

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA					PERIODO DE EVALUACIÓN				
PLANTEL 2: SAN BERNARDINO TLAXCALANCINGO					SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025				
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	FECHA 15/07/2025 16:18:39 Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1. Entrega Oficio No. CB/P-2/202/2025-A, dirigido a la Dirección Académica, contiene el Reporte de la Semana de Capacitaciones en la Plataforma TEAMS, con Evidencias Fotográficas, Con Sello de Recibido 9 de mayo del 2025. 2. Entrega Oficio No. CB/P-2/326/2025-A, dirigido a la Dirección Académica, contiene el Reporte de Expo-Emprendedores con Evidencias Fotográficas, con Sello de Recibido 1 de julio del 2025.	Las evidencias presentadas cumplen con los Medios de Verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Entrega Oficio No. CB/P-2/325/2025-A, dirigido a la Dirección Académica contiene el Acta de Consejo Consultivo con el Programa de Actividades a Realizar y Lista de Asistencia con Sello de Recibido de 30 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Oficio No. CB/P-2/262/2025-A dirigido a la Dirección Académica, contiene el Reporte de Observación de Clase, con Sello de Recibido 1 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Entrega Oficio No. CB/P-2/330/2025-A dirigido a la Dirección Académica, contiene el Reporte de Actividades Paraescolares, con Sello de Recibido 30 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Entrega Oficio No. CB/P-2/276/2025-A, dirigido a la Dirección Académica contiene el Reporte de Taller para Padres, Lista de Asistencia y Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 17 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Oficio No. CB/P-2/223/2025-A, dirigido a la Coordinación de Plantel, contiene el Reporte de Promoción y Difusión Realizada al COBAEP con Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido de 27 de mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecieron acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Panteles	0	DOCUMENTO						

AREA EVALUADA		EVALUACION TRIMESTRAL							FECHA
PLANTEL 2 : SAN BERNARDINO TLAXCALANCINGO		PERIODO DE EVALUACION							15/07/2025 16:18:39
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del area normativa	Observaciones
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Oficio No. CBRP-2/222/2025-A, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, contiene el Reporte de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y Equipamiento debidamente Requirida y Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 1 de mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantels.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable

Evaluador

Revisor

Modo

FANSEL VICENTE VASQUEZ BETANCOURT
DIRECTOR DEL PLANTEL 2

NORMA CORTES BUSTOS
EVALUADOR

DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE
DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
EVALUACION

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 3 : SAN JERÓNIMO CALERAS		PERIODO DE EVALUACIÓN										16/07/2025 17:16:31	
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa					
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO										La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- Oficio No. 114/P3/2025 con fecha del 2 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite la Semana de Capacitaciones de ambos turnos. Anexa evidencias fotográficas. Con sello de recibido el 2 de mayo de 2025. 2.- Oficio No. 076/P3/2025 con fecha del 25 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Informe del Proyecto de expo-emprendedores 2025. Selloado de recibido el 26 de junio de 2025. "					La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	1.- Oficio No. 154/P3/2025 con fecha del 2 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el formato de Consejo Consultivo de ambos turnos. Selloado de recibido el 5 de junio de 2025. "					La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
4	Accompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 157/P3/2025 con fecha 4 de junio 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite los reportes de la Observación de clase. Con sello de recibido el 5 de junio de 2025. 2.- Oficio No. 173/P3/2025 dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación mediante el cual informa sobre la adaptación de la entrega de los reportes de Observación de clase. Selloado de recibido el 26 de junio de 2025. "					La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio No. 161/P3/2024 con fecha del 5 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite los informes técnicos docentes paraescolares. Con sello de recibido el 6 de junio de 2025. Anexa evidencias fotográficas. "					La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE										La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio No. 178/P3/2025 con fecha del 25 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Informe de Escuela para Padres. Con sello de recibido el 26 de junio de 2025. Anexa evidencias fotográficas. "					La evidencia presentada cumple con los medios de verificación

EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA		
AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN								15/07/2025 17:15:31		
PLANTEL 3 : SAN JERONIMO CALERAS		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones			
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	"Presenta en el Programa Anual de Trabajo: 1.- Oficio No. 0126/P3/2025A con fecha del 21 de mayo de 2025, dirigido a la Coordinación de Plantales se informa de las campañas de promoción y difusión de escuelas. Con sello de recibido el 22 de mayo de 2025. Anexa evidencias fotográficas."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación			
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO									
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO									
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO									
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	"Presenta en el Programa Anual de Trabajo: 1.- Oficio No. 123/P3/2025 con fecha del 20 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, mediante el cual remite la Cédula de infraestructura y equipamiento. Con sello de recibido el 22 de mayo de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación			
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable
CRISTHEL DINA MARTINEZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 3

Evaluó
AMERCALICERO ARAÑA SOMAHANO
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACIÓN

Co.Bo.
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE
DESEMPLEO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y
EVALUACIÓN

AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 4 : TECALI DE HERRERA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							07/08/2025 10:07:10
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta oficio número N.O.160/04/2025A de fecha 29 de abril del 2025 dirigido a la Dirección Académica y con atención a la Subdirección de Servicios Académicos, donde remiten reporte de la semana de capacitaciones, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 30 de abril del 2025. Presenta oficio número 0209/04/2025A de fecha 27 de mayo del 2025 dirigido a la Dirección Académica y con atención al Departamento de Servicios Académicos, donde remiten reporte de Expo-emprendedores 2025A, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 27 de mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta oficio número 0217/04/2025A, de fecha 02 de junio del 2025, dirigido a la Dirección Académica y con atención al Departamento de Servicios Académicos donde remiten protocolo de la sesión de consejo consultivo del plantel, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 02 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	No presentan evidencia	La evidencia presentada NO cumple con los medios de verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta oficio número 023/04/2025A de fecha 05 de junio del 2025, dirigido a la Dirección Académica, donde remiten informe técnico de cumplimiento de las Actividades Paraescolares, sin sello de recibido.	La evidencia presentada cumple NO con los medios de verificación del entregable, se recomienda entregar en tiempo y forma la evidencia y contener sello de recibido por el área o departamento responsable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	No presenta evidencia en referencia a los medios de verificación ni oficio donde se remite dicha información.	La evidencia presentada NO cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1		X	No presenta evidencia en referencia a los medios de verificación ni oficio donde se remite dicha información.	La evidencia presentada NO cumple con los medios de verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 4 : TECALI DE HERRERA		PERIODO DE EVALUACIÓN										07/08/2025 10:07:10
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO									
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO									
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio número 0189/04/2025A, de fecha 20 de mayo del 2025 dirigido a la Dirección de Planeación Programación y Evaluación, donde remiten cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento, conllevando sello de recibido por la Dirección de Planeación Programación y evaluación de fecha 20 mayo del 2025.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable

ABEL JUAREZ MORALES
DIRECTOR DEL PLANTEL 4

RICARDO RUIZ HUERTA
EVALUADOR

DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 5 : SAN MARTÍN TEXMELUCAN		PERIODO DE EVALUACIÓN										07/06/2025 11:44:22	
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa					
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
2	Realización de la expo-entendidos y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta Oficio N° 282/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 8 de mayo de 2025 y atención al Departamento de Servicios Académicos					
								Presenta Oficio N° 408/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 27 de junio de 2025 y atención al Departamento de Servicios Académicos					
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 442/PS/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 30 de junio de 2025 y atención al Departamento de Servicios Académicos					
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 360/PS/2025A, dirigido al Departamento de Planeación Académica con sello de recibido del 30 de mayo de 2025					
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 414/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 27 de junio de 2025					
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE										
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	La evidencia presentada cumplen parcialmente con los medios de verificación				Si cumple, faltan las listas de asistencia que marca en los medios de verificación se le recomienda subir todas las evidencias mencionadas	
								Presenta Oficio N° 437/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 30 de junio de 2025					
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 304/2025A, dirigido a Coordinación de Plantales con sello de recibido del 8 de mayo de 2025					
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO										

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN						FECHA	
PLANTEL 5 : SAN MARTÍN TEXMEHUACAN		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025						07/08/2025 11:44:22	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 297/2025A, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación con sello de recibido del 8 de mayo de 2025	Si cumple
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable
PATRICIA IBÁÑEZ GARRASCO
DIRECTOR DEL PLANTEL 5

Evalúo
ARADNA VARGAS RUIZ
EVALUADOR

Reviso
DEB RAMIREZ DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Revisa
CIRILO SALASHERNANDEZ ENCARGADO DE
DESAJO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
EVALUACION

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 6 : IXCACUITLA		PERIODO DE EVALUACIÓN										08/08/2025 12:22:59
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO									
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.-. Oficio 211/2025A. Fecha:08 Mayo 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando reporte de la Semana de Capacitaciones. 2.-Oficio: 306/2025A Fecha: 19 Junio 2025 dirigido a Dirección Académica, presentando los resultados de la Expo-Emprendedores, anexa evidencia fotográfica.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	1.- Oficio 257/2025A. Fecha: 06 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando el Acta de Consejo Consultivo.				La evidencia presentada cumple los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio 260/2025A Fecha: 06 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando reporte de Observación de clase.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades parascolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio: 269/2025A Fecha 19 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando reporte de Actividades Parascolares.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE									
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio 261/2025A Fecha:06 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando el reporte de Escuela para Padres, anexa evidencia fotográfica.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio: 237/2025A Fecha:27 Mayo 2025 dirigido a Coordinación de Planteles, presentando evidencia de la difusión educativa COBAEP.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO									
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO									
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO									
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo -2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio 224/2025A. Fecha:08 Mayo 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando Cedula de Mejoras en Infraestructura y Equipamiento en el plantel.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 6 : IXCAQUITLA		PERIODO DE EVALUACIÓN										08/08/2025 12:22:59
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI	NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa			
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable
YADIRA MERINO FLORES
DIRECTOR DEL PLANTEL 6

Evalúo
AZUCENARÁMIREZ JAVIER
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN
JEFE DE EVALUACIÓN

