



EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC) CICLO ESCOLAR 2024 – 2025

Comentado [KE2]: Agregar la dirección del plantel

Paralela, Barrio de San Juan Placita, Interior de Matamoros, Pue., CP 74600
Teléfono: 3333821213 correo: gdmch12@cehup.edu.mx



Contenido

Planeación para la Mejora Continua.....	3
Descripción del PMC.....	5
Filosofía del Colegio.....	5
Misión.....	5
Visión.....	5
Objetivo general.....	5
Normativa.....	6
Diagnóstico.....	7
Categorías.....	9
Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje.....	9
Categoría 2 Gestión y administración escolar.....	17
Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar.....	21
Participantes y aprobación.....	24

Presentación

Planeación para la Mejora Continua

La Planeación para la Mejora Continua (PMC) es una herramienta que permite señalar en dónde se encuentra un plantel educativo con respecto a sus objetivos y a dónde pretende llegar en un tiempo específico mediante la implementación de estrategias y acciones observables.

Para ello, es necesario que a partir del diagnóstico se establezcan metas que den atención a las principales problemáticas y necesidades identificadas.

Es preciso destacar que, en su mayoría, las metas que se consideran en la Planeación para la Mejora derivan de programas, proyectos y actividades que se realizan los planteles de manera habitual y que se reportan a las distintas áreas del subsistema mediante los lineamientos correspondientes vigentes.

Es recomendable que para **establecer las metas** se retome el método SMART, en el cual se contemplan 5 características:

- Específica (Specific): La meta debe ser delimitada, detallada y sin ambigüedades. Responde a las preguntas "qué", "quién", "dónde", "cuándo" y "por qué".
- Medible (Measurable): La meta debe ser evaluable de forma cualitativa y cuantitativa. Debe incluir indicadores o métricas para poder determinar su progreso y logro.
- Alcanzable (Achievable): La meta debe ser realista y alcanzable, por lo que debe considerar los recursos económicos, humanos, estructurales y de tiempo para alcanzarla.
- Relevante (Relevant): La meta debe traer beneficios significativos, por lo que alcanzarla representa un cambio positivo.
- Temporal (Time-bound): El cumplimiento parcial o total de la meta obliga a presentar resultados en un periodo de tiempo a corto o mediano plazo.

Paralelo A, Barrio de San Juan Pistilla, Pinar de Matamoros, Pue., CP 74460
Teléfono: 561032311 y correo: plantel12@cehiep.edu.mx





EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

Las metas que se establezcan en su plantel deben sustentarse en las **tres categorías**:

1. Desarrollo académico y aprendizaje
2. Gestión y administración escolar
3. Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar.

Paraje 63, Barrio de San Juan Playa, Paseo de Maratoneros, Pto. CP 71400
Teléfono: 243363131 y correo: plantel-12@cofbep.edu.mx





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB007X 21ECB0025M

Descripción del PMC

Filosofía del Colegio

Misión

Impartir educación media superior integral y de calidad a jóvenes egresados de secundaria a través del desarrollo de competencias para la vida, que le permitan el libre tránsito a una educación superior y lograr establecer su proyecto de vida.

Visión

Ser una institución de Educación Media Superior reconocida a nivel nacional por el compromiso que tiene con sus estudiantes en el proceso de enseñanza-aprendizaje con la más alta tecnología, basado en el desarrollo de competencias para una mejor calidad de vida.

Objetivo general

Implementar las estrategias y líneas de acción del gobierno estatal y federal en el ámbito educativo y así se impulse al Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla como una institución comprometida con la calidad y excelencia educativa.

