se requiere una mayor coordinación entre los distintos niveles de gobierno y los actores educativos.

En resumen, la educación en México es un tema complejo y multifacético que requiere de esfuerzos continuos para mejorar la calidad, la equidad y la pertinencia de los sistemas educativos a nivel nacional. La inversión en infraestructura, formación docente, actualización curricular y la inclusión de tecnología educativa son algunos aspectos clave para lograr avances significativos en el ámbito educativo del país.

Teziutlán, una ciudad ubicada en la región noroeste del estado de Puebla, presenta un contexto socioeducativo diverso y dinámico. La ciudad cuenta con una población variada, compuesta por comunidades indígenas, mestizas y migrantes, lo que enriquece su identidad cultural y social.

En términos educativos, Teziutlán alberga diversas instituciones educativas, desde preescolares hasta institutos de educación superior. A pesar de contar con opciones educativas, aún persisten retos en el acceso y la calidad de la educación para todos los habitantes.

El nivel socioeconómico también influye en la educación, ya que algunas familias enfrentan dificultades económicas que limitan el acceso a oportunidades educativas, recursos y materiales didácticos.

El idioma náhuatl, hablado por algunas comunidades indígenas de la región, es una parte importante del contexto socioeducativo, y su preservación es relevante para el enriquecimiento cultural y el respeto a la diversidad.





EDUCACIÓN

DEG

El Colegio de Bachilleres Plantel 9 con clave 21ECB0019B, se encuentra ubicado en la calle Av. Del Peral S/N de la U.H. San Cayetano, en el municipio de Teziutlán, Puebla. Esencialmente las actividades económicas de los Padres de Familia de la comunidad educativa están centradas en las maquilas que se encuentran tanto dentro del municipio, así como a sus alrededores. Contando también con Padres de Familia con estudios universitarios.

La infraestructura está constituida por 5 edificios, en el primer edificio se encuentra: tanto la dirección como la subdirección de la escuela, el departamento de control escolar y los cubículos de los docentes. En planta bajo se ubican los grupos de 5to semestres del área de administración y producción agropecuaria. En el segundo edificio hay cuatro salones (3er semestre de la capacitación de producción agropecuaria y administración, y 1er semestre), los laboratorios de computación, inglés y ciencias experimentales, la prefectura, los sanitarios de los alumnos y adjunta la cafetería.

En el tercer edificio se ubica la biblioteca; en el cuarto edificio están los 1er y aula de paraescolares; finalmente el quinto edificio tiene un aula y se ubica el 5to semestre de la capacitación de TIC'S. Durante el ciclo escolar previo se inauguró un aula nueva que alberga el 3er semestre de la capacitación de TIC'S.

Además, se cuenta con plaza cívica techada, cancha de baloncesto y áreas verdes entre los edificios, una cancha de fútbol y un pequeño invernadero empleado por los alumnos del área de agropecuaria. Las aulas están equipadas con pizarrón, proyector, bocinas y 3 aulas con pantalla.

La institución cuenta con todos los servicios públicos básicos: agua entubada, drenaje, servicio eléctrico y sobre la avenida se cuenta con transporte público.

Para el ciclo escolar 2024 B – 2025 A se abrieron 9 grupos: 3 por cada semestre respectivamente. La población total de alumnos es de 390, 178 mujeres y 212 hombres. El rango de edad de los alumnos es de los 15 a los 18 años.



Dentro de los estilos de aprendizaje, son grupos distribuidos ya que se presentan los tres estilos básicos: auditivo, kinestésico y visual. Por lo tanto, las actividades que aplican los docentes en el aula con la finalidad de atender a todos los alumnos son diversificadas.





Categorías

Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje

Mediante esta categoría se busca establecer metas que reconozcan a las y los docentes como agentes fundamentales en los procesos educativos, tanto dentro como fuera de las aulas, con el fin de promover y fortalecer su formación; rescatar y compartir sus logros y propuestas pedagógicas exitosas; identificar fortalezas y necesidades, retroalimentar su práctica y ofrecer un acompañamiento permanente.

