

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2025

AREA RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE ACCIÓN TUTORIAL

					Calendario de Resultados/Entregables																Indicador						
No	Descripción de Resultados/Entregables	Unidad de Medida	C. A.	Peso específico de la meta	C.T.P.	E	F	M	C.T.P.	A	M	J	C.T.P.	J	A	S	C.T.P.	O	N	D	G	R	I	S	E	Medios de Verificación	Supuestos
1	Dar seguimiento a las actividades promovidas dentro del Plan de Acción Tutorial (PAT) en los 37 Planteles.	INFORME	2	15 %	1			1	0				1			1	0					X		X		Informe presentado a la Subdirección de Planeación Académica, que contenga información del cumplimiento del Programa de Acción Tutorial en los 37 Planteles.	Contar con la participación activa del personal directivo, tutores, asesores académicos, aprendientes y padres de familia.
2	Dar seguimiento a las actividades de asesoría académica en línea y presencial como una actividad que apoya a disminuir los índices de reprobación y abandono escolar.	INFORME	2	15 %	0				1	1			0				1	1				X		X		Informe presentado a la Subdirección de Planeación Académica que contenga información de actividades y acciones preventivas realizadas a través de la asesoría académica a los aprendientes con asignaturas reprobadas.	Contar con la participación activa del personal directivo, tutores, asesores académicos, aprendientes y padres de familia.
3	Coordinar las reuniones de trabajo con Coordinadores de Tutorías de los 37 Planteles.	INFORME	2	20 %	1		1		0				1		1		0					X		X		Informe presentado a la Subdirección de Planeación Académica que contenga: Lista de Asistencia y Acta de acuerdos.	Contar con la disponibilidad de tiempo y participación activa de los coordinadores de tutoría, y del área administrativa con recurso para viáticos.
4	Gestionar capacitación de tutorías para fortalecer la formación de los docentes tutores.	INFORME	1	10 %	0				0				1		1		0					X		X		Informe presentado a la Subdirección de Planeación Académica que contenga: Listas de Asistencia.	Contar con el apoyo del área académica, así como compromiso y participación de los docentes tutores y del apoyo del área administrativa con recurso económico.
5	Coordinar la aplicación del Tamizaje Posit para los 37 planteles, como una actividad para detectar posibles riesgos de abandono escolar.	INFORME	1	20 %	0				0				0				1	1				X		X		Informe presentado a la Subdirección de Planeación Académica que contenga: datos estadísticos de la aplicación.	Contar con los recursos digitales e impresos, así como compromiso y participación de los docentes tutores, aprendientes y padres de familia.
6	Planificación de actividades de Tutorías para el Curso de Inducción COBAEP 2025, a aprendientes de nuevo ingreso.	TARJETA INFORMATIVA	1	10 %	0				0				1			1	0					X	X	X		Tarjeta informativa que contenga la descripción de los contenidos, dirigida a la Subdirección de Planeación Académica.	Contar con la suficiencia presupuestal de la Dirección Administrativa para la impresión en tiempo y forma de los materiales.
7	Dar seguimiento a las Estrategias Federales "Estrategia de Educación para la Promoción de Estilos de Vida Saludables ¡Acción-EMS! por la Salud" y Estrategia en el Aula: Prevención de Adicciones "Si te Drogas te Dañas", en los 37 Planteles.	TARJETA INFORMATIVA	2	10 %	1			1	0				1		1		0					X	X	X		Tarjeta informativa que contenga la descripción de las actividades realizadas y evidencias fotográficas, dirigida a la Subdirección de Planeación Académica.	Contar con los materiales y cronograma de actividades que emite la SEP Federal.
			11	100 %																							

Heroica Puebla de Zaragoza, a 10/12/2024 9:41:38.

Responsable

OBDULIA OSORIO GARCIA
JEFE DE ACCIÓN TUTORIAL

Autorizó

ANGELINA BALBUENA FLORES
ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN
ACADÉMICA

Autorizó

MARÍA GRISOLÍA JIMÉNEZ DOMÍNGUEZ
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN ACADÉMICA