Paseo 63, Barrio de San Juan Plavilla, Insur de Matamoros, Pue., CP 74460
Teléfono: 2435811213 correo: plantel12@cbepuebla.mx





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO- PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

Normativa

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley General de Educación
- Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.
- Ley federal para prevenir y eliminar la discriminación. México.
- Programa Sectorial de Educación 2020-2024
- Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.
- ACUERDO número 09/05/24 que modifica el diverso número 09/08/23 por el que se establece y regula el Marco Curricular Común de la Educación Media Superior.
- Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
- Directrices para mejorar la permanencia escolar en la educación media superior.
- Líneas de política pública para la Educación Media Superior. México: SEP.
- La Nueva Escuela Mexicana (NEM): orientaciones para padres de familia y comunidad en general.
- Marco Curricular Común de la Educación Media Superior. Disponible en Documento base MCCEMS
- Lineamientos de trabajo colegiado para el bachillerato general.
- Documento base del bachillerato general, 2024

Paralelo 63A, Barrio de San Juan Placita, Interior de Matamoros, Pue., CP 74400
Teléfono: 2433623121 y correo: plantel12@coedupueba.mx



Diagnóstico

Para mejorar el rendimiento académico en las materias con mayor número de reprobados, te propongo las siguientes estrategias:

1. Diagnóstico Inicial:

Evaluaciones Diagnósticas: Implementar evaluaciones diagnósticas al inicio del semestre para identificar las áreas en las que los estudiantes presentan mayores dificultades. Esto permitirá diseñar intervenciones personalizadas.

Análisis de Causas: Realizar un análisis para entender las razones detrás de los altos índices de reprobación, como dificultades en la comprensión de conceptos clave, falta de hábitos de estudio, o problemas personales.

2. Intervención Académica:

Clases de Regularización: Organizar sesiones de regularización y tutorías dirigidas específicamente a las materias con mayores índices de reprobación. Estas sesiones pueden ser impartidas por los mismos docentes o estudiantes avanzados.

Material Didáctico Complementario: Proporcionar materiales didácticos adicionales, como guías de estudio, videos explicativos, y ejercicios prácticos, que refuercen los contenidos más complejos.

Metodologías Activas: Incorporar metodologías activas de aprendizaje, como aprendizaje basado en proyectos, estudios de caso, y trabajo en equipo, para aumentar la comprensión y el interés de los estudiantes en las materias más desafiantes.

3. Apoyo Socioemocional:

Talleres de Habilidades Socioemocionales: Implementar talleres que ayuden a los estudiantes a manejar el estrés, la ansiedad, y otras emociones que puedan afectar su rendimiento académico.

Consejería Académica y Psicológica: Ofrecer acceso a consejeros académicos y psicológicos que puedan apoyar a los estudiantes con problemas personales que interfieran con su desempeño.

4. Evaluación Continua y Retroalimentación:

Evaluaciones Parciales Frecuentes: Realizar evaluaciones parciales de manera más frecuente para monitorear el progreso de los estudiantes y ofrecer retroalimentación oportuna.

Retroalimentación Individualizada: Asegurarse de que cada estudiante reciba retroalimentación individualizada, destacando tanto sus fortalezas como las áreas que necesitan mejorar.

5. Involucramiento de los Padres:

Reuniones con Padres: Organizar reuniones con los padres de los estudiantes para discutir el rendimiento académico y las estrategias de apoyo en casa.

Plantel 03, Barrio de San Juan Plavilla, Interior de Madrugada, Pue., CP 74160
Teléfono: 2434062123 y correo: plantel12@cobep.pue.mx





EDUCACIÓN

SEP

Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

Comunicación Constante: Mantener una comunicación constante con los padres a través de plataformas digitales para informarles sobre el progreso y las áreas de mejora de sus hijos.

6. Incentivos y Reconocimientos:

Reconocimiento de Logros: Implementar un sistema de reconocimientos para los estudiantes que muestren una mejora significativa en las materias donde tenían dificultades.

Programas de Mentoría: Crear programas de mentoría donde estudiantes con buen desempeño académico puedan apoyar a sus compañeros que enfrentan dificultades.

7. Revisión de Planes de Estudio:

Actualización del Currículo: Revisar y actualizar los planes de estudio para asegurarse de que estén alineados con las necesidades actuales de los estudiantes y los estándares educativos.

Capacitación Docente: Ofrecer capacitación continua a los docentes para que puedan implementar nuevas estrategias pedagógicas y adaptarse a las necesidades de sus estudiantes.