• Formación y actualización docente

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Desarrollar y aplicar un sistema de acompañamiento en clases y retroalimentación para realizar al menos dos sesiones de retroalimentación por docente durante el ciclo escolar, identificando áreas de mejora y fortalezas en su práctica pedagógica.	Realizar dos acompañamientos por docente durante el ciclo escolar, seguidos de sesiones de retroalimentación donde se discutan fortalezas y áreas de mejora. Evaluar la efectividad del sistema mediante encuestas a los docentes y realizar ajustes según los resultados y la	Reportes de acompañamiento y retroalimentación para cada docente.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Técnico especializado Apoyo al área académica. Lic. Patricia Karina Roano González	Enero ☒ Junio ☒





	retroalimentación recibida.			
Organizar un curso anual de actualización docente para el área de capacitaciones, con el objetivo de ofrecer a los docentes herramientas y/o estrategias actualizadas que optimicen sus habilidades en la formación de competencias específicas, promoviendo prácticas pedagógicas efectivas y alineadas con las necesidades actuales del área.	Realizar un diagnóstico de las necesidades formativas del personal docente en el área de humanidades para diseñar un curso que aborde las metodologías y/o recursos más relevantes y actuales. Establecer un calendario anual para el curso, coordinar con especialistas en el área para el diseño y la impartición del contenido, y asegurar la disponibilidad de recursos didácticos necesarios. Implementar el curso asegurando la participación de los	Reporte final del curso, incluyendo detalles sobre la participación, el contenido impartido y los resultados obtenidos, además de constancias de actualización para los participantes	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Técnico especializado Apoyo al área académica. Lic. Patricia Karina Roano González	Enero ☒ Junio ☒





EDUCACIÓN

Ministerio de Educación del Estado de Puebla



	docentes del área de humanidades. Evaluar la efectividad del curso mediante encuestas de satisfacción y análisis de resultados de aprendizaje, ajustando el contenido y la metodología para futuras ediciones según la retroalimentación recibida.			
--	---	--	--	--

*Se hace énfasis en las necesidades detectadas en virtud de la actualización docente, especialmente en temáticas que favorezcan su labor dentro y fuera de las aulas. Esta meta está en función de la gestión en otras instancias para brindar capacitación docente. Considere metas que **no están vinculadas** con la formación que ofrece COSFAC.



Cronograma de Implementación

Actividad: acompañamiento docente	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Elaborar un instrumento de acompañamiento en clases										
Dar a conocer a los docentes el instrumento y objetivos del mismo										
Aplicar instrumento de acompañamiento										
Analizar resultados y retroalimentar a cada docente.										
Entrega de reportes										
Actividad: actualización docente área de capacitaciones										
Dar a conocer al personal docente del área de capacitaciones la propuesta										
Buscar y seleccionar curso										
Tomar y acreditar curso seleccionado										
Entrega de evidencia que compruebe el curso de actualización										

• Propuestas pedagógicas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Organizar un curso anual sobre pedagogías activas para acompañar a los docentes en coadyuvar a los aprendientes en sujetos activos de su aprendizaje mediante métodos pedagógicos que fomenten la participación y el autoaprendizaje.	Elaborar el contenido del curso, enfocándose en técnicas y metodologías de pedagogías activas que promuevan la participación activa de los estudiantes en su proceso de aprendizaje.	Documento que avale la participación del docente en el curso	Lic. Patricia Karina Roano González Ing. Jesús Libreros Simón Docentes	Enero ☐ Junio ☒





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA COBAEP
Plantel 09 Teziutlán
CCT ZIECB0019B

	participantes y análisis de la implementación de las técnicas de pedagogías activas en el aula.			
	Realizar ajustes basados en la retroalimentación para mejorar futuras ediciones del curso.			

*Hace referencia a las metas enfocadas al desarrollo de estrategias pedagógicas creativas en el aula que involucren la autonomía didáctica.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Seleccionar y elaborar el contenido del curso de metodologías activas										
Presentar el Curso a las y los docentes, así como forma de abordarlo										
Implementar y dar seguimiento al curso										
Evaluar curso de metodologías activas										
Presentar evidencia del término del curso.										