Revisó
CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
AREA EVALUADA					PERIODO DE EVALUACIÓN				
PLANTEL 7 : CHIAUTLA DE TAPIA					SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025				
					FECHA				
					15/07/2025 16:23:05				
					Observaciones				
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					1. Entrega Oficio No. 0207-2025/A dirigido a la Dirección Académica, contiene el Reporte de la Semana de Capacitaciones con Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 30 de abril de 2025.	Las evidencias presentadas cumplen con los Medios de Verificación del entregable.
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	2. Entrega Oficio No. 0274-2025/A dirigido a la Dirección Académica, contiene Reportes de Expo-Emprendedores con Evidencias Fotográficas Con Sello de Recibido 13 de junio del 2025.	
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Entrega Oficio No. 0269-2025/A dirigido a la Dirección Académica, contiene el Acta de Consejo Consultivo con Sello de Recibido 9 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Oficio No. 0286-2025/A, dirigido a la Dirección Académica, contiene el Informe de Observación de Clases con Sello de Recibido 30 de mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Entrega Oficio No. 0273-2025/A dirigido a la Dirección Académica, contiene Informes Y Cronogramas de Actividades Paraescolares, Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 9 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Entrega Oficio No. 0283-2025/A, dirigido a la Dirección Académica, contiene el Reporte Escuela para Padres, Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido de 30 de mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Tarjeta Informativa dirigida a la Coordinación de Plantales, contiene el Informe de la Promoción al Plantel con Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 9 de mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Becas "Benito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO						

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN										FECHA
PLANTEL 7 : CHIAUTLA DE TAPIA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										15/07/2025 16:23:05
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones			
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Oficio No. 251/2025/A dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, contiene la Cédula de Mejoras en Infraestructura. Evidencias Fotográficas y Sello de Recibido 20 de mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.			
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable
GABRIEL A MONTOYA DEL RIO
DIRECTOR DEL PLANTEL 7

Evaluó
NORMA CORTES BUSTOS
EVALUADOR

JEFE DE EVALUACION
DEPARTAMENTO DE EVALUACION

CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

EVALUACION TRIMESTRAL									
AREA EVALUADA					PERIODO DE EVALUACIÓN				
PLANTEL 8 : TEHUACÁN					SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025				
					FECHA				
					08/08/2025 16:30:48				
					Observaciones				
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- SE RECIBE OFICIO NUM 0227 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADÉMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 7 DE MAYO DONDE ENVIAN EL REPORTE DE LA SEMANA DE CAPACITACIONES REALIZADA EL 29 DE ABRIL. 2.- SE RECIBE OFICIO NUM 0330 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADÉMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 18 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL REPORTE DE LAS EXPO EMPRENDEDORES REALIZADA EN EL MES DE MAYO	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 0367 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADÉMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 27 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL ACTA DEL CONSEJO CONSULTIVO CELEBRADA EL 27 DE JUNIO, CON LA LISTA DE ASISTENCIA DE LA MISMA.	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 0318 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADÉMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 11 DE JUNIO DONDE ANEXAN LOS RESULTADOS DE LAS OBSERVACIONES CLASE DEL SEMESTRE 2025A	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 0299 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADÉMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 6 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES DEL SEMESTRE 2025A	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de Escuela para Padres de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 302 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADÉMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 6 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL REPORTE DE LA ESCUELA PARA PADRES REALIZADA EN JUNIO DEL SEMESTRE 2025A	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 0263 DIRIGIDO A LA COORDINACION DE PLANTELES CON SELLO DE RECIBIDO DEL 28 DE MAYO DONDE ENVIAN LOS RESULTADOS DE LA PROMOCION DEL PLANTEL EN LA COMUNIDAD.	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACION							FECHA
PLANTEL 8 : TEHUACÁN		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							08/08/2025 16:30:48
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Bento Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 0256 DIRIGIDO A LA DIRECCION DE PLANEACION CON SELLO DE RECIBIDO DEL 21 DE MAYO DONDE REMITEN LA CEDULA DE MEJORA EN INFRAESTRUCTURA DEL PLANTEL	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable
PATRICIA ASORRERA MUNGUA
DIRECTOR DEL PLANTEL 8

Evaluador
OMAR PINZON VILLA
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Vb.Bo.
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO DE SPACHO, PROGRAMACION Y EVALUACION
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
AREA EVALUADA				PERIODO DE EVALUACIÓN					
PLANTEL 9 : TEZUTULÁN				SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025					
				FECHA					
				15/07/2025 17:18:41					
				Observaciones					
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- Reporte de la Semana de Capacitaciones con fecha del 29 de abril de 2025. Anexa evidencias fotográficas. 2.- Oficio No. 0340/P9/2025, dirigido a la Dirección Académica mediante el cual remite el Informe de expo-emprendedores. Anexa evidencias fotográficas."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	"Presenta en el Programa Anual de Trabajo: 1.- Oficio No. 0312/P9/2025 con fecha 2 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica mediante el cual remite el Protocolo de la Sesión de Consejo Consultivo. Sellado de recibido el 12 de junio de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio No. 313/P9/2025 con fecha del 30 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte de la Observación de clase. Con sello de recibido el 30 de mayo de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	"Presenta en el Programa Anual de Trabajo: 1.- Oficio No. 318/P9/2025 con fecha del 5 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Programa de actividades paraescolares. Con sello de recibido el 12 de junio de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	"Presenta en el Programa Anual de Trabajo: 1.- Oficio No. 330/P9/2025 con fecha del 10 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte de los Talleres masivos de Escuela para Padres. Anexa evidencias fotográficas. Con sello de recibido el 12 de junio de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO			1	X	"Presenta en el Programa Anual de Trabajo: 1.- Oficio No. 289/P9/2025 con fecha del 26 de mayo de 2025, dirigido a la Coordinación de Plantales, mediante el cual remite el Informe de promoción y difusión del plantel. Con sello de recibido el 26 de mayo de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecieron acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						La evidencia presentada cumple con los medios de verificación

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 9 : TEZUTILÁN		PERODO DE EVALUACIÓN										15/07/2025 17:18:41
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO									
11	Realización de la promoción de Baca "Barito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO									
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1	X		"Presenta en el Programa Anual de Trabajo 1.- Oficio No. 275/PI/2025 con fecha del 19 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, mediante el cual remite la Cédula de mejoras en infraestructura y/o equipamiento. Con sello de recibido el 20 de mayo de 2025.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable
RICARDO CHINAZ.
DIRECTOR DEL PLANTEL 9

Evaluador
AMERICA LUCERO ARAUJO/SONI/HANO
EVALUADOR

Revisor
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Verificador
CIRILO SALAS HERNANDEZ/ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA				PERIODO DE EVALUACIÓN					
PLANTEL 10 - HUACHINANGO				SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025					
				FECHA					
				08/08/2025 14:20:43					
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.-Presenta oficio No. P/10/2025A/0161 dirigido a Dirección Académica remite informe de la Semana de capacitaciones con sello de 09 de mayo de 2025. ANEXA: Reporte de semana de capacitaciones 2025 con evidencia fotográfica. 2.-Presenta oficio No. P/10/ 2025A/0204 dirigido a Dirección Académica remite el reporte de expo-emprendedores con sello de 23 de junio de 2025. ANEXA: Reporte de Expo-emprendedores 2025 con evidencia fotográfica. ANEXA: Protocolo de sesión de consejo consultivo del Plantel 10 Huachinango con lista de asistencia y evidencia fotográfica.	1.-La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable. 2.- La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta oficio No. 0190/P/10/2025A dirigido a Dirección Académica remite Acta de reunión de consejo consultivo con sello 2 de junio de 2025. ANEXA: Protocolo de sesión de consejo consultivo del Plantel 10 Huachinango con lista de asistencia y evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta reporte de evaluación de clase Plantel 10 periodo 2025A Evaluación.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta oficio No. P/10/ 2025A/ 0208 dirigido a Dirección Académica remite Informe de cumplimiento de actividades paraescolares 2025A con sello 23 de junio de 2025. ANEXA: Informe técnico de cumplimiento 2025A.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta oficio No. P/10/2025A/0209 dirigido a la Dirección Académica remite reporte de taller de escuela para padres con sello 25 de junio de 2025. ANEXA: Informe de escuela para padres con lista de asistencia y evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No. P/10/2025A/0160 dirigido a la Coordinación de Plantales remite evidencia de promoción y difusión del plantel con sello 09 de mayo de 2025. ANEXA: Evidencia fotográfica de la difusión.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						

AREA EVALUADA		EVALUACION TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 10 : HUAUCHINANGO		PERIODO DE EVALUACION										08/08/2025 14:20:43
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				Observaciones
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO									
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No 01657P-10/2025A dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación remite cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento con sello 09 de mayo de 2025. ANEXA: Cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable
CLEMENTE MELÉNDEZ OJEDA
DIRECTOR DEL PLANTEL 10

Evaluó
GRISELDA PÉREZ RAMOS
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Vo.Ba.
CIRILO SALAS FERRANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN										FECHA
PLANTEL 11 : XICOTEPEC DE JUÁREZ		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										08/08/2025 17:24:37
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					1.- SE RECIBE OFICIO NUM 0360 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 09 DE JUNIO DONDE ANEXAN UN REPORTE DE LA EXPO EMPRENDEDORES				LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	2.- SE RECIBE OFICIO NUM 0330 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 28 DE MAYO DONDE ANEXAN EL REPORTE DE LA SEMANA DE CAPACITACIONES				
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 346 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 02 DE JUNIO DONDE REMITEN EL "PROTOCOLO DE SESION DEL CONSEJO CONSULTIVO" DE AMBOS TURNOS DEL PLANTEL.				LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 348 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 30 DE MAYO DONDE ENVIAN EL REPORTE DE LAS OBSERVACIONES CLASE DEL PLANTEL.				LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 365 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 08 DE JUNIO DONDE ENVIAN EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES DEL PLANTEL.				LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE									
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 361 DIRIGIDO A LA COORDINACION DE PLANTELES CON SELLO DE RECIBIDO DEL 09 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL REPORTE DE LA "ESCUELA PARA PADRES" REALIZADA EL 30 DE ABRIL				LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 159 DIRIGIDO A LA DIRECCION GENERAL CON ATENCION A LA COORDINACION DE PLANTELES CON SELLO DE RECIBIDO 09 DE MAYO DONDE ENVIAN UN INFORME DE RESULTADOS SOBRE LA PROMOCION DEL PLANTEL EN LAS SECUNDARIAS DE LA LOCALIDAD				LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO									
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO									