Implementar estas estrategias puede contribuir a reducir los índices de reprobación y mejorar el rendimiento académico de los estudiantes en las materias que presentan mayores desafíos.





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21IECB0007X 21IECB0025M

• Propuestas pedagógicas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Organizar dos cursos anuales sobre el uso de tecnologías de la información y el otro herramientas pedagógicas, para mejorar la práctica docente y mejorar la calidad de la enseñanza.	A través de asesorías de personal calificado que maneje las tecnologías de la información.	Constancia de participación.	Directivos	Enero ☒ Junio ☐

*Hace referencia a las metas enfocadas al desarrollo de estrategias pedagógicas creativas en el aula que involucren la autonomía didáctica.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Asesoría			X							

• Trabajo colegiado

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar 6 reuniones académicas al término del ciclo escolar, para dar seguimiento a las estrategias y resultados académicos de las actividades y programas del plantel	Integración de equipos de trabajo para llevar a cabo propuestas de mejora académica.	Actas de academia	Directivos y presidentes de academia	Enero ☐ Junio ☒
Organizar 2 actividades de desarrollo profesional (cursos o talleres) al término del ciclo escolar, enfocadas a impulsar el proceso de enseñanza-aprendizaje o en atender las necesidades del cuerpo docente.	A través de las universidades e institutos, dependencias de gobierno e iniciativa privada	Constancia de participación	Directivos y docentes	Enero ☐ Junio ☒

Comentado [KE5]: Mínimo son 6 reuniones en el ciclo escolar

Comentado [KE4]: La meta es muy corta, replantear la meta



Categorías

Categoría 1 Desarrollo académico y del aprendizaje

Mediante esta categoría se busca establecer metas que reconozcan a las y los docentes como agentes fundamentales en los procesos educativos, tanto dentro como fuera de las aulas, con el fin de promover y fortalecer su formación; rescatar y compartir sus logros y propuestas pedagógicas exitosas; identificar fortalezas y necesidades; retroalimentar su práctica y ofrecer un acompañamiento permanente.

• Formación y actualización docente

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Desarrollar un sistema de acompañamiento en clases, el cual permita al docente adquirir la herramientas para ejercer la retroalimentación y pueda realizar al menos dos sesiones de retroalimentación, por docente durante el ciclo escolar, identificando áreas de mejora y fortalezas en su práctica pedagógica.	Implementar la intervención y acompañamiento con el docente observado	Formato de evaluación y retroalimentación	Directivos	Enero ☒ Junio ☒

*Se hace énfasis en las necesidades detectadas en virtud de la actualización docente, especialmente en temáticas que favorezcan su labor dentro y fuera de las aulas. Esta meta está en función de la gestión en otras instancias para brindar capacitación docente. Considere metas que **no están vinculadas** con la formación que ofrece COSFAC.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Observación de clase	X		X				X		X	
Asesoría y herramientas pedagógicas	X		X				X		X	

Paralelo 6A, Barrio de San Juan Plavilla, Interior de Matamoros, Pue., CP 2460
Teléfono: 243302113 correo: plantel12@cofep.edu.mx



Comentado [KE3]: replantear la meta de acuerdo a la metodología SMART



EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

*Se refiere a las metas para promover el trabajo colaborativo entre los agentes escolares y comunitarios para generar estrategias de atención a problemas de la comunidad, desde un enfoque educativo, transversal e inclusivo.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Realizar 5 reuniones para el seguimiento del proyecto comunitario		X	X		X		X		X	
Poner en marcha el proyecto comunitario			X			X			X	
Presidentes de academia entregar fotografías e informe de las actividades relevantes		X		X		X		X		
Mantener actualizada diariamente la página web y redes sociales con actividades relevantes del plantel	X	X		X			X		X	

Movimiento Nacional por la alfabetización y la Educación (MONAE)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Realizar la asesoría de 6 educandos considerando las tres categorías (alfabetización, educación primaria, educación secundaria)	Implementar las asesorías con herramientas pedagógicas que	Boleta de calificaciones	Asesor y alumno	Enero ☐ Junio ☒