Av. Revolución 1425, Carrizavieja, Av. San Olegario, 20040, CDHOC
Tel. 01 241 210 000 Ext. 45100 impuls@pob.edu.mx





• Trabajo colegiado

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 8 reuniones colegiadas durante el ciclo escolar 2024B-2025A, para dar seguimiento a las estrategias y resultados académicos de las actividades y programas del plantel.	• Difusión de la convocatoria para la reunión con todo el personal • Dialogo y definición de acuerdos sobre los temas establecidos • Redacción del acta	Acta de consejo consultivo	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles	Enero ☒ Junio ☒

*Hace referencia a las metas enfocadas a mejorar el quehacer educativo, que permitan maximizar el desarrollo de los aprendizajes del estudiantado, siempre bajo los principios de equidad e inclusión.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Difundir las fechas en las que se realizarán los Consejos consultivos										
Realizar la reunión en el plantel										
Redactar el acta de consejo consultivo										
Entrega de evidencia										





• Proyecto escolar comunitario (PEC)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Diseñar 1 Proyecto Escolar Comunitario durante el ciclo escolar 2024B-2025A, para promover procesos de enseñanza-aprendizaje participativos, contextualizados y orientados a dar atención a las necesidades del plantel y la comunidad	• Diagnóstico de necesidades • planeación del proyecto, considerando progresiones, tiempos y recursos • Ejecución de las actividades, monitoreando el progreso y realizando los ajustes necesarios • Evaluación del proyecto y análisis de resultados • Difusión de resultados y experiencias con la comunidad	Planeación del Proyecto Escolar Comunitario (PEC) Reportes de avances y final del PEC	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Francisco Daniel Gómez Moran Docentes (todos)	Enero ☐ Junio ☒



*Se refiere a las metas para promover el trabajo colaborativo entre los agentes escolares y comunitarios para generar estrategias de atención a problemas de la comunidad, desde un enfoque educativo, transversal e inclusivo.



Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar el diagnóstico de necesidades										
Llevar a cabo la planeación del PEC en el plantel.										
Ejecutar las actividades planteadas en el PEC										
Evaluar el PEC										
Difusión de resultados y entrega de reporte final del PEC										

Movimiento Nacional por la alfabetización y la Educación (MONAE)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Obtener 5 constancias de voluntariado expedidas por la secretaria de educación pública, para aprendientes con funciones de promotor o asesor al término del ciclo escolar.	- Realizar la gestión para las capacitaciones de inducción a nuevos promotores y asesores con la coordinación regional del IEAA - Realizar la difusión entre los aprendientes sobre el programa - Tener una coordinación	Reporte con los resultados obtenidos, anexando las constancias de voluntariado obtenidas.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Ing. Eva Melendez Atilano	Enero ☐ Junio ☒





	adecuada con los asesores y promotores para tener un seguimiento con los educandos registrados			
	Reportar con el enlace de dirección general en caso de existir alguna situación con la coordinación regional del IEAA			

*Se refiere a las metas de la convergencia de voluntades, esfuerzos y trabajos para optimizar recursos y potenciar logros, y que tiende a puentes entre las instituciones gubernamentales, los sectores privado y social y todas aquellas personas que quieran participar comprometidamente, solidaria y voluntaria, para ayudar y aportar a los procesos de aprendizaje de quienes están hoy en rezago educativo.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Difundir la información del programa MONAE a los aprendientes										
Realizar la gestión con la coordinación regional del IEAA										
Coordinar y dar seguimiento a los asesores y promotores										
Realizar el reporte final del programa MONAE										





• Clubes de lectura

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr la participación del 20% de los aprendientes de cada grupo en los clubes de lectura, durante el semestre.	Diseño de campaña de promoción y de actividades que atraigan a los aprendientes a unirse y participar activamente.	Reporte de actividades, con evidencias fotográficas. Reporte mensual sobre el progreso de la inscripción y participación.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles María del Carmen de abad Contreras Mota Docentes del área de comunicación	Enero ☒ Junio ☒
Organizar para el semestre 2025A el programa de la semana de la lectura para mejorar la fluidez lectora de todos los aprendientes.	Diseñar programa de la semana de la lectura.	Reporte de la semana de la lectura.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles María del Carmen de abad Contreras Mota Docentes del área de comunicación	Enero ☐ Junio ☒



*Hacer la difusión de la lectura en las comunidades del territorio nacional.