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 11 : XICOTEPPEC DE JUÁREZ		PERIODO DE EVALUACIÓN										08/08/2025 17:24:37
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				Observaciones
11	Realización de la promoción de Beca "Bento Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO									
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NÚM. 322 DIRIGIDO A LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN CON SELLO DE RECIBIDO DEL 09 DE MAYO DONDE ENVÍAN LA CÉDULA DE NECESIDADES DE MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO				LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		0										

Responsable

PABLO CORTES CRUZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 11

Evaluador

OMAR PINZON VILLA
EVALUADOR

Revisado

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN
JEFE DE EVALUACIÓN

Vo Bo

CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 13 : SAN MIGUEL XOXTLA		PERIODO DE EVALUACIÓN										07/08/2025 11:11:46
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					Las evidencias presentadas cumplen parcialmente con los medios de verificación				Si cumple
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta Formatos de semana de capacitaciones, sin sello de recibido Presenta Oficio N° 225/P-13/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 25 de junio de 2025 anexa evidencia				se recomienda subir evidencia de acuerdo a los medios de verificación
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación Presenta Oficio N° 225/P-13/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 3 de junio de 2025 y con atención al Departamento de Servicios Académicos				Si cumple
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación Presenta Oficio N° 184/P-13/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 30 de mayo de 2025 y con atención al Departamento de Servicios Académicos				Si cumple
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación Presenta Oficio N° 191/P-13/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 5 de junio de 2025				Si cumple
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE									
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación Presenta Oficio N° 223/P-13/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 26 de mayo de 2025				Si cumple
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 183/P-13/2025A, dirigido a Coordinación de Plantales con sello de recibido del 30 de mayo de 2025				Si cumple
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO									
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO									

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL							FECHA
PLANTEL 13 : SAN MIGUEL XOXTLA		PERIODO DE EVALUACIÓN							07/06/2025 11:11:46
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 163/P-13/2025A, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y evaluación recibido del 21 de mayo de 2025	Si cumple
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable
MÓNICA MARÍZANO HERNÁNDEZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 13

Evalúo
ARIADNA VIVEROS RUIZ
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN
JEFE DE EVALUACIÓN

VoBo.
CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN										FECHA
PLANTEL 14 : LA MARGARITA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										06/08/2025 10:06:38
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					Presenta oficio número 153/P-14/2025-A de fecha 09 de mayo del 2025 dirigido a la Dirección Académica y con atención al Departamento de Servicios Académicos, donde remiten reporte de la semana de capacitaciones, contenido sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 09 de mayo del 2025.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta oficio número 202/P-14/2025-A de fecha 19 de junio del 2025 dirigido a la Dirección Académica y con atención al Departamento de Servicios Académicos, donde remiten reporte de Expo-emprendedores 2025A, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 20 de junio del 2025.				
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta oficio número 174/2025 A, de fecha 02 de junio del 2025, dirigido a la Dirección Académica, donde remiten protocolo de la tercera sesión de consejo consultivo del plantel, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 03 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio número 178/P-14/2025-A de fecha 30 de mayo del 2025, dirigido a la Dirección Académica y con atención al Departamento de Planeación Académica, donde remiten reporte de la observación de clase, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 30 de mayo del 2025.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta oficio número 00180/P-14/2025-A de fecha 05 de junio del 2025, dirigido a la Dirección Académica, donde remiten Informe Técnico de Cumplimiento de las Actividades Paraescolares, conteniendo Sello de Recibido por la Dirección Académica de fecha 05 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE									
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de Escuela para Padres, de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta oficio número 182/P-14/2025-A, de fecha 6 de junio del 2025 dirigido a la Dirección Académica y con atención al Departamento de Acción Tutorial, donde remiten informe de escuela para padres, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 08 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio número 049/P-14/2025/A de fecha 10 de marzo del 2025, dirigido a quien corresponda, donde remiten Promoción del Plantel.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 14 : LA MARGARITA		PERIODO DE EVALUACION										06/08/2025 10:06:38	
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025											
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI	Cumple NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del ítem normativa	Observaciones			
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO										
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO										
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO										
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X		Presenta oficio número 159/P-14/2025-A, de fecha 22 de mayo del 2025 dirigido a la Dirección de Planeación Programación y Evaluación, donde remiten cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento, conteniendo sello de recibido por la Dirección de Planeación Programación y evaluación de fecha 22 mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.			
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO										
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO										
TOTAL		8											

Responsable
FERRAS PATINO PEREZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 14

Evalúo
RIZZO RUIZ HUERTA
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Vd. B.
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 15 : MANUEL RIVERA ANAYA		PERIODO DE EVALUACIÓN										07/08/2025 12:09:03	
PLANTEL 15 : MANUEL RIVERA ANAYA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa					
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
2	Realización de la expo-entendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta Oficio N° 196/P/15/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 29 de mayo de 2025					
								Presenta Oficio N° 276/P/15/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 19 de junio de 2025					
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 309/P/15/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 30 de junio de 2025					
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 248/P/15/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 30 de mayo de 2025					
5	Cumplimiento del programa de actividades parascolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 257/P/15/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 24 de junio de 2025, con atención al Departamento de Actividades Parascolares					
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE										
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 297, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 26 de junio de 2025					
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación				Si cumple	
								Presenta Oficio N° 230, dirigido a Coordinación de Plantales con sello de recibido del 30 de mayo de 2025					
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecieron acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO										

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL							FECHA
PLANTEL 15 : MANUEL RIVERA ANAYA		PERIODO DE EVALUACIÓN							07/08/2025 12:09:03
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 22/17/15/2025A, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación con sello de recibido del 22 de mayo de 2025	Si cumple
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

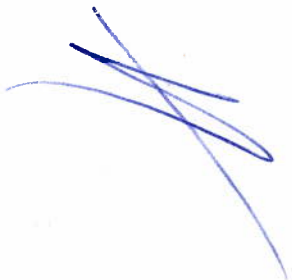
Responsable
MA. REMEDIOS LIRA NAVARRO
DIRECTOR DEL PLANTEL 15

Evaluó
ARIADNA VIVEROS RUIZ
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Vo.Bo. Encargado de
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE
DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
EVALUACION

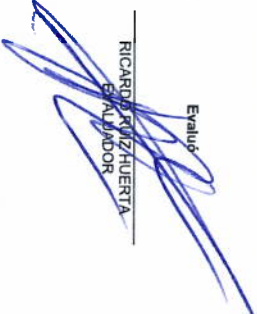
AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 16 : TLACHICHUCA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							05/06/2025 10:34:25
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta oficio número 106/P-16/S-2025-7, Dirigido a la Dirección Académica de fecha 30 de abril del 2025, donde remiten reporte de la semana de capacitaciones 2025, con sello de recibido de la Dirección Académica de fecha 30 de abril del 2025 Presenta oficio número 181/P-16/S-2025-A dirigido a la Dirección Académica de fecha 26 de junio del 2025, donde remiten reporte de expo emprendedores 2025, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 26 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta oficio número 213/P-16/S-2025-A de fecha 03 julio 2025 dirigido a la Dirección Académica y con atención al Departamento de Servicios Académicos, donde remiten protocolo de sesión de consejo consultivo correspondiente al mes de junio del 2025, conteniendo sello de recibido de la Dirección Académica con fecha 03 junio del 2025	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio número 172/P-16/S-2025-A de fecha 20 de junio del 2025, dirigido a la Dirección Académica, donde remiten reporte de observación de clase, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de fecha 20junio 2025	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta oficio número 173/P-16/S-2025-A dirigido a la Dirección Académica de fecha 20 de junio del 2025 y con atención al Departamento de Actividades Paraescolares, donde remiten informe técnico de cumplimiento 2025-A, conteniendo sello de recibido por la Dirección Académica de Fecha 20 de junio del 2025	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta oficio número 152/P-16/S-2025-7, de fecha 06 de junio del 2025, dirigido a la Coordinación de Planteles, donde remiten reporte de reunión de padres de familia "formato a", conteniendo sello de recibido por la coordinación de Planteles con fecha 11 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio número 182/P-16/S-2025-7, de fecha 10 de junio del 2025, dirigido a la Coordinación de Planteles, donde remiten Promoción del Plantel hacia secundarias telesecundarias de la región, efectuada el 10 de junio en las instalaciones de este Plantel, conteniendo sello de recibido por la coordinación de Planteles con fecha 26 de junio del 2025.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.



ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 16 : TLACHICHUCA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							05/06/2025 10:34:25
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio número 135/P-16/S-2025-7, dirigido a la Dirección de Planeación Programación y Evaluación, donde remiten cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento, conteniendo sello de recibido por la Dirección de Planeación Programación y evaluación de fecha 22 mayo del 2025.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable

 FRANCISCO JAVIER LEÓN CHAMA
 DIRECTOR DEL PLANTEL 16

Evaluó

 RICARDO RUIZ HUERTA
 EVALUADOR

Revisó

 DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN
 JEFE DE EVALUACIÓN

Co-Br.

 CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE
 DESTACADO
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y
 EVALUACIÓN

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 17 : TLATLAUQUITEPEC		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							08/08/2025 14:21:19
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planetes	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No. 265/P/17/2025A dirigido a Dirección de Planeación, Programación y Evaluación remite la Cédula de mejoras en Infraestructura y/o equipamiento con sello 21 de mayo de 2025. ANEXA: Cédula de mejoras en Infraestructura y Equipamiento con evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable
TANIA LOPEZ MORENO
DIRECTOR DEL PLANTEL 17

Evaluó
GRISOLDA PEREZ RAMOS
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Revisó
CIRILO SALAS GONZALEZ ENCARGADO DE
DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
EVALUACION

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
PLANTEL 18 : SANTA ANA XALMIMILILCO		PERIODO DE EVALUACIÓN									
No.		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025									
Entregable		Programado	Unidad de medida	Abri	May	Jun	Cumple	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa			
1		0	DOCUMENTO				SI NO				
2		2	DOCUMENTO	1		1	X	PRESENTA OFICIO NO. 177/P-18/2025-A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESSES UVERA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIONN ACADÉMICA Y CON AT'N A C. MARIA FERNANDA MONTEL MENESSES, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ACADÉMICOS REMITIENDO EL INFORME DE SEMANA DE CAPACITACIONES LL EVADA A CABO EN EL MES DE ABRIL. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO EL DIA 29 DE ABRIL DE 2025 PRESENTA EVIDENCIA EN FOTOS			
								PRESENTA OFICIO NO. 290/P-18/2025-A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESSES UVERA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIONN ACADÉMICA Y CON AT'N A C. MARIA FERNANDA MONTEL MENESSES, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ACADÉMICOS REMITIENDO EL REPORTE DE EXPO- EMPRENDEDORES PRESENTA SELLO DE RECIBIDO EL DIA 2 DE JUNIO DE 2025 PRESENTA EVIDENCIA			
3		1	ACTA			1	X	PRESENTA OFICIO No. 246/P-18/2025-A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESSES UVERA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIONN ACADÉMICA Y CON AT'N A C. MARIA FERNANDA MONTEL MENESSES, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ACADÉMICOS REMITIENDO EL ACTA DE CUMPLIMIENTO DEL MES DE JUNIO PRESENTA SELLO DE RECIBIDO EL DIA 05 DE JUNIO DE 2025 PRESENTA EVIDENCIA DE ACTA			
								LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.			
4		1	DOCUMENTO	1		X		LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE. PRESENTA OFICIO			
								LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE.			

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 18 : SANTA ANA XALMILULCO		PERIODO DE EVALUACIÓN										08/08/2025 13:01:54
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO		Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa			
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X		PRESENTA OFICIO NO. 225P-18/2025-A. C. CIRILO SALAS HERNÁNDEZ, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN REMITIENDO OFICIO CON CÉDULA DE MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA PRESENTA SELLO DE RECIBIDO EL DÍA 23 DE MAYO DE 2025 PRESENTA EVIDENCIA DE CÉDULA			LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable

MARÍA DEL CORAL BENÍTEZ GARCÍA TORRES
DIRECTOR DEL PLANTEL 18

Evalúo

RUTH ELISA SAMARTÍN MARTÍNEZ
EVALUADOR

Revisó

CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
JEFE DE EVALUACIÓN

Vo.Bt.

CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 19 : ACATZINGO		PERIODO DE EVALUACIÓN										15/07/2025 16:20:24	
PLANTEL 19 : ACATZINGO		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa					
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					1. Entrega Oficio No. 193/P-19/2025-A dirigido a la Dirección Académica, entrega el Reporte de la Semana de Actividades con Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 21 de mayo de 2025.				Las evidencias presentadas cumplen con los Medios de Verificación del entregable.	
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	2. Entrega Oficio No. 250/P-19/2025-A dirigido a la Dirección Académica, contiene el Reporte de Expo-Emprendedores con Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 21 de junio del 2025.				*POR ÚNICA OCASIÓN SE DARÁN POR BUENOS LOS ENTREGABLES, FAVOR DE SELLAR CON LA FECHA QUE MARCA EL ENTREGABLE.*	
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Entrega Oficio No. 268/P-19/2025-A dirigido a la Dirección Académica, contiene el Acta de Consejo Consultivo y Lista de Aprobación de Acuerdos con Sello de Recibido 30 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.	
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Oficio No. 208/P-19/2025-A, dirigido a la Dirección Académica, contiene los Resultados de Observaciones de Clase 2025-A con Sello de Recibido 3 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.	
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Entrega Oficio No. 225/P-19/2025-A, dirigido a la Dirección Académica contiene el Informe Técnico de Cumplimiento con Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 27 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.	
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE										
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Entrega Oficio No. 249/P-29/2025-A dirigido a la Dirección Académica, contiene el Informe Taller para Padres impartido para ambos turnos con Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 23 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.	
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	Entrega Oficio No. 201/P-19/2025-A dirigido a la Coordinación de Plantel, contiene los Resultados de Promoción del Plantel, Evidencias Fotográficas con Sello de Recibido 18 de junio del 2025.				La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.	
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO										
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO										
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantel	0	DOCUMENTO										

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA					PERIODO DE EVALUACIÓN				
PLANTEL 20 : I. ROMERO VARGAS					SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025				
					FECHA				
					08/08/2025 16:50:48				
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- SE RECIBE OFICIO NUM 047 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 02 DE MAYO DONDE ANEXAN EL REPORTE DE LA SEMANA DE CAPACITACIONES REALIZADA EN EL MES DE ABRIL 2.- SE RECIBE OFICIO NUM 097 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 28 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL INFORME DE RESULTADOS DE LA SEMANA DE EXPO EMPRENDEDORES	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 0100 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 01 DE JULIO DONDE ANEXAN UN REPORTE DEL "PROTOCOLO DE LA SESION DE CONSEJO CONSULTIVO DEL PLANTEL."	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 067 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 03 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL INFORME DE LA OBSERVACION CLASE PRESENCIAL, DEL SEMESTRE 2025A	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 072 DIRIGIDO A LA DIRECCION ACADEMICA CON SELLO DE RECIBIDO DEL 05 DE JUNIO DONDE ANEXAN EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES DEL PLANTEL.	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	SE RECIBE OFICIO NUM 068 DIRIGIDO A LA COORDINACION DE PLANTELES CON SELLO DE RECIBIDO DEL 29 DE MAYO DONDE INFORMAN LOS RESULTADOS DE LA PROMOCION DEL PLANTEL EN LA COMUNIDAD LOCAL.	LA EVIDENCIA PRESENTADA NO CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor capacitación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 068 DIRIGIDO A LA COORDINACION DE PLANTELES CON SELLO DE RECIBIDO DEL 29 DE MAYO DONDE INFORMAN LOS RESULTADOS DE LA PROMOCION DEL PLANTEL EN LA COMUNIDAD LOCAL.	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						

ÁREA EVALUADA			PERIODO DE EVALUACION							FECHA
PLANTEL 20 : I. ROMERO VARGAS			SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							08/08/2025 16:50:48
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones	
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantels	0	DOCUMENTO							
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	SE RECIBE OFICIO NUM 058 DIRIGIDO A LA DIRECCION DE PLANEACION CON SELLO DE RECIBIDO DEL 20 DE MAYO DONDE ANEXAN LA CEDULA DE MEJORA EN INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL PLANTEL	LA EVIDENCIA PRESENTADA CUMPLE CON LO SOLICITADO POR EL ENTREGABLE	
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO							
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantels.	0	DOCUMENTO							
TOTAL		8								

Responsable
MARIA DE LOURDES LEON GARCIA
DIRECTOR DEL PLANTEL 20

Evaluador
OMAR PINZON VILLA
EVALUADOR

Revisor
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

VolBo.
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 21 : LOMA BELLA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2023							08/08/2023 13:08:38
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 184/P21/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 8 de mayo de 2023, con atención al Departamento de Servicios Académicos Presenta Oficio N° 674/P21/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 9 de junio de 2023, con atención al Departamento de Servicios Académicos	Si cumple
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 334/P21/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 01 de julio de 2023, con atención al Departamento de Servicios Académicos	Si cumple
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 323/P21/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 23 de junio de 2023, con atención al Departamento de Servicios Académicos	Si cumple
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	La evidencia presentada no cumple con los medios de verificación Presenta formatos de Actividades Paraescolares sin Oficio a quien remite la información y sin sello de recibido	No cumple
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	La evidencia presentada no cumple con los medios de verificación Presenta formatos de Escuela para Padres sin Oficio a quien remite la información y sin sello de recibido	No cumple
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada no cumple con los medios de verificación Presenta oficio 232/P21/2025 dirigida a Coordinación de Plantales sello de recibido del 01 de julio, no indica en que escuela se hizo la difusión del plantel	No cumple
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 21 : LOMA BELLA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							08/08/2025 13:08:38
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación Presenta Oficio N° 215/P/21/2025A, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación con sello de recibido del 19 de mayo de 2025	Si cumple
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable

MARIANA ROJAS ROSANO
DIRECTOR DEL PLANTEL 21

Evalúo

ARIADNA VIVÉRRIS RUIZ
EVALUADOR

Revisó

DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Valida

CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE
DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y
EVALUACION

ÁREA EVALUADA									
PERIODO DE EVALUACION									
EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
PLANTEL 23 : ZACATLÁN									
SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025									
FECHA									
08/08/2025 12:23:29									
Observaciones									
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- Oficio:190/2025A Fecha: 07 Mayo 2025 Dirigido a Dirección General, presenta Reporte de Capacitaciones realizadas a los estudiantes, anexa evidencia fotográfica. 2.- Oficio 287/2025A Fecha 24, junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando Reporte de Expo-Emprendedores, anexa evidencia fotográfica. 1.- Oficio:317/25A Fecha: 30 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presenta evidencia del Concejo Consultivo realizado.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X		La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio:275/25A Fecha: 06 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica Presenta gráficos y reporte de Observación en Clase.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio 291/25A Fecha: 13 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, reporta el cumplimiento de Actividades Paraescolares.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de Escuela para Padres de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio 286/25A Fecha: 24 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica reportando los resultados de La conferencia de Escuela para Padres, anexa evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio: 232/25A Fecha: Mayo 2025 Dirigido a Dirección General presenta, el resultado de la Campaña de Promoción y Difusión de oferta educativa COBAEP.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable. La fecha del sello de notificación no se apricia.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca Benito Juárez en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Oficio: 234/25B Fecha: 21 Mayo 2025 Dirigido al D.P.P y E, presentando la Cédula de Mejoras en Infraestructura y Equipamiento del plantel.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
PLANTEL 23 : ZACATILÁN		PERIODO DE EVALUACIÓN									
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025									
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa			FECHA
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO								08/06/2025 12:23:29
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantel	0	DOCUMENTO								Observaciones
TOTAL		8									