Paralelo 03, Barrio de San Juan Placita, Interior de Matamoros, Pto., CP 24060
Teléfono: 2494521113 correo: plantel12@cebaep.edu.mx



secundaria) al término del ciclo escolar.	contribuyen al procesos de enseñanza - aprendizaje			
---	--	--	--	--

*Se refiere a las metas de la convergencia de voluntades, esfuerzos y trabajos para optimizar recursos y potenciar logros, y que tiende a puentes entre las instituciones gubernamentales, los sectores privado y social y todas aquellas personas que quieran participar comprometidamente, solidaria y voluntaria, para ayudar y aportar a los procesos de aprendizaje de quienes están hoy en rezago educativo.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Dar por lo menos una asesorías por semana a los educandos		X	X			X		X		X
Preparar el PSD con herramientas pedagógicas	X		X		X		X		X	

• Clubes de lectura

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Diseñar e implementar tres estrategias de lectura durante el ciclo escolar para el desarrollo de habilidades de pensamiento crítico y análisis en los aprendientes.	Utilizar el área de biblioteca para realizar el círculo de lectura	Comprensión lectora mediante resúmenes de lo leído	Docentes y alumnos	Enero ☐ Junio ☒
Organizar para el semestre 2024B y el semestre 2025, el programa de la semana de la lectura para mejorar la fluidez lectora de todos los aprendientes.	Leer un libro por mes y hacer una reunión por semana para los aportes en grupo	Libro	Docentes y alumnos	Enero ☐ Junio ☒

*Hace énfasis en establecer metas con respecto a los Clubes de Lectura como ambientes de animación lectora, para fomentar el gusto por la lectura en las comunidades del territorio nacional.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
-----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Plantel 03 Barrio de San Juan Pistilla, Paseo de Miramonte, Pte. CP 74660
Teléfono: 34510213 | correo: plantel12@colegioeduca.mx



Comentado [KE6]: Agregar también el semestre 2025A



EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

Semana de la lectura		X	X														
Círculos de lectura			X			X					X						

Indicadores académicos (Reprobación, eficiencia terminal y abandono escolar)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Reducir en un 15% los índices de reprobación académica de los aprendientes inscritos en el ciclo escolar 2024-2025.	Reuniones con padres y docentes	Actas de acuerdos	Directivos, docentes, tutores de grupo y padres de familia.	Enero ☐ Junio ☒
Lograr una eficiencia terminal del 80% de la Generación 2022-2025.	Reuniones grupales e individuales con padres de familia.	Actas de acuerdo	Directivos docentes y padres	Enero ☐ Junio ☒
Reducir el 15% de abandono escolar durante el ciclo escolar 2022-2025.	Reuniones grupales e individuales con padres de familia.	Actas de acuerdo	Directivos docentes y padres	

*Refiere a las metas encaminadas a reflejar el impacto de las acciones que favorecerán el acceso, permanencia y finalización de estudio de las y los estudiantes.

Comentado [KE7]: Replantear porcentajes

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Reunión grupales con padres de familia	X		X		X					
Reuniones grupales con docentes.	X		X		X					

Acción tutorial

Paralelo: Grupo A de San Juan Plátano, Interior de Matamoros, Pue., CP 74460
Teléfono: 2131062113 correo: plantel12@cobep.edu.mx



Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Elaborar 1 diagnóstico educativo semestral del plantel, para planear las acciones de apoyo académico para los aprendientes.	Recabar información de datos estadísticos de control escolar	Reporte de gráficos	Orientadores educativos	Enero ☐ Junio ☒
Elaborar 1 Plan de actividades de acción tutorial por semestre para el ciclo escolar 2024-2025.	Reunión grupal de tutores	Acta de acuerdos	Coordinador de tutorías y tutores.	Enero ☐ Junio ☒

* Se refiere a metas enfocadas en la planeación, organización y operación de acciones de apoyo académico a lo largo de la trayectoria escolar del estudiantado de bachillerato, lo que contribuirá en el aprovechamiento escolar, a través de opciones pertinentes e inclusivas que contribuyan a la conclusión de sus estudios con la adquisición y desarrollo de saberes, acorde a los principios pedagógicos de la Nueva Escuela Mexicana.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Recabar información estadística	X									X
Plan de actividades por semestre	X					X				