Cronograma de implementación

As. República: 1425, Carrizavilla, Alvaro Obregón, 2024A, COBAEP
Tel. 01 2421 1000 Ext. 63368 | impulso@coeb.pue.gob.mx





Actividad: participación del 20% de aprendientes por grupo											
Diseñar actividades para el club de lectura											
Organizar y asignar la participación de cada grupo											
Ejecutar las actividades propuestas por grupo											
Entregar reporte											
Actividad: semana de la lectura											
Diseñar programa de la semana de la lectura											
Implementar semana de la lectura											
Entregar reporte											
	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	

• Indicadores académicos (Reprobación, eficiencia terminal y abandono escolar)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Reducir en un 3% de 28.5% a un 25.5% los índices de reprobación académica de los aprendientes inscritos en el ciclo escolar 2024-2025.	• Calendarizar y realizar asesorías académicas para los aprendientes que adeudan asignaturas. • Por medio del servicio de tutorías brindar acompañamiento y/o canalización académica o	• Formato informe de asesorías académicas e indicadores de la plataforma de SCEW. • Informe de atenciones y canalizaciones e indicadores de la	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles C. Margarita Pérez Martínez Control escolar Lic. Francisco Daniel Gómez Moran	Enero ☐ Junio ☒



	profesional requerido. • Dar seguimiento a los aprendientes en riesgo de abandono escolar, fomentando la regularización y fortaleciendo la comunicación con los padres de familia para redoblar su participación e involucramiento en la trayectoria escolar de sus hijos.	plataforma de SCEW. • Informe de tutorías brindadas a los aprendientes e indicadores de la plataforma de SCEW.	Coordinador de Tutorías Docentes asesores y tutores	
Lograr una eficiencia terminal del 85% de la Generación 2022-2025.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles C. Margarita Pérez Martínez Control escolar	Informe e indicadores de la plataforma de SCEW.	Enero ☐ Junio ☒	



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Reducir el 1% de 9.9% a un 8.9% de abandono escolar durante el ciclo escolar 2022-2025. RECIBIDO 30 SEP 2024 SUJETO A REVISIÓN HORAS DIRECCIÓN ACADÉMICA		Informe e indicadores de la plataforma de SCEW.	Lic. Francisco Daniel Gómez Moran Coordinador de Tutorías	
			Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles C. Margarita Pérez Martínez Control escolar Lic. Francisco Daniel Gómez Moran Coordinador de Tutorías Docentes asesores y tutores	Enero ☐ Junio ☒

*Refiere a las metas encaminadas a reflejar el impacto de las acciones que favorecerán el acceso, permanencia y finalización de estudio de las y los estudiantes.



EDUCACIÓN



Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Elaborar el Plan de Acción Tutorial										
Calendular asesorías de alumnos irregulares										
Dar atención y seguimiento a las y los aprendientes										
Analizar estadísticas										
Brindar acompañamiento a las y los aprendientes										
Presentar informe de resultados y logro de metas										

• Acción tutorial

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Elaborar 1 diagnóstico educativo semestral del plantel, para planear las acciones de apoyo académico para los aprendientes.	Mediante reuniones de trabajo colegiado detectar las problemáticas de reprobachión y abandono escolar, para establecer estrategias y recursos didácticos que permitan	- Diagnóstico educativo del plantel. - Plan de actividades de Acción tutorial.	Director Lic. Ricardo Chiñaz	Enero ☒ Junio ☒
Elaborar 1 Plan de actividades de acción tutorial por semestre para el ciclo escolar 2024-2025.			Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles C. Margarita Pérez Martínez Control escolar Docentes Lic. Francisco Daniel Gómez Moran	Enero ☒ Junio ☒



Av. Revolución 1425, Camperón, México, Oaxaca, 71600
Tel: 01 360 13004 Ext. 5338 info@colegio-bachilleres.org.mx





	disminuir la problemática.	Coordinador de Tutorías	
	- Nombrar a los docentes que fungirán como tutores y coordinador de tutorías. - Planear organizar y operar las acciones de apoyo académico.	Docentes asesores y tutores	

* Se refiere a metas enfocadas en la planeación, organización y operación de acciones de apoyo académico a lo largo de la trayectoria escolar del estudiantado de bachillerato, lo que contribuirá en el aprovechamiento escolar, a través de opciones pertinentes e inclusivas que contribuyan a la conclusión de sus estudios con la adquisición y desarrollo de saberes, acorde a los principios pedagógicos de la Nueva Escuela Mexicana.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Convocar a reunión a todo el personal docente										
Establecer las estrategias y recursos didácticos que permitan disminuir la problemática.										
Elaborar el diagnóstico del plantel y plan de actividades										
Dar seguimiento a las y los aprendientes										
Entregar el reporte de resultados obtenidos										