Responsable
ROSA MARIA URSULO HERNANDEZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 23

Evaluó
ALEXANDER RAMIREZ JAVIER
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

VA Bo
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN										FECHA	
PLANTEL 24 : ZAPOTITLÁN DE MÉNDEZ		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										08/08/2025 14:20:56	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones				
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO										
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.-Presenta oficio No. 367/2025A dirigido a la Dirección Académica remite reporte de Expo- emprendedores con fecha 25 de junio de 2025. ANEXA: Reporte de Expo - emprendedores 2025 con evidencia fotográfica. 2.-Presenta oficio No. 238/2025A dirigido a la Dirección Académica remite reporte de la "Semana de capacitaciones" del semestre 2025A con sello 9 de mayo de 2025. ANEXA: Reporte de la "Semana de capacitaciones2025" con evidencia fotográfica.	1.- La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable. 2.- La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.				
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta oficio No. 387/2025A dirigido a la Dirección Académica remite el protocolo de sesión de consejo consultivo con sello de 2 de julio de 2025. ANEXA: Protocolo de sesión de consejo consultivo del plantel con lista de asistencia.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.				
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No. 300/2025A dirigido a la Dirección Académica remite información correspondiente al acompañamiento docente segundo momento 2025A con sello 6 de junio de 2025. ANEXA: Reporte de observación de clase plantel 24 periodo 2025A evaluación 1.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.				
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta oficio No. 332/2025A dirigido a la Dirección Académica remite informe técnico del cumplimiento de las actividades paraescolares correspondiente al semestre 2025A con sello 9 de junio de 2025. ANEXA: Informe técnico de cumplimiento 2025A.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.				
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE										
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de problemáticas contextualizadas al plantel "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta oficio No. 303/2025A dirigido a la Dirección Académica remite informe del Taller escuela para padres con sello 06 de junio de 2025. ANEXA: Tarjeta informativa del informe sobre taller escuela para padres "uso seguro y responsable de la tecnología" con lista de asistencia.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.				
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No. 117/2025A dirigido a la Coordinación de Plantel remite informe de la difusión del plantel en las escuelas secundarias técnicas y telesecundarias de la región con sello 20 de marzo de 2025. ANEXA: Evidencia fotográfica de la difusión.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.				
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO										

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 24 : ZAPOTILÁN DE MÉNDEZ		PERIODO DE EVALUACIÓN										08/08/2025 14:20:56	
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa					
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO										
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO										
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presente oficio No. 24572025A dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación remite la cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento con sello 14 de mayo de 2025. ANEXA: Cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento con evidencia fotográfica.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.	
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO										
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO										
TOTAL		8											

Responsable
DANIEL DECELIUS HERNANDEZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 24

Evaluador
GRISIELDA PEREZ RAMOS
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Validó
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE
DEPARTAMENTO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
EVALUACION

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL							FECHA
PLANTEL 25 : LIBRES		PERIODO DE EVALUACIÓN							04/08/2025 11:57:31
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- Oficio 2131/ Dirección P-25/2025A Fecha 09 Mayo 2025 Oficio 282/Dirección P-25/2025A. Fecha 25 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica para reportar las actividades realizadas y los participantes de la Expo-emprendedores, adjuntando evidencia fotográfica. 2.- Oficio 305/Dirección P-25/2025A. Fecha 03 Julio 2025 Dirigido a Dirección Académica presentando el Acta de Consejo Consultivo.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X		La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable. Facilitar documentos legibles.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio 249/Dirección P-25/2025A Fecha 25 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, reportando los resultados de la observación de clase 2025A.	La evidencia Presentada cumple con los medios de verificación del entregable. Cubrir las fechas establecidas en sus entregables.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio 257/Dirección P-25/2025A Fecha 05 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, reportando el Informe Técnico de Cumplimiento de Actividades Paraescolares.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio 285/Dirección P-25/2025A Fecha 25 Julio 2025 dirigido a Dirección Académica, reporta Acta de Escuela para Padres En su 3ra reunión, adjuntando evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable. CUBRIR las fechas establecidas del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio 238/Dirección P-25/2025A Fecha 29 Mayo 2025 Dirigido a Dirección Académica, anexa justificantes de las comisiones a diferentes escuelas para la promoción educativa COBAEP.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del Impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantelies	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio 241/Dirección P-25/2025A Fecha 22 Mayo 2025 Dirigido a Dirección de Planeación Programación y Evaluación, adjuntando el reporte de estado de Infraestructura del plantel.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 25 : LIBRES		PERIODO DE EVALUACIÓN										04/06/2025 11:57:31
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI	NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa			
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable
ALEJANDRO MARIN AGUAYO
DIRECTOR DEL PLANTEL 25

Evalúo
AZUCEN RAMÍREZ JAVIER
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Vo.Bo.
CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

EVALUACIÓN TRIMESTRAL										
AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN								
PLANTEL 26 : CHACHAPA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025								
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI	Cumple NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	FECHA
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO							08/08/2025 12:23:22
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1		X	1.-Oficio: CB/P26/116/2025/A Fecha: 09 Mayo 2025 Dirigido a Dirección Académica, presenta el Reporte de la Semana de Capacitaciones, anexa evidencia fotográfica 2.- Oficio: CB/P26/161/2025/A Fecha: 26 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando los resultados de la Expo-Emprendedores, anexa evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1		X	1.- Oficio: CB/P26/170/2025/A Fecha: 02 Julio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando Acta del Órgano del Consejo Consultivo.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1			X	1.- Oficio: CB/P26/140/2025/A Fecha: 30 Mayo 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando Reporte de Observación de Clase.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1		X	1.- Oficio: CB/P26/147/2025/A Fecha: 05 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, Presentando el reporte de las Actividades Paraescolares.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE							
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1		X	1.- Oficio: CB/P26/158/2025/A Fecha: 12 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presentando el reporte del Taller Escuela para Padres.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1			X	1.- Oficio: CB/P26/126/2025/A Fecha:21 Mayo 2025 Dirigido a Coordinación Sectorial, presentando evidencia de la promoción del proceso admisión 2025	La evidencia presentada no cumple con los medios de verificación del entregable. Se solicita apegarse al protocolo de visitas a las escuelas cercanas para la promoción de oferta educativa, el compartir por medios sociales la información del proceso de inscripción no se considera promoción.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO							
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO							
11	Realización de la promoción de Boca "Benito Juárez" en los Planetes	0	DOCUMENTO							

EVALUACION TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 26 : CHACHAPA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							08/08/2025 12:23:22
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio : CB/P/26/127/2025/A Fecha: 21 Mayo 2025 dirigido a D.P.P. Y E. presentando, Cedula de Infraestructura y Equipamiento del Plantel.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantels.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable

TERESA AGUIRRE GONZALEZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 26

Evalúo

AZUCENA RAMIREZ JAVIER
EVALUADOR

Revisó

DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Vo. Sr.

CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE
DISEÑO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACIÓN Y
EVALUACION

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 28 : ATLIXCO		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							11/07/2025 14:35:28
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					1.- Oficio No. 221/D-P-28/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 8 de mayo de 2025. 2.- Informe de la Semana de Capacitaciones. 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	4.- Oficio No. 283/D-P-28/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 10 de junio de 2025. 5.- Reporte "Expo Emprendedores". 6.- Evidencia Fotográfica.	
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	1.- Oficio No. 270/D-P-28/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 2 de junio de 2025, en el cual presenta Acta de Cumplimiento de Consejo Consultivo que se llevó a cabo el día 30 de mayo. 2.- Oficio No. 304/D-P-28/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 1 de junio de 2025, en el cual presenta Acta de Cumplimiento de Consejo Consultivo que se llevó a cabo el día 27 de junio. 3.- Acta de Órgano Colegiado del Consejo Consultivo. 4.- Listado de Asistencia. 5.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 285/D-P-28/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 8 de junio de 2025. 2.- Reporte de Observación de Clase. 3.- Indicadores Académicos.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio No. 286/D-P-28/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 18 De junio de 2025. 2.- Informe Técnico de Cumplimiento de Paraescolares. 2.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio No. 274/D-P-28/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 10 de junio de 2025. 2.- Informe de "ESCUELA PARA PADRES". 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.

AREA EVALUADA				PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 28 : ATLIXCO				SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							11/07/2025 14:35:28
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones		
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 236/D-P-28/2025A, dirigido a la Coordinación de Plantales, con sello de recibido 22 de mayo de 2025. 2.- Reporte de la Campaña de Promoción y Difusión. 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.		
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO								
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO								
11	Realización de la promoción de Beca "Bento Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO								
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 220/D-P-28/2025A, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, con sello de recibido 8 de mayo de 2025. 2.- Cédula de Mejoras en Infraestructura y Equipamiento.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.		
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO								
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO								
TOTAL		8									

Responsable
JOSE LUIS ORTIZ CALOJEZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 28

Evaluador
JOSE JORGE CAMPOS RAMOS
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Verificó
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 29 : TETELA DE OCAÑO		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							08/08/2025 14:21:07
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.-Presenta oficio No. DP/118/2025A dirigido a la Dirección Académica remite informe de semana de capacitaciones con sello 7 de mayo de 2025. ANEXA: Reporte de semana de capacitaciones 2025 con evidencia fotográfica. 2.-Presenta oficio No. DP/187/2025A dirigido a la Dirección Académica remite informe de Expo-emprendedores, correspondiente al semestre 2025A con sello 30 de junio de 2025 ANEXA: Reporte de Expo-emprendedores con evidencia fotográfica.	1.-La evidencia presentada cumple con os medios de verificación del entregable. 2.- La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta oficio No. DP/141/2025A dirigido a la Dirección Académica remite protocolo de sesión del Consejo Consultivo con sello 9 de junio de 2025. ANEXA: Protocolo de sesión de Consejo Consultivo del Plantel con los acuerdos y logros alcanzados.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No. DP/149/2025A dirigido a la Dirección Académica remite información de observación de clase con sello 30 de mayo de 2025. ANEXA: Informe de análisis de resultados de acompañamiento docente 2025A observación de clase.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades parascolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta oficio No. DP/156/2025A dirigido a la Dirección Académica remite Informe técnico de actividades Parascolares con sello 9 de junio de 2025. ANEXA: Ficha del informe técnico de cumplimiento 2025A con evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta oficio No. DP/174/2025A dirigido a la Dirección Académica remite reporte del taller con enfoque de "Escuelas para Padres" con sello 20 de junio de 2025. ANEXA: Reporte del taller para padres con evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No. DP/145/2025A dirigido a la Coordinación de Planteltes remite informe de la campaña de promoción, difusión y captación de matrícula con sello 9 de junio de 2025. ANEXA: Evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 29 : TETELA DE OCAMPO		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							08/08/2025 14:21:07
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta oficio No. DP/142/2025A dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación remite Cédula de mejoras en infraestructura y/o equipamiento, correspondiente al periodo de enero a mayo con sello 23 de mayo de 2025. ANEXA: Cédula de mejoras en infraestructura y equipamiento con evidencia fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable
GUADALUPE MARTÍNEZ RIVERA CRUZ
DIRECTOR DEL PLANTEL 29