• **Planeación didáctica**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr que al menos el 90% de los docentes del COBAEP entreguen sus planeaciones didácticas de manera oportuna y completa, asegurando la calidad en el proceso educativo.	Acompañamiento en elaboración de las PSD y requerimiento de las mismas.	Planeación didáctica	Director Subdirectores Jefes de materia.	Enero ☐ Junio ☐



Realizar retroalimentación al menos 90 % de los docentes del COBAEP sobre el llenado de las Planeaciones de Secuencia Didáctica (PSD), para mejorar la calidad y precisión al elaborar estos documentos.	A través de asesoría y acompañamiento	Planeación didáctica y acuerdos.	Jefes de materia Docentes.	Enero ☐ Junio ☒
--	---------------------------------------	----------------------------------	----------------------------	--

* Se refiere a las metas que busquen implementar estrategias enfocadas a la planeación didáctica, con el fin de favorecer el desarrollo de aprendizajes en las y los estudiantes.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Entrega de planeación didáctica al inicio de semestre.	X									

• **Otras actividades académicas (Proyectos escolares p. ej.)**

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Formar e integrar una banda de música en el plantel a través de la Unidad Académica "Cultura en movimiento: explorando el deporte y las artes", logrando la participación de al menos 30 estudiantes, con la realización de 4 presentaciones públicas y evaluando el impacto en la formación socioemocional de los participantes al término del ciclo escolar.	Formación del comité de música Reclutamiento de participantes Adquisición de recursos y materiales necesarios	Banda musical	Técnico docente de banda	Enero ☒ Junio ☒

Comentado [KE8]: El plantel ya cuenta con banda de música, replantear la meta

* Si tiene alguna meta diferente a las mencionadas, escribalas aquí.

Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Formación del comité de música y reclutamiento de participantes	X									
Adquisición de recursos y programación de ensayos		X				X				
Ensayos regulares y formación musical	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Realización de presentaciones públicas	X		X	X			X		X	

Categoría 2 Gestión y administración escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas de planificación para la mejora, a través de la gestión de las condiciones necesarias en aspectos académicos, de infraestructura y recursos para el desarrollo de actividades que aseguren el óptimo funcionamiento de los planteles y el logro de los aprendizajes.

Vinculación con instituciones educativas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Gestionar la vinculación con 2 Instituciones de Educación superior, al término del semestre, para impulsar el desarrollo de los aprendientes de los planteles y próximos a egresar.	Convenios y acuerdos con instituciones externas	Actas de acuerdos	Directivos y docentes	Enero ☒ Junio ☐

* En esta subcategoría se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con instituciones de educación básica, media o superior para obtener beneficios mutuos.

Cronograma de implementación

Proyecto 63, Barrio de San Juan Plavilla, Locar de Matamoros, Puc., C.P 74460
Teléfono: 2434323121 y correo: plantel12@coehp.edu.mx



Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Reuniones directivos y docentes con instituciones	X		X			X		X		

• Vinculación con empresas, fundaciones e instituciones públicas

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Establecer vinculación al término del semestre, con una empresa de reciclaje socialmente responsable, para la colaboración de proyectos específicos y el desarrollo de metas.	Convenios y acuerdos con empresas	Acta de acuerdo	Directivos y docentes	Enero ☒ Junio ☒
Establecer vinculación con dependencias públicas y privadas inicio y al término del ciclo escolar, que aporte en el desarrollo socioemocional de los aprendientes del plantel.	Convenios y acuerdos	Actas de acuerdo	Directivos y docentes	Enero ☒ Junio ☒

En esta subcategoría se hace énfasis en las metas que buscan entablar colaboración con diversos agentes para obtener beneficios mutuos.