• Planeación didáctica

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr que al menos el 90% de los docentes del COBAEP entreguen sus planeaciones didácticas de manera oportuna y completa, asegurando la calidad en el proceso educativo.	Realizar un diagnóstico para identificar las necesidades educativas del plantel y los contextos específicos de los estudiantes. Esto puede incluir encuestas, entrevistas y revisión de datos académicos previos. Elaborar una propuesta de planeación didáctica por progresiones que establezca una secuencia de aprendizajes coherente y relevante para el contexto del plantel. Incluir objetivos claros, estrategias	Documento detallado que incluye la secuencia de aprendizajes, objetivos, estrategias pedagógicas y métodos de evaluación adaptados al contexto del plantel. Incluir también un informe de la revisión colegiada y ajustes realizados, junto con evidencias de la implementación y resultados obtenidos.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Gilles Docentes Jefes de materia	Enero ☒ Junio ☒



pedagógicas y métodos de evaluación adaptados a las necesidades detectadas. Presentar la planeación a los colegiados para su revisión y ajuste. Facilitar sesiones de trabajo colaborativo para ajustar los aprendizajes y estrategias propuestas, asegurando que se alineen con las necesidades del plantel y los objetivos educativos.		Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Enero ☒ Junio ☒
Realizar retroalimentación al menos 90 % de los docentes del COBAEP sobre el llenado de las Planeaciones de Secuencia Didáctica (PSD), para mejorar la calidad y precisión al elaborar estos documentos.	Documento que resume el porcentaje de docentes que recibieron retroalimentación sobre sus PSD, destacando las áreas de mejora comunes y	Revisar las PSD entregadas por los docentes para identificar áreas comunes de mejora y establecer pautas específicas para la retroalimentación.



	Elaborar un instrumento o guía de revisión para estandarizar el proceso. Ofrecer recomendaciones claras y prácticas para corregir errores y mejorar la calidad de los documentos. Implementar un sistema de seguimiento para asegurar que todos los docentes reciban retroalimentación y hagan las correcciones necesarias. Revisar las Planeaciones de Secuencia Didáctica (PSD) entregadas por los docentes para identificar áreas comunes de mejora.	las acciones tomadas para corregirlas.	Docentes Jefes de materia	
--	---	---	---	--





	Elaborar una guía de revisión que estandarice los criterios para proporcionar retroalimentación efectiva.			
--	---	--	--	--

* Se refiere a las metas que busquen implementar estrategias enfocadas a la planeación didáctica, con el fin de favorecer el desarrollo de aprendizajes en las y los estudiantes.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Solicitar al personal docente la elaboración y entrega de sus PSD										
Recabar evidencia de entrega de PSD										
Solicitar y recabar evidencia de retroalimentación de PSD										
Generar y enviar reporte de cumplimiento										





	Elaborar una guía de revisión que estandarice los criterios para proporcionar retroalimentación efectiva.			
--	---	--	--	--

* Se refiere a las metas que busquen implementar estrategias enfocadas a la planeación didáctica, con el fin de favorecer el desarrollo de aprendizajes en las y los estudiantes.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Solicitar al personal docente la elaboración y entrega de sus PSD										
Recabar evidencia de entrega de PSD										
Solicitar y recabar evidencia de retroalimentación de PSD										
Generar y enviar reporte de cumplimiento										





- Otras actividades académicas (Proyectos escolares p. ej.)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Formar e integrar una banda de música en el plantel a través de la Unidad Académica "Cultura en movimiento: explorando el deporte y las artes", logrando la participación de al menos 25 estudiantes, con la realización de 2 presentaciones públicas y evaluando el impacto en la formación socioemocional de los participantes al término del ciclo escolar.	Formación del comité de música	Documento detallado que incluye la secuencia de aprendizajes, objetivos, estrategias pedagógicas y métodos de evaluación adaptados al contexto del plantel.	Director Lic. Ricardo Chiñaz	Enero ☐ Junio ☒
	Reclutamiento de participantes	Incluir también un informe de la revisión colegiada y ajustes realizados, junto con evidencias de la implementación y resultados obtenidos.	Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles	
	Adquisición de recursos y materiales necesarios		Docente	
	Programación de ensayos y formación			



* Si tiene alguna meta diferente a las mencionadas, escríbalas aquí.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Formación del comité de música y reclutamiento de participantes										
Adquisición de recursos y programación de ensayos										
Ensayos regulares y formación musical										
Realización de presentaciones públicas										
Evaluación del impacto socioemocional y entrega de reporte.										