Evaluador
GRISELDA PÉREZ RAMOS
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

VoBo.
CIRILO SALAS HERNÁNDEZ/ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACION

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 30 : TLACOTEPEC		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							15/07/2025 17:22:21
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abri	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	“Presenta en el Programa Anual de Trabajo lo siguiente: 1.- Oficio No. 138/2025A con fecha del 29 de abril de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte de la Semana de Capacitaciones 2025. Con sello de recibido el 30 de abril de 2025. Anexa evidencias fotográficas. 2.- Reporte de expo-emprendedores con fecha del 17 de junio de 2025. Anexa evidencias fotográficas.”	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	“Presenta en el Programa Anual de Trabajo lo siguiente: 1.- Oficio No. 218/2025A con fecha del 30 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Acta de acuerdos de Consejo Consultivo. Sello de recibido el 30 de junio de 2025.”	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
4	Acompañamiento docente “Observación de clase” presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	“Presenta en el Programa Anual de Trabajo lo siguiente: 1.- Oficio No. 184/P30/2025A con fecha de 29 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte final de la Observación de clase. Con sello de recibido el 30 de mayo de 2025.”	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	“Presenta en el Programa Anual de Trabajo lo siguiente: 1.- Informe técnico de las Actividades Paraescolares con fecha de entrega el 5 de junio de 2025.”	Por única ocasión la evidencia presentada cumple, ya que se sugiere que para el próximo trimestre cumpla con los medios de verificación.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de “Escuela para Padres” de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	“Presenta en el Programa Anual de Trabajo lo siguiente: 1.- Oficio No. 211/P30/2025A con fecha del 23 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual informa del Taller de Escuelas para Padres con el tema Ausencia Paterna. Con sello de recibido el 30 de junio de 2025. Anexa evidencias fotográficas.”	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	“Presenta en el Programa Anual de Trabajo lo siguiente: 1.- Oficio No. 162/P30/2025 con fecha del 20 de mayo de 2025, dirigido a la Coordinación de Planetes mediante en cual remite las evidencias de promoción de la Oferta Educativa. Con sello de recibido el 21 de mayo de 2025. Anexa evidencias fotográficas.”	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 30 : TLACOTEPEC		PERIODO DE EVALUACIÓN										15/07/2025 17:22:21	
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa					
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO										
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO										
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	"Presenta en el Programa Anual de Trabajo lo siguiente: 1.- Oficio No. 169/P-30/2025A con fecha 22 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, mediante el cual remite la Cédula de Infraestructura y/o equipamiento. Con sello de recibido el 26 de mayo de 2025."				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación	
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO										
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO										
TOTAL		8											

Responsable

MIGUEL MONTIEL RAMIREZ

DIRECTOR DEL PLANTEL 30

América Eugenia

AMÉRICA EUGENIA ARAÑA SOMUJANO

EVALUADOR

Revisó

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN

JEFE DE EVALUACIÓN

Vs. Bp.

CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO

DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 31 : SAN MIGUEL ZACACOLA		PERIODO DE EVALUACIÓN										08/08/2025 12:23:12
PLANTEL 31 : SAN MIGUEL ZACACOLA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple Si NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO									
2	Realización de la expo-entrendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- Oficio:120/P-31/2025A Fecha:08 Mayo 2025 dirigido a Dirección Académica , reporta el resultado de la semana de capacitaciones 2.- Oficio: 168/P-31/2025A Fecha: 23 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, presenta Reporte Expo-Entrendedores.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escólares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	1.- Oficio: 184/P31/2025A Fecha xxxxxx Dirigido a Dirección Académica, presenta Acta de Consejo Consultivo.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable. Se requiere el sello de notificado ante el departamento a que se entrega
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Presenta evidencia del resultado de observación de clase.				La evidencia presentada no cumple con los medios de verificación del entregable. No reporta el oficio de entrega con el sello de notificación ante el departamento correspondiente.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio: 169/P-31/2025A Fecha 13 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica, reportando las actividades paraescolares, anexa evidencia fotográfica.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE									
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio: 151/P-31/2025A Fecha 02 Junio 2025 Dirigido a Dirección Académica , reportando los resultados del Taller Escuela para Padres.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio 150/P-31/SEM2025A Fecha 02 Junio 2025 Dirigido a Coordinación de Planteltes, presentando las visitas de promoción COBAEP.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO									
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO									
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteltes	0	DOCUMENTO									

AREA EVALUADA		EVALUACION TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 31 : SAN MIGUEL ZACACOLA		PERIODO DE EVALUACIÓN										09/08/2025 12:23:12
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				Observaciones
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio:123/31/2025A Fecha 08 Mayo 2025 Dirigido a D.P.P.Y E. presentando la Cédula de Mejoras en Infraestructura y Equipamiento del plantel.				La evidencia presentada cumple con los medios de verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO									
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planbles.	0	DOCUMENTO									
TOTAL		8										

Responsable
VINOLIANA MARTINEZ ACATA
DIRECTOR DEL PLANTEL 31

Evaluador
AZUCENA RAMIREZ JAVIER
EVALUADOR

Revisado
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

Vo.Bo.
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION/PROGRAMACION Y EVALUACION

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACION							FECHA
PLANTEL 32 : COLTZINGO		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							11/07/2025 14:37:38
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					1.- Oficio No. 136/25/A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 19 de mayo de 2025. 2.- Informe de la Semana de Capacitaciones.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	4.- Oficio No. 166/25/A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 20 de junio de 2025. 5.- Reporte "Expo Emprendedores". 6.- Evidencia Fotográfica.	
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	1.- Oficio No. 182/2025/A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 30 de junio de 2025. 2.- Acta de Cumplimiento de Consejo Consultivo. 3.- Listado de Asistencia.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 151/05/A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 6 de junio de 2025. 2.- Reporte de Observación de Clase. 3.- Indicadores Académicos.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades parasscolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio No. 163/2025/A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 20 De junio de 2025. 2.- Captura de Pantalla de Informe Técnico de Cumplimiento de Parasscolares.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de Escuelas para Padres de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio No. 180/2025/A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 30 de junio de 2025. 2.- Informe de "ESCUELA PARA PADRES". 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 101/25/A dirigido a la Coordinación de Plantels, con sello de recibido 10 de abril de 2025. 2.- Reporte de la Campaña de Promoción y Difusión. 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 32 : COLTIZINGO		PERIODO DE EVALUACIÓN										11/07/2025 14:37:38	
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025											
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI	Cumple NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones			
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO										
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO										
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X		1.- Oficio No. 139/25/A dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación con sello de recibido 23 de mayo de 2025. 2.- Cédula de Mejoras en Infraestructura y Equipamiento.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.			
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO										
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO										
TOTAL		8											

Responsable

JUDITH MÉNDEZ GUZMÁN
DIRECTOR DEL PLANTEL 32

JOSÉ JONCE CAMPOS RAMOS
EVALUADOR

DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA			PERIODO DE EVALUACIÓN						FECHA
PLANTEL 33 : PAHUATLÁN			SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025						15/07/2025 17:11:41
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- Oficio No. 055/P33/2025A con fecha del 5 de abril de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte de la Semana de Capacitaciones. Sello de recibido el 6 de abril de 2025. 2.- Oficio No. 123/P33/2025 con fecha del 2 de julio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte de expo-emprendedores. Anexa evidencias fotográficas. Sello de recibido el 2 de julio de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	1.- Oficio No. 129/P33/2025A, con fecha del 30 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Acta de Consejo Consultivo. Con sello de recibido el 30 de junio de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 105/P33/2025 con fecha del 30 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte de Observación de clase. Sello de recibido el 30 de mayo de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio No. 106/P33/2025 con fecha del 6 de junio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Informe técnico de paraescolares. Con sello de recibido el 9 de junio de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio No. 139/P33/2025A con fecha del 3 de julio de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual remite el Reporte de Escuela para Padres. Anexa evidencias fotográficas. Sello de recibido el 4 de julio de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 110/P33/2025A con fecha del 30 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección Académica, mediante el cual informa de la Difusión de la promoción del plantel. Sello de recibido el 30 de mayo de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación

AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACION							FECHA
PLANTEL 33 : PAHUATLAN		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							15/07/2025 17:11:41
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los miembros.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la extensión de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1	X		1.- Oficio No. 083/P33/2025A, con fecha del 19 de mayo de 2025, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, mediante el cual remite la Cédula de infraestructura y equipamiento. Saldado de recibido el 23 de mayo de 2025."	La evidencia presentada cumple con los medios de verificación
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