Cronograma de Implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Reunión grupal e individual con padres y alumnos		X		X		X				

• Gestión y administración de recursos, equipamiento y servicios

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Mejorar los servicios estudiantiles, asegurando que al menos el 80% de los estudiantes reporten satisfacción con los servicios de biblioteca y cafetería al final del ciclo escolar.	Revisión de material bibliográfico y espacios. Revisión de espacio óptimo en cafetería.	Encuesta satisfactoria	Directivos y docentes	Enero ☒ Junio ☐
Modernizar el equipamiento tecnológico, asegurando que al menos el 75% de las aulas estén equipadas con pantallas al término del ciclo escolar.	Revisión de Hardware Software en el equipo electrónico, para actualizarlo	Inventario de equipo electrónico	Directivos docentes y técnicos.	Enero ☒ Junio ☐

En esta subcategoría se enfatizan las metas establecidas para gestionar y administrar los recursos económicos y físicos del plantel, para propiciar el mayor aprovechamiento.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Recorridos en las áreas de biblioteca y cafetería		X						X		
Recorridos en las aulas para verificar el estado del equipo tecnológico		X				X				

• Seguimiento al desempeño docente en el aula

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Al término del semestre establecer y ejecutar un programa de desarrollo profesional continuo basado en las	Gestionar e implementar talleres de capacitación	Constancia de participación	Directivos	Enero ☐ Junio ☒

Plantel 12, Barrio de San Juan, Puebla, Estado de México, Pue., CP 71600
Teléfono: 24340211 y correo: plantel12@coedpuebla.mx





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

evaluaciones de desempeño docente, ofreciendo al menos un taller por semestre de capacitación para mejorar las competencias pedagógicas y los resultados de aprendizaje de los estudiantes					
--	--	--	--	--	--

* En esta subcategoría se enfatizan las metas enfocadas a conocer la práctica docente antes, durante y después de estar frente a grupo, para brindar estrategias pedagógicas acordes al contexto.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Impartición de taller						X				

• Seguimiento de egresados

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Alcanzar el 80% del seguimiento de aprendientes egresados de la generación 2020-2023 durante el ciclo escolar y conocer la situación de educación y profesionalización de estos.	Aplicar encuestas de seguimiento de egresados	Reportes de seguimiento de egresados	Control Escolar	Enero ☐ Junio ☒

* Se enfatizan las metas puntuales para conocer el estatus académico o laboral de los egresados, para poder entablar acciones en beneficio de las y los estudiantes vigentes.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Aplicación de encuestas										X

Página 63, Barrio de San Juan Plátia, Insuar de Matamoros, Pnc. CP 74160
Teléfono: 3434302121 y correo: plancl12@cohuap.edu.mx





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

Categoría 3 Desarrollo socioemocional y prevención de la violencia en la comunidad escolar

Mediante esta categoría se busca establecer metas que contribuya a la prevención de situaciones de riesgo, mejorar su desempeño académico y favorecer un clima escolar positivo, ya que las juventudes enfrentan complicaciones a nivel intrapersonal e interpersonal que las colocan en estados de vulnerabilidad, lo que afecta su salud física, mental y emocional.

• Ámbitos de formación socioemocional (Curriculum ampliado)

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Organizar por lo menos un taller cada semestre impartido por Psicólogos, Psiquiatras, Psicoterapeutas, Médicos Generales, Abogados y Trabajadores Sociales, donde se incluyan temas como la identificación de violaciones de derechos humanos, conceptos básicos de igualdad de género, y cómo denunciar situaciones de abuso o discriminación.	A través de las universidades e institutos, dependencias de gobierno e iniciativa privada	Constancia de participación	Directivos	Enero ☐ Junio ☒
Organizar una jornada o feria de salud mental en el plantel al término del ciclo escolar donde los(as) aprendientes puedan interactuar con médicos, psicólogos, enfermeros, trabajadores sociales y otros	A través de las universidades e institutos, dependencias de gobierno e iniciativa privada	Evento	Directivos, orientadores y docentes	Enero ☐ Junio ☒

Parque O3, Barrio de San Juan Pineda, Ciudad de Matamoros, Psc., CP 24460
Teléfono: 2444821111 y correo: plantel12@cbep.edu.mx





SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB007X 21ECB0025M

profesionales de la salud, participando en talleres y comités de salud para acceder a recursos sobre cómo mantener un equilibrio emocional, físico y mental.				
--	--	--	--	--

* Se hace énfasis en las acciones puntuales que favorecerán la aplicación de los ámbitos de formación socioemocional. En este caso, se establecerá meta por los dos ámbitos que se implementarán en el semestre.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Participación de taller			X					X		
Realización de feria de la salud										X

• Estrategias, programas y/o proyectos sobre violencia

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Implementar una campaña anual, en la que se realicen un mínimo de 2 estrategias o actividades de gran impacto al término de cada semestre, para sensibilizar a la comunidad en temas como derechos humanos, equidad de género, inclusión, no violencia, etc.	Organizar con los orientadores y docentes la logística para la campaña	Evento	Orientadores y docentes	Enero ☐ Junio ☒

* Se hace énfasis en las metas enfocadas a abordar los temas de violencia que vive el estudiantado.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
-----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Paraje 63, Barrio de San Juan Placita, Póster de Maamón, Pue., CP 74460
Teléfono: 2434302121 y correo: planel12@cebahpuebla.mx





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

Realizar campaña				X						X							X
------------------	--	--	--	---	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	---

• Orientación educativa

Meta	Estrategia de implementación	Producto	Responsable	Fecha de entrega
Lograr durante el ciclo escolar, que el 100% de los aprendientes de 5to semestre cuenten con perfil vocacional y poder perfilar sus habilidades para el desarrollo del proyecto de vida.	Por medio de cuestionarios y pláticas se realizará el perfil vocacional	Cuestionarios	Orientadores	Enero ☐ Junio ☒
Realizar una Feria Profesiográfica al año, para que los aprendientes conozcan las	Gestionar e implementar con universidades que ofrecen	Evento	Orientadores	Enero ☐ Junio ☒

Parque SA, Barrio de San Juan Plaxita, Loma de Matamoros, Puc., C.P. 74460
Teléfono: 2434262121 y correo: plantel-12@cohep.edu.mx





EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General del Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

opciones de educación superior
disponibles en su entorno.

* Se refiere a las metas enfocadas a fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, así como atender cuestiones vocacionales y socioemocionales al interior de los planteles mediante la aplicación de procedimientos sistemáticos y organizados que respondan a las necesidades y demandas de la comunidad estudiantil.

Cronograma de implementación

Actividad	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
Aplicación de cuestionarios										X
Realización de feria profesional										X

Participantes y aprobación

Núm.	Nombre	Cargo	Firma
1.	FRANCISVO LÓPEZ ENRIQUEZ	DIRECTOR	
2.	VERÓNICA GUTIÉRREZ OCAMPO	SUBDIRECTORA DEL TURNO VESPERTINO	
3.			
4.			

Comentado [KE9]: falta personal administrativo y docente

Paralelo 63, Barrio de San Juan Plavilla, Interior de Matamoros, Pue., CP 24460
Teléfono: 243482121 y correo: planel12@cebachep.edu.mx



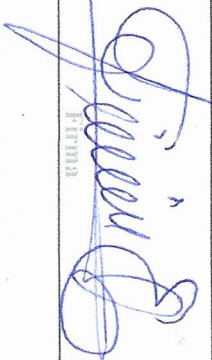


EDUCACIÓN



Secretaría de Educación Pública
Subsecretaría de Educación Media Superior
Dirección General de Bachillerato
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA
NOMBRE DEL CENTRO EDUCATIVO: PLANTEL 12
CCT: 21ECB0007X 21ECB0025M

5.			
----	--	--	--


Firma

Francisco López Enriquez
Encargado del Despacho de la Dirección del Plantel 12



COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE PUEBLA
PLANTEL 12
L. DE MATAMOROS, PUE
21ECB0025M

Puerto 63, Barrio de San Juan Placita, Inter de Matamoros, Pue., C.P. 74460
Teléfono: 241482113 y correo: plantel12@cebachp.edu.mx