Categoría 2 Gestión y administración escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas de planificación para la mejora, a través de la gestión de las condiciones necesarias en aspectos académicos, de infraestructura y recursos para el desarrollo de actividades que aseguren el óptimo funcionamiento de los planteles y el logro de los aprendizajes.

Vinculación con instituciones educativas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Gestionar la vinculación al término del ciclo escolar, con 1 Tecnológico para el desarrollo de proyectos académicos, de desarrollo científico contextualizando las necesidades y oportunidades para aprendientes próximos a egresar.	Análisis de viabilidad sobre las IES que puedan cubrir los intereses y necesidades contextuales de los aprendientes del plantel.	Reporte con propuesta de IES para la vinculación. 	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Patricia Karina Roano González Apoyo al área académica	Enero ☐ Junio ☒

* En esta subcategoría se hace énfasis en las metas que buscan establecer vinculación con Instituciones de educación básica, media o superior para obtener beneficios mutuos.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar una reunión general para dar a conocer la propuesta										
Agendar visita para presentación de propuesta a la IES										
Establecer fechas y actividades a realizar										
Redactar reporte de propuesta										



Vinculación con empresas, fundaciones e instituciones públicas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Establecer vinculación al término del semestre, con 1 empresa de reciclaje socialmente responsable, para la colaboración de proyectos específicos y el desarrollo de metas.	Gestión para la vinculación y desarrollo de proyectos.	Plan de trabajo	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Patricia Karina Roano González Apoyo al área académica	Enero ☒ Junio ☒



*En esta subcategoría se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con diversos agentes para obtener beneficios mutuos.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar la búsqueda de empresas de reciclaje										
Programar las visitas a las empresas para convenios con las mismas										
Seleccionar la estrategia de colaboración y elaborar el plan de trabajo										
Implementar y dar seguimiento al programa planteado										
Entrega de avances del programa										

- Gestión y administración de recursos, equipamiento y servicios

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Mejorar los servicios estudiantiles, asegurando que al menos el 80% de los estudiantes reporten satisfacción con los servicios de biblioteca y cafetería al final del ciclo escolar.	Evaluación de los servicios estudiantiles Planificación y mejora de los servicios de biblioteca y cafetería Promoción de las mejoras Evaluación y ajustes Desarrollo de un plan de mantenimiento preventivo y correctivo	Informe de la mejora de los servicios de biblioteca y cafetería Resultados del plan de mantenimiento	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Gilles C. María del Carmen de Abad Contreras Mota Auxiliar de biblioteca Concesionario de la cafetería Ing. Jesus Libreros simón Sistemas	Enero ☐ Junio ☒ Enero ☐ Junio ☒

relacionadas con la limpieza y el mantenimiento en un 40%.
asegurando un entorno escolar seguro y saludable.

* En esta subcategoría se enfatizan las metas establecidas en el plan de trabajo de mantenimiento, para propiciar el mayor aprovechamiento.

Intendentes y servicios generales

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Generar el plan de trabajo de mantenimiento										
Realizar las actividades programadas										
Dar seguimiento a las actividades propuestas para la mejora										
Realizar y aplicar un formulario para la evaluación del servicio										
Presentar resultados obtenidos										

• Seguimiento al desempeño docente en el aula

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 2 observaciones en el aula por semestre para cada docente, proporcionando retroalimentación detallada y constructiva para mejorar las prácticas pedagógicas a través de la plataforma de observación docente.	Establecer el calendario de observación de clase de acuerdo con los lineamientos de la dirección académica. Proporcionar retroalimentación detallada y constructiva a los	Concentrado con la evaluación docente, así como gráficas de la evaluación. Carpeta con el programa de desarrollo profesional	Director Lic. Ricardo Chifaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Patricia Karina Roano González Apoyo al área académica	Enero ☒ Junio ☒



	docentes después de cada observación.			
	Análisis de las evaluaciones de desempeño			

* En esta subcategoría se enfatizan las metas enfocadas a conocer la práctica docente antes, durante y después de estar frente a grupo, para brindar estrategias pedagógicas acordes al contexto.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Recibir e informar a las y los docentes sobre la observación de clase										
Realizar la observación de clase										
Retroalimentar a las y los docentes										
Generar un concentrado de los resultados obtenidos y su análisis individual										
Entrega de concentrado de resultados obtenidos										