SELENA HERNANDEZ ISLAS
DIRECTOR DEL PLANTEL 33

Responsable
Evaluó
AMERICA FUGERO ARANA SOMUJANO
EVALUADOR

DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION

CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA				PERIODO DE EVALUACIÓN					
PLANTEL 38 : CHILCHOTLA				SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025					
				FECHA					
				05/08/2025 16:47:36					
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	1.- PRESENTA OFICIO No. 161/P-38/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA Y CON AT'N MARIA FERNANDA MONTIEL MENESES, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ACADÉMICOS INFORMANDO EL REPORTE DE LA SEMANA DE CAPACITACIONES 2025. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DÍA 08 DE MAYO DE 2025. PRESENTA EVIDENCIA EN FOTOS.	1.- LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	PRESENTA OFICIO No. 236/P-35/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA Y CON AT'N A C. MARIA FERNANDA MONTIEL MENESES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ACADÉMICOS, INFORMANDO EL PROTOCOLO DE SESIÓN DE CONSEJO CONSULTIVO. NO PRESENTA SELLO DE RECIBIDO. NO PRESENTA ACTA.	LA EVIDENCIA PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	PRESENTA OFICIO No. 167/P-35/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA Y CON AT'N A C. KARINA ESPEL EL SARTILLO, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN ACADÉMICA INFORMANDO EL REPORTE DE OBSERVACION DE CLASE. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DÍA 30 DE JUNIO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE DEBIDO A QUE EL SELLO DE RECIBIDO ESTA EN FECHA DESAFASADA. NOTA: LE SUGERIMOS DE LA MANERA MAS ATENTA PRESENTAR EVIDENCIA CON SELLO DE RECIBIDO DEL MES CORRESPONDIENTE.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	PRESENTA OFICIO No. 187/P-35/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA, REMITIENDO EL INFORME TÉCNICO DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES 2025A PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DÍA 20 DE JUNIO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres mativos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	PRESENTA OFICIO No. 203/P-35/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA, ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA, REMITIENDO EL INFORME DE ESCUELAS PARA PADRES. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DÍA 30 DE JUNIO DE 2025 PRESENTA EVIDENCIA EN FOTOS	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.

AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 35 : CHILCHOTLA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							06/08/2025 16:47:36
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	PRESENTA TARJETA INFORMATIVA No. 186/P- 35/2025A DIRIGIDA A COORDINACIÓN DE PLANTEL ES INFORMANDO EL REPORTE DE LAS ACTIVIDADES DE CAMPAÑA DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN PARA LA CAPTACIÓN DE ALUMNOS. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DÍA 23 DE MAYO. PRESENTA EVIDENCIAS EN FOTOS.	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecieron acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	PRESENTA OFICIO No. 148/P- 35/2025A DIRIGIDO A C. CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION INFORMANDO LA CEDULA DE MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA Y/O EQUIPAMIENTO DEL PERIODO ENERO-MAYO. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DIA 8 DE MAYO DE 2025 PRESENTA EVIDENCIA EN FOTOS.	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

Responsable
ALEX RICARDO BUSTAMANTE BERMELIO
DIRECTOR DEL PLANTEL 35

Evaluó
RUTH ELISA CALZADANO MARTÍNEZ
EVALUADOR

Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
AREA DE EVALUACION

Vo Bo.
CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE
DESPACHO DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
EVALUACION

COBAEP
Colegio de Bachilleres
del Estado de Puebla

EVALUACIÓN TRIMESTRAL											
ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN								FECHA	
PLANTEL 36 : VILLA FRONTERA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025								08/08/2025 11:10:56	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones		
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	PRESENTA OFICIO No. 206/P36/2025A DIRIGIDO A COORDINACIÓN DE PLANTELES INFORMANDO LA "CAMPAÑA DE PROMOCION Y DIFUSION DEL PLANTEL" PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DÍA 26 DE MAYO DE 2025 PRESENTA EVIDENCIAS EN FOTOS	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.		
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecieron acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO								
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO								
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO								
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	PRESENTA OFICIO No. 201/P36/2025 DIRIGIDO A C. CIRILO SALAS HERNANDEZ, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN INFORMANDO LA CÉDULA DE MEJORAS EN INFRAESTRUCTURA Y/O EQUIPAMIENTO PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DÍA 22 DE MAYO DE 2025 PRESENTA EVIDENCIA EN FOTOS	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DEL ENTREGABLE.		
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO								
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO								
TOTAL		8									

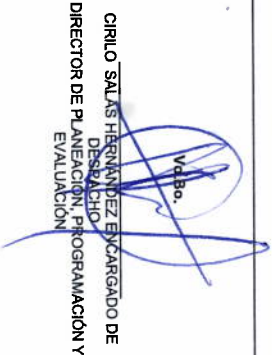
EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 37 : ATEMPAN		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							11/07/2025 14:39:15
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Apr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					1.- Oficio No. 0137/P37/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 19 de mayo de 2025. 2.- Informe de la Semana de Capacitaciones. 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	4.- Oficio No. 0031/P37/2025-A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 4 de junio de 2025. 5.- Reporte "Expo Emprendedores". 6.- Evidencia Fotográfica.	
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos acordados establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	1.- Oficio No. 0237/P37/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 4 de julio de 2025. 2.- Acta de Cumplimiento de Consejo Consultivo. 3.- Listado de Asistencia.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 0162/P37/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 4 de junio de 2025. 2.- Reporte de Observación de Clase. 3.- Indicadores Académicos.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	1.- Oficio No. 0172/P37/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 5 de junio de 2025. 2.- Informe Técnico de Cumplimiento de Paraescolares. 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	1.- Oficio No. 0229/P37/2025A dirigido a la Dirección Académica, con sello de recibido 8 de junio de 2025. 2.- Informe de "ESCUELA PARA PADRES". 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 0139/P37/2025A dirigido a la Coordinación de Planteles, con sello de recibido 19 de mayo de 2025. 2.- Reporte de la Campaña de Promoción y Difusión. 3.- Evidencia Fotográfica.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						

AREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL							FECHA
PLANTEL 37 : ATEMPAN		PERIODO DE EVALUACIÓN							11/07/2025 14:39:15
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantales	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	1.- Oficio No. 143/P/37/2025A, dirigido a la Dirección de Planeación, Programación y Evaluación, con sello de recibido 23 de mayo de 2025. 2.- Cédula de Mejoras en Infraestructura y Equipamiento.	La evidencia presentada cumple con los Medios de Verificación del entregable.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantales.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							


Responsable
LUZ ELENA BELLO HERRERA
DIRECTOR DEL PLANTEL 37


Evaluó
JOSE JORGE CAMPOS RAMOS
EVALUADOR


Revisó
DEPARTAMENTO DE EVALUACION
JEFE DE EVALUACION


Vc.Bo.
CIRILO SALAS HERNÁNDEZ EXCARGADO DE
DESAJO
DIRECTOR DE PLANEACION, PROGRAMACION Y
EVALUACION

ÁREA EVALUADA		EVALUACION TRIMESTRAL										FECHA
PLANTEL 1 : SAN FRANCISCO TOTIMEHUACAN		PERODO DE EVALUACION										06/08/2025 12:10:59
		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					Presenta Oficio No. 197/P/1/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 06 de Mayo del 2025.				Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta Oficio No. 266/P/1/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 06 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente al el Informe de expo-emprendedores y el Informe de semana de capacitaciones en el mes de ABRIL.				
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta Oficio No. 254/P/1/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 05 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.				Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta Oficio No. 229/P/1/2025B, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 09 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente del Informe de Observación de clase				Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta Oficio No. 271/P/1/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 09 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente del Informe de Actividades.				Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE									

AREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACION							FECHA
PLANTEL 1 : SAN FRANCISCO TOTIMEHUACAN		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							06/08/2025 12:10:59
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta Oficio No. 239/P-1/2025, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 28 de Mayo del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos .	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta Oficio No. 108/P-1/2025A, dirigido a la COORDINACIÓN DE PLANTELES con sello de recibido del 21 de Marzo del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Plantels	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta Oficio No. 200/P-1/2025A, dirigido a la Dirección De Planeación Programación Y Evaluación con sello de recibido del 07 de Mayo del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente de la cédula de Mejora de Infraestructura y Equipamiento del plantel.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Plantels.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

EVALUACIÓN TRIMESTRAL			
ÁREA EVALUADA	PERIODO DE EVALUACIÓN	FECHA	
PLANTEL 1 : SAN FRANCISCO TOTIMEHUACAN	SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025	06/06/2025 12:10:59	
Responsable  SHIRLEY ANN MUÑOZ FLORES DIRECTOR DEL PLANTEL 1	Evalúo  GUADALUPE RANGEL DE AQUINO EVALUADOR	Revisó  DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN JEFE DE EVALUACIÓN	Vp. Bo.  CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN								FECHA	
PLANTEL 12 : IZÚCAR DE MATAMOROS		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025								06/08/2025 12:23:02	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones		
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					Presenta Oficio No. 286/D.P.12/2025-A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 08 de Mayo del 2025.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.		
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta Oficio No. 256/D.P.12/2025-A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 27 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente al el Informe de expo-emprendedores y el Informe de semana de capacitaciones en el mes de ABRIL.			
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta Oficio No. 566/D.P.12/2025-A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 30 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.		
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta Oficio No. 450/D.P.12/2025-A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 06 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.		
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta Oficio No. 443/D.P.12/2025-A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 06 de Junio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.		
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE								
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta Oficio No. 422/D.P.12/2025-A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 02 de Junio del 2025. Parcialmente cumple con el Reporte de Actividades, contemplando que hizo falta evidencia fotográfica.	Por única vez se tomara en cuenta.		