EDUCACIÓN

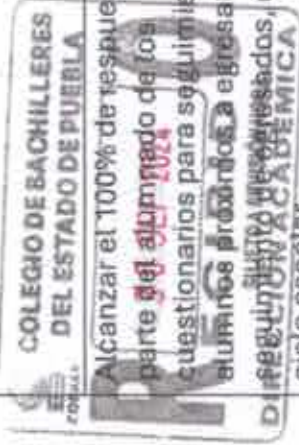
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA COBAEP
Plantel 09 Teztlutlán
CCT 21ECB0019B

• Seguimiento de egresados

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Alcanzar el 90% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2020-2023 durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.	Gestión para contactar a los aprendientes egresados.	Reporte y portafolio de evidencias	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Jesús Alberto Aguilar Valles Orientador Tutor de grupo C. Margarita Pérez Martínez Control Escolar Ing. Jesús Libreros Simón	Enero ☐ Junio ☒
Alcanzar el 100% de respuestas por parte del alumno ²⁰²⁴ de los cuestionarios para seguimiento de alumnos ²⁰²⁴ egresados ^{egresados} y seguimiento ^{seguimiento} de los egresados ^{de los egresados} durante el ciclo escolar.	Gestión para contactar a los aprendientes egresados.	Reporte y portafolio de evidencias	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles	Enero ☐ Junio ☒



Av. Independencia 1425, Camarón, Álvaro Obregón, 88000, CDMX.
Tel. 55 1211 1000 Ext. 53100 inform@colegio.bachilleres.mx



Lic. Jesús Alberto Aguilar Valles Orientador			
Tutor de grupo			
C. Margarita Pérez Martínez Control Escolar			
Ing. Jesús Libreros Simón			

* Se enfatizan las metas puntuales para conocer el estatus académico o laboral de los egresados, para poder entablar acciones en beneficio de las y los estudiantes videntes.

Cronograma de Implementación

[illegible]



Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas que contribuya a la prevención de situaciones de riesgo, mejorar su desempeño académico y favorecer un clima escolar positivo, ya que las juventudes enfrentan complicaciones a nivel intrapersonal e interpersonal que las colocan en estados de vulnerabilidad, lo que afecta su salud física, mental y emocional.

• Ámbitos de formación socioemocional (Currículum ampliado)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Organizar 2 talleres cada semestre impartido por Psicólogos, Psiquiatras, Psicoterapeutas, Médicos Generales, Abogados y Trabajadores Sociales, donde se incluyan temas como la identificación de violaciones de derechos humanos, conceptos básicos de igualdad de género, y cómo denunciar situaciones de abuso o discriminación.	Llevar a cabo la gestión desde el plantel a través de los directivos con la Secretaría de Salud, Comisión de los derechos humanos y Secretaría de Igualdad Sustantiva.	Reporte de capacitación al área correspondiente.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Karla Ivonne Razo Juárez Lic. Jesús Alberto Aguilar Valles Psicólogo	Enero ☒ Junio ☒
Promover la creación de 1 estrategia comunitaria cada trimestre a lo largo del ciclo escolar	Promocionar las actividades con todo el personal del	Reporte de resultados de la actividad con	Director Lic. Ricardo Chiñaz	Enero ☒ Junio ☒

abuso o discriminación:
COLEGIO DE BACHILLERES
DELESTADO DE PUEBLA

Promover la creación de 1 estrategia comunitaria cada trimestre a lo largo del ciclo escolar

SEP
DIRECCIÓN ACADÉMICA
SUBSISTEMA COBAEP
PLANTEL 09 TEZIUTLÁN



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA COBAEP
Plantel 09 Teztlutlán
CCT 21ECB0019B

(como carteles, contenido multimedia o murales), que permita a los(as) aprendientes expresar sus ideas y sentimientos sobre situaciones de violencia, exclusión o inseguridad que existan en su comunidad escolar o social y que afecte su bienestar físico, mental, emocional o social, compartiendo sus mensajes con la comunidad, involucrando a psicólogos y trabajadores sociales para facilitar estas sesiones y ofrecer soporte emocional.	plantel para su participación Invitación y vinculación con dependencias de Salud pública y privada	número de participantes, temas y evidencia fotográfica de los carteles y/o murales, contenido multimedia.	Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Karla Ivonne Razo Juárez Lic. Jesús Alberto Aguilar Valles Psicólogo
---	---	---	---

* Se hace énfasis en las acciones puntuales que favorecerán la aplicación de los ámbitos de formación socioemocional. En este caso, se establecerá meta por los dos ámbitos que se implementarán en el semestre.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Establecer plan de actividades										
Realizar la búsqueda de asociaciones o dependencias que apoyen el logro de los objetivos planteados										
Generar reportes										
Entrega de reportes										

COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE PUEBLA

RECIBIDO
30 SEP 2024
SUJETO A REVISIÓN HOJA
DIRECCIÓN ACADÉMICA





• Estrategias, programas y/o proyectos sobre violencia

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Promover la participación de madres, padres o tutores en al menos 2 actividades de sensibilización y prevención de la violencia al término de cada semestre	- Planificación de las actividades - Invitación a padres, madres o tutores - Realización de las actividades, con una evaluación por parte de los asistentes - Retroalimentación y seguimiento de las actividades	Reporte de las actividades realizadas (número de participantes, descripción de la actividad, evidencias, etc.)	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Karla Ivonne Razo Juárez Tutor de grupo	Enero ☒ Junio ☒

* Se hace énfasis en las metas enfocadas a abordar los temas de violencia que vive el estudiantado.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar un plan de actividades										
Convocar a los padres de familia para la realización de las actividades										
Redactar y entregar el reporte										



Act. Rendición 1423, Calle Suarito a Revisión 1404, UDO-48, CDF-CC





• Orientación educativa

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr durante el ciclo escolar, que el 100% de los aprendientes de 5to semestre cuenten con perfil vocacional y poder perfilar sus habilidades para el desarrollo del proyecto de vida.	Diseño de instrumento y aplicarlo a los aprendientes de 5to semestre para conocer su perfil vocacional.	Reporte de perfil profesional de aprendientes.	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Jesús Alberto Aguilar Valles Orientador	Enero ☐ Junio ☒
Realizar una Feria Profesiográfica al año, para que los aprendientes conozcan las opciones de educación superior disponibles en su entorno.	Colocación de periódico mural con información promocional de IES. Talleres/demostraciones con apoyo de IES. Taller para el desarrollo de proyecto de vida.	Reporte semana vocacional Portafolio de evidencias	Director Lic. Ricardo Chiñaz Subdirector Lic. Erving Arturo Vázquez Giles Lic. Jesús Alberto Aguilar Valles Orientador	Enero ☐ Junio ☒



Se entregará a las autoridades correspondientes los procesos de enseñanza-aprendizaje, así como atender cuestiones vocacionales y socioemocionales al interior de los planteles mediante la aplicación de procedimientos sistemáticos y organizados que respondan a las necesidades y demandas de la comunidad estudiantil.



EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA COBAEP
Plantel 09 Teztlután
CCT 21ECB0019B

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar el plan de actividades										
Diseñar el instrumento para conocer el perfil profesional de las y los aprendientes										
Aplicar instrumento por el orientador										
Participar en la semana vocacional										
Generar y enviar reportes de resultados										



As. Revolucion 1425, Campestre, Alameda Carrizal, 71604, COBAEP
Tel. 01 361 3000 Ext. 63998 info@coebaep.gob.mx





EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN - SEDE

DEG

Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
SUBSISTEMA COORDINADO
Plantel 09 Teziutlán
CCT 21ECB0001

Participantes y aprobación

Núm.	Nombre	Cargo	Firma
1.	Lic. Ricardo Chiñaz	Encargado del Despacho de la Dirección	
2.	Lic. Erving Arturo Vázquez Giles	Subdirector	
3.	Lic. Francisco Daniel Gómez Morán	Coordinador de tutorías	
4.	Lic. Jesús Alberto Aguilar Valles	Orientador	
5.	C. María del Carmen de Abad Contreras Mota	Encargada de biblioteca	
6.	Ing. Jesús Libreros Simón	Ingeniero en sistemas	
7.	Lic. Patricia Karina Roano González	Apoyo al área académica	
8.	C. Margarita Pérez Martínez	Encargada de control escolar	
9.	Ing. Eva Melendez Atilano	Responsable técnico de laboratorio	



Av. Revolución 1425, Campestre, Álvaro Obregón, 01048, CDMX.
Tel. 55 5607 1000 Ext. 63733 legislacion@segep.mx