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 12 : IZÚCAR DE MATAMOROS		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							06/08/2025 12:23:02
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta Oficio No. 421/D.P.12/2025-A, dirigido a la COORDINACIÓN DE PLANTELES con sello de recibido del 02 de Junio del 2025.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
								Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en infraestructura y/o Equipamiento. 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta Oficio No. 392/D.P.12/2025-A, dirigido a la Dirección De Planeación Programación y Evaluación con sello de recibido del 03 de Mayo del 2025.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
								Si cumple. Presenta evidencia correspondiente de la cédula de Mejora de Infraestructura y Equipamiento del plantel.	
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

EVALUACIÓN TRIMESTRAL			
ÁREA EVALUADA	PERIODO DE EVALUACIÓN		FECHA
PLANTEL 12 : IZÚCAR DE MATAMÓROS	SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025		06/08/2025 12:23:02
Responsable SALVADOR ROMERO REYES DIRECTOR DEL PLANTEL 12	Evaluó GUADALUPE RANGEL DE AQUINO EVALUADOR	Revisó DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN JEFE DE EVALUACIÓN	V.Bo. CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 22 : CD. SERDAN		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							06/08/2025 12:10:50
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	Presenta Oficio No. 247/P/22/2025/A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 03 de Julio del 2025. Parcialmente cumple con el Informe de expo-emprendedores pero contemplando que hizo falta el Informe de semana de capacitaciones en el mes de ABRIL.	Por única vez se tomara en cuenta.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	Presenta Oficio No. 245/P/22/2025/A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 03 de Julio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	Presenta Oficio No. 239/P/22/2025/A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 03 de Julio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	Presenta Oficio No. 241/P/22/2025/A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 03 de Julio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente del Informe de actividades paraescolares.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X	Presenta Oficio No. 243/P/22/2025/A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 03 de Julio del 2025. Si cumple. Presenta evidencia correspondiente.	Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.

EVALUACIÓN TRIMESTRAL		
ÁREA EVALUADA	PERIODO DE EVALUACIÓN	FECHA
PLANTEL 22 : CD. SERDÁN	SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025	06/08/2025 12:10:50
Responsable	Evaluó	Validó
SILVIA ARLET BAUSTISTA RODRIGUEZ DIRECTOR DEL PLANTEL 22	GUADALUPE RANGEL DE AQUINO EVALUADOR	CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

EVALUACION TRIMESTRAL									
AREA EVALUADA				PERIODO DE EVALUACION					
PLANTEL 27 : ZARAGOZA				SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025					
				FECHA					
				17/07/2025 12:21:45					
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO					1.- PRESENTA OFICIO NO. CB/P27/0172/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA DEL COBAEP. CON ASUNTO: REMISION "SEMANA DE CAPACITACIONES 2025" PRESENTA SELLO DE RECIBIDO AL 30 DE ABRIL DE 2025 PRESENTA FOTOS DE EVIDENCIAS.	1.- LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X	2.- PRESENTA OFICIO No. CB/P27/0280/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA Y CON AT'N A C. MARIA FERNANDA MONTEL MENESES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ACADÉMICOS CON ASUNTO: REMISION DEL REPORTE "EXPO EMPRENDEDORES" PRESENTA REPORTE AL CORRIENTE. PRESENTA SELLO DE ENTREGA DE RECIBIDO 09 DE JUNIO DE 2025 PRESENTA FOTOS DE EVIDENCIA.	2.- LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X	PRESENTA OFICIO No. CB/P27/0239/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA Y CON AT'N A C. MARIA FERNANDA MONTEL MENESES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS ACADÉMICOS. CON ASUNTO: REMISION "ACTA DE CONSEJO CONSULTIVO" PRESENTA FECHA DE RECIBIDO EL 09 DE JUNIO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X	PRESENTA OFICIO No. CB/P27/0234/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA Y CON AT'N A C. KARINA ESPEJEL SARTILLO JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION ACADÉMICA Y CON ASUNTO : REPORTE DE OBSERVACION DE CLASE PLANTEL 27 PERIODO 2025A EVALUACION. PRESENTA SELLO DE EVIDENCIA DEL DIA 29 DE MAYO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X	PRESENTA OFICIO No. CB/P27/0237/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENESES UVERA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA. CON ASUNTO : REMISION DE INFORME TECNICO DE ACTIVIDADES PARAESCOLARES. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DIA 09 DE JUNIO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE						

Educación
Secretaría de Educación

Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla

Organismo Público Descentralizado

Dirección de Planeación, Programación y Evaluación

Subdirección de Programación y Evaluación

PAT-2025



COBAEP
Colegio de Bachilleres
del Estado de Puebla

EVALUACIÓN TRIMESTRAL									
ÁREA EVALUADA		PERIODO DE EVALUACIÓN							FECHA
PLANTEL 27 : ZARAGOZA		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025							17/07/2025 12:21:45
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa	Observaciones
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE		1	X		PRESENTA OFICIO No. CBRP27/0259/2025A DIRIGIDO A C. MARIA DEL ROCIO MENENDES UJEREA ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCION ACADÉMICA Y CON AT'YA C. OBDULIA OSORIO GARCIA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ACCION TUTORIAL CON ASUNTO: REMISION DE EVIDENCIAS DE TALLER PARA PADRES. PRESENTA LISTA DE ASISTENCIAS. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DIA 09 DE JUNIO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
8	Realización de campañas de promoción y difusión en las escuelas cercanas al plantel y dentro del municipio para lograr mayor captación de alumnos.	1	DOCUMENTO		1	X		PRESENTA OFICIO No. CBRP27/0179/2025A DIRIGIDO A COORDINACIÓN DE PLANTELES ZONA 1 DEL COBAEP CON ASUNTO: SE REMITE DIFUSION DEL PLANTEL 27. EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE LA CAMPANA DE PROMOCIÓN Y DIFUSION EN LAS ESCUELAS CERCANAS AL PLANTEL Y DENTRO DEL MUNICIPIO PARA LOGRAR MAYOR CAPTACIÓN DE ALUMNOS DE NUEVO INGRESO PARA CICLO ESCOLAR 2025-2026 PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DE DIA 20 DE MAYO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
9	Realización de asambleas con padres de familia, se establecerán acuerdos, compromisos y se dará seguimiento a las solicitudes de los mismos.	0	DOCUMENTO						
10	Presentación de gestiones ante las autoridades para el mejoramiento de infraestructura en el plantel y la exención de pago en los servicios de agua potable y del impuesto predial	0	DOCUMENTO						
11	Realización de la promoción de Beca "Benito Juárez" en los Planteles	0	DOCUMENTO						
12	Actualización de la Cédula de Mejoras en Infraestructura y/o Equipamiento, 1er periodo de (enero a mayo - 2do periodo de junio a noviembre)	1	DOCUMENTO		1	X		PRESENTA OFICIO No. CBRP27/0191/2025A DIRIGIDO A C. CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCION DE PLANEACION, PROGRAMACION Y EVALUACION CON ASUNTO: CEDULA DE MEJORA EN INFRAESTRUCTURA Y/O EQUIPAMIENTO. PRESENTA SELLO DE RECIBIDO DEL DIA 09 DE MAYO DE 2025	LA EVIDENCIA PRESENTADA SI CUMPLE CON LOS MEDIOS DE VERIFICACION DEL ENTREGABLE.
13	Actualización de la Cédula de Detección de Necesidades de Infraestructura y/o Equipamiento.	0	DOCUMENTO						
14	Actualización de la Cédula General de Espacios Educativos en Planteles.	0	DOCUMENTO						
TOTAL		8							

EVALUACIÓN TRIMESTRAL			
ÁREA EVALUADA	PERIODO DE EVALUACIÓN		FECHA
PLANTEL 27 : ZARAGOZA	SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025		17/07/2025 12:21:45
Responsable	Evalúo	Revisó	Vo.Bo.
ALHEN JOSEPH MARTÍNEZ RAMÓS DIRECTOR DEL PLANTEL 27	RUTH ELISA CAMARILLO MARTÍNEZ EVALUADOR	DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN JEFE DE EVALUACIÓN	CIRILO SALAS HERNÁNDEZ ENCARGADO DE DESPACHO DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

ÁREA EVALUADA		EVALUACIÓN TRIMESTRAL										FECHA	
PLANTEL 34 : SAN JOSÉ ACATENO		PERIODO DE EVALUACIÓN										06/08/2025 12:10:42	
PLANTEL 34 : SAN JOSÉ ACATENO		SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025										Observaciones	
No.	Entregable	Programado	Unidad de medida	Abr	May	Jun	Cumple SI	Cumple NO	Evidencias presentadas de acuerdo a listado del área normativa				
1	Realización de la semana de lectura en el plantel.	0	DOCUMENTO						Presenta Oficio No. 086/P34/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 03 de Junio del 2025.				
2	Realización de la expo-emprendedores y la semana de capacitaciones en el plantel.	2	DOCUMENTO	1		1	X		Presenta Oficio No. 108/P34/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 23 de Junio del 2025. SI cumple. Presenta evidencia correspondiente.			Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.	
3	Cumplimiento con al menos con el 90% de los acuerdos académicos escolares establecidos en el Consejo Consultivo del plantel con base en lo establecido en el Reglamento Académico Escolar.	1	ACTA			1	X		Presenta Oficio No. 121/P34/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 11 de Julio del 2025. SI cumple. Presenta evidencia correspondiente.			Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.	
4	Acompañamiento docente "Observación de clase" presencial o en línea, según corresponda.	1	DOCUMENTO		1		X		Presenta Oficio No. 091/P34/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 03 de Junio del 2025. SI cumple. Presenta evidencia correspondiente.			Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.	
5	Cumplimiento del programa de actividades paraescolares del plantel.	1	DOCUMENTO			1	X		Presenta Oficio No. 096/P34/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 11 de Junio del 2025. SI cumple. Presenta evidencia correspondiente.			Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.	
6	Elaboración y llenado de los formatos que contengan las acciones realizadas dentro del plan de acción tutorial y asesorías en línea y/o presenciales.	0	REPORTE										
7	Elaboración de talleres masivos con enfoque de "Escuela para Padres" de atención a problemáticas contextualizadas al plantel	1	REPORTE			1	X		Presenta Oficio No. 114/P34/2025A, dirigido a la Dirección Académica con sello de recibido del 23 de Junio del 2025. SI cumple. Presenta evidencia correspondiente.			Las evidencias presentadas cumplen con los medios de verificación.	

EVALUACIÓN TRIMESTRAL		
ÁREA EVALUADA	PERIODO DE EVALUACIÓN	FECHA
PLANTEL 34 : SAN JOSÉ ACATENO	SEGUNDO TRIMESTRE DE 2025	09/08/2025 12:10:42
Responsable	Revisó	Validó
LUIS ENRIQUE LARA PEREZ DIRECTOR DEL PLANTEL 34	DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN JEFE DE EVALUACIÓN	CIRILO SALAS HERNANDEZ ENCARGADO DE DESPACHO DIRECTOR DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